



הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 2/21

למתן שירותי מחשוב

ינואר 2021

מסמך א'

תוכן עניינים

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

- מסמך א'(1) – טופס רישום למכרז (הכולל בין היתר את פרטי המציע ואיש קשר מטעמו);
- מסמך א'(2) – טופס הגשת הצעה;
- מסמך א'(3) – תצהיר להוכחת ניסיון המציע;
- מסמך א'(4) – טופס ההצעה הכספית;
- מסמך א'(5) – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות;
- מסמך א'(6) – אישור עו"ד בדבר חתימה על מסמכי המכרז;
- מסמך א'(7) – מפרט שירותים.

מסמך ב' – הסכם

- נספח א' – מסמכי המכרז על נספחיהם (תצורף הצעת הספק);
- נספח ב' – התמורה (הצעת המחיר של הזוכה);
- נספח ג' – מפרט השירותים;
- נספח ד' – ביטוח;
- נספח ה' – התחייבות לשמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים;
- נספח ו' – הצהרת מדווח על בסיס מזומן לצרכי מס ערך מוסף.

הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 2/21

כללי

1. עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ (להלן: "המזמינה"), מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאים המפורטים להלן, להגיש הצעות למתן שירותי תפעול ותחזוקה של מערכות התקשוב (המחשוב והתקשורת) של המזמינה במשרדה ובאתרים נוספים המנוהלים על ידה בירושלים, לפי דרישתה.
2. לאחר בחירת הזוכה במכרז, תתקשר המזמינה עם הזוכה בהסכם למתן השירותים (להלן: "ההסכם" ו/או "ההסכם ההתקשורת"), והזוכה יידרש לספק את השירותים בהתאם למפורט בהסכם ההתקשורת על נספחיו, המצורף להזמנה זו כמסמך ב'.
3. את מסמכי ההזמנה (ללא הנספחים) וטופס הרישום למכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המזמינה בכתובת: www.eden-jcdc.co.il (תחת הלשונית: "מכרזים") (להלן: "אתר האינטרנט") ו/או לעיין בהם במשרדי המזמינה ברח' הנביאים 31, קומה 4 (בית ארלדן), ירושלים (להלן: "משרדי המזמינה"), בתיאום מראש.
4. מציע המעוניין להשתתף במכרז יידרש להירשם (בעצמו או באמצעות מי מטעמו) ללא תשלום, במשרדי המזמינה בהתאם להוראות סעיף 20 להלן, ולאחר רישומו יקבל את חוברת המכרז המלאה. רק מציע שנרשם במועד יהא רשאי להגיש שאלות הבהרה או להגיש הצעתו למכרז. רישום במועד וכאמור למכרז הינו חובה ומהווה תנאי להשתתפות במכרז.
5. בכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.

לוח זמנים

6. מבלי לגרוע מסמכות המזמינה לדחות את המועדים הקבועים במסמכי המכרז, מתווה לוח הזמנים המתוכנן להליכי המכרז יהא כדלקמן:

פעילות	תאריך
מועד אחרון לרישום וקבלת חוברת המכרז	4.2.2021
מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה	11.2.2021
מועד אחרון להגשת הצעות	1.3.2021 עד השעה 14:00

עיקרי ההתקשרות

7. הפרטים המובאים להלן בדבר עיקרי ההתקשרות הינם כלליים בלבד והוראות אלו תחייבנה את הצדדים רק במקרים בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת במסמך ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

8. אין באמור להלן ו/או ביתר מסמכי המכרז כדי לגרוע מחובת המציע לבחון ולבדוק בעצמו ובאמצעות אנשי מקצוע מטעמו את הנתונים המובאים במסמכי המכרז, ולא תישמע כל טענה מצד מציע בדבר אי התאמה, חוסר דיוק, מחסור בפרטים, טעות והטעיה וכיוצ"ב.
9. המזמינה מבקשת להתקשר עם ספק מומחה בתחום המחשוב, המתמחה, בין היתר, בכל השירותים המפורטים במפרט השירותים – **מסמך א'(7)**, עבור מכלול הנושאים ושטחי הפעילות המצויים בתחומי אחריותה של המזמינה.
10. לספק לא תהיה בלעדיות לגבי הנושאים שהינם נושא המכרז וההתקשרות. המזמינה תהא רשאית על-פי שיקול-דעתה הבלעדי להתקשר עם כל גורם אחר, לצורך מתן השירותים באופן עצמאי.
11. הזוכה יידרש להעניק למזמינה בהתאם לצרכיה והנחיותיה, בין היתר, את השירותים המפורטים במפרט השירותים (**מסמך א'(7)**).

השירותים יסופקו למזמינה, בין היתר, באמצעות איש תמיכה טכנית מטעם המציע, אשר פרטיו יימסרו במסגרת **מסמך א'(3)** – תצהיר להוכחת ניסיון המציע, וינוקדו במסגרת ניקוד האיכות של ההצעה. על איש התמיכה הטכנית המוצע להיות עובד המציע (מתקיימים יחסי עובד-מעסיק), ולא תתאפשר הצגה של קבלן-משנה, פרילנס וכיוצ"ב.

12. תמורת מתן השירותים בפועל לשביעות רצון המזמינה ובהתאם להוראות ההסכם, ישולם לזוכה תשלום חודשי קבוע, בהתאם להצעת המחיר שאושרה במסגרת המכרז (**נספח ב'**).
13. לשם ההערכה בלבד ומבלי לגרוע מהוראות מסמכי המכרז על נספחיהם, המזמינה מעריכה את היקף השירותים הנדרשים בכ-25 שעות חודשיות, בממוצע שנתי. מובהר כי הזוכה יחויב במתן השירותים למזמינה, ללא קשר להיקף השעות שיוזמנו ממנו. כן יובהר כי ייתכנו חודשים בהם התשומות הנדרשות מהזוכה יגדלו, ולהיפך, ולא יהיה בכך כדי לשנות את התחייבויות הזוכה על פי ההסכם בכל אופן שהוא או להביא להגדלת התמורה הקבועה בהסכם.
14. תקופת ההתקשרות תהיה על פי הקבוע בהסכם ההתקשרות.
15. השירותים יסופקו בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות על נספחיו (**מסמך ב'**), מפרט השירותים (**מסמך א'(7)**) וההוראות הפרטניות שיינתנו לזוכה על ידי המזמינה ו/או מי מטעמה.
16. הזוכה במכרז יידרש לזמינות מלאה לאורך כל תקופת ההתקשרות, בהתאם להנחיית המזמינה. השירותים יינתנו על ידי הזוכה בעצמו, על בסיס כח האדם, הכלים והציוד שברשותו.
17. יובהר כי אין במפרט השירותים (**מסמך א'(7)**) כדי להגביל את תכולת השירותים אותה רשאית המזמינה להזמין מהזוכה.
18. מובהר בזאת כי מתן השירותים מותנה בקבלת תקציבים ממקורות שונים וכן בקבלת אישורים מהגופים הרלוונטיים, וכי במידה ולא יתקבלו התקציבים ו/או האישורים האמורים, כולם או חלקם, וכן בכל מקרה אחר, תהא המזמינה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב שהוא, לרבות לאחר קבלת ההצעות ולרבות לאחר הכרזה על הזוכה/ים במכרז, והמציע לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין הכנת הצעתו למכרז וכיוצ"ב. כן תהא רשאית המזמינה שלא לממש את ההתקשרות ו/או להפסיק

ו/או לצמצם את היקף השירותים על-פי מכרז זה, בכל שלב שהוא, הכל כמפורט בהסכם ההתקשרות.

תנאי סף

19. רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד, במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המפורטים להלן:

19.1. הינו עוסק (יחיד או תאגיד) כהגדרתו בחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

19.2. במהלך התקופה שתחילתה ביום 1.1.2016, סיפק המציע שירותי תמיכה לרשת מחשבים של שלושה לקוחות שונים לפחות, אשר כל אחת מהן הכילה 15 תחנות קצה לפחות, לרבות אספקת ציוד מחשוב (חומרה ותוכנה) לכל אחד מהלקוחות.

19.3. במועד הגשת ההצעות במכרז הינו בעל משרד, לרבות סניף, הפועל בתחומה המוניציפאלי של העיר ירושלים והעוסק במתן השירותים נשוא המכרז.

19.4. נרשם למכרז כנדרש על פי סעיף 20 להלן;

19.5. בעל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לרבות אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור בתוקף.

רישום למכרז וקבלת חוברת המכרז

20. המעוניינים להשתתף במכרז, יירשמו באמצעות שליחת טופס רישום למכרז בנוסח מסמך א' (1), הכולל את פרטי המציע, איש קשר מטעמו ופרטי ההתקשרות עימם, כשהוא מלא וחתום, לדוא"ל: RID@jed.co.il, זאת עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל. קובץ המכרז המלא יישלח לנרשמים כנדרש, בדוא"ל חוזר. מציע שלא יירשם למכרז כנדרש ובמועד, לא יוכל להשתתף בו ו/או לשלוח שאלות הבהרה במסגרתו.

פרטי ההצעה

21. כל הצעה למכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (מגיש ההצעה יכונה לעיל ולהלן: "המציע"), כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע בלבד, אלא אם התירה המזמינה אחרת, במפורש.

22. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תכלול ההצעה את כל המסמכים והפרטים הנדרשים בהתאם לסעיף 36 להלן.

23. באחריות המציעים לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של המזמינה, במטרה לבחון האם קיימים שינויים כלשהם ו/או הודעות מטעמה בנוגע למכרז.

24. המזמינה תפעל בהתאם להוראות סעיף 52 להלן ביחס לכל השמטה ו/או שינוי ו/או תוספת וכן כל הסתייגות אשר ייעשו על ידי מציע באי אלו ממסמכי המכרז ו/או באמצעות מסמך נלווה ו/או בכל דרך אחרת.

25. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, שומרת המזמינה לעצמה את הזכות לקבל הבהרות ממי מהמציעים ו/או לקיים משא-ומתן עם מי מהמציעים ו/או לדרוש תיקונים בכל אחת מההצעות, לפי שיקול-דעתה.

הבהרות ושינויים

26. שאלות הבהרה על ידי מציעים שנרשמו למכרז בלבד, תוגשנה בכתב בדוא"ל Bid@jed.co.il, עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל. התשובות לשאלות הבהרה תופצנה לכל משתתפי המכרז אשר נרשמו למכרז במועד כאמור בסעיף 20 לעיל, בכתב, לרבות בדוא"ל ובאתר האינטרנט של המזמינה ותהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
27. שאלות הבהרה תתקבלנה רק ממציע אשר נרשם למכרז כאמור בסעיף 20 לעיל.
28. שאלות הבהרה תוגשנה בקובץ Word, בהתאם לטבלה שלהלן בלבד. המזמינה שומרת על זכותה להתעלם משאלות אשר יוגשו שלא בהתאם לטבלה:

מס"ד	שם המסמך (מתוך מסמכי ההזמנה וההסכם)	מספר הסעיף במסמך	השאלה

29. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמינה.
30. על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים. אם ימצא המציע אי בהירויות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות לוועדת המכרזים ולפרטן בכתב, וזאת עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירויות, סתירות או אי התאמות כאמור.
31. המזמינה רשאית בכל עת, קודם למועד להגשת ההצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו, ואולם רק המסמכים הסופיים, כפי שייחתמו על ידי המזמינה, יחייבו את המזמינה.
32. עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המציע כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז וכל הנתונים הרלוונטיים מכל סוג שהוא, והגיש הצעתו על בסיס זה. מציע שהגיש הצעה במכרז, יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.
33. למען הסר ספק, בכל מקרה, ובכלל זה במצב בו תימצא סתירה בין מסמכי המכרז השונים ו/או אי בהירות לגבי מסמכי המכרז, תקבע המזמינה את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מאי בהירות ו/או סתירה במסמכי המכרז ו/או כל אי התאמה ו/או בגין הפירוש ו/או הנוסח שבחרה המזמינה.
34. אם ימצא בית משפט מוסמך כי אין תוקף לסעיף או לסעיפים במסמכי המכרז או לחלקי סעיפים במסמכי המכרז, או שהם בטלים או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר מסמכי המכרז אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין; זולת אם החליטה המזמינה כי עקב ביטול או צמצום כאמור, יש לערוך במכרז שינויים נוספים או לבטל את המכרז.

35. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הובא עניין הנוגע או הקשור למכרז בפני ערכאה שיפוטית ונפסק על ידי אותה ערכאה כי הוראה או חלק מהוראה מהוראות מסמכי המכרז פסולה, מבוטלת או בטלה, משום שאינה עומדת בדרישות הדין או מכל סיבה אחרת, יראו את אותו חלק בהוראה כאילו צומצמה במידה הפחותה ביותר הנדרשת על מנת שתוסיף לעמוד בתוקפה.

מסמכי ההצעה

36. כל מציע נדרש לצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

36.1. כל מסמכי המכרז כשהם מלאים וחתומים במקומות המיועדים לכך על-ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעם המציע, ומאומתים כדין (ככל הנדרש), בצירוף הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שהופצו על-ידי המזמינה).

לעניין חתימה על מסמכי המכרז, יובהר כדלקמן:

א. אין צורך לחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז.

ב. **אין צורך למלא את ההסכם (מסמך ב') ונספחינו, אולם חובה לחתום בעמוד האחרון, במקום המיועד לחתימת הספק.**

ג. יש למלא ולחתום על מסמכים א' (2) – א' (7), וככל שנדרש אימות – לאמת כדין.

ד. יש לחתום על הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שהופצו על-ידי המזמינה), במקום המיועד לכך.

36.2. טופס הגשת הצעה – **מסמך א' (2)**;

36.3. תצהיר להוכחת ניסיון המציע – **מסמך א' (3)**;

36.4. טופס ההצעה הכספית - **מסמך א' (4)** – **במעטפה נפרדת כמפורט בסעיף 39.2 להלן**;

36.5. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות - **מסמך א' (5)**;

36.6. אישור עו"ד בדבר חתימה על מסמכי המכרז - **מסמך א' (6)**;

36.7. מפרט שירותים - **מסמך א' (7)**;

36.8. הסכם ההתקשרות – **מסמך ב'** – **כשהוא חתום בעמוד האחרון, במקום המיועד לחתימת הספק; מובהר בזאת כי אין צורך למלא ו/או לחתום על נספחי ההסכם**;

36.9. העתק תעודת התאגדות או תעודת רישום של המציע מהמרשם הרלוונטי;

36.10. פרופיל המציע;

36.11. קו"ח מפורטים של איש התמיכה המוצע למתן השירותים למזמינה בפועל;

36.12. האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור.

37. למען הסדר הטוב יובהר כי הגשת המסמכים אינה מוגדרת כתנאי-סף במכרז זה. לא צירף מציע להצעתו אי-אלו מהמסמכים המפורטים לעיל, או שהגישם מבלי שמולאו בהם כל הפרטים או

שנפל פגם באופן מילויים, תהא ועדת המכרזים של המזמינה (לעיל ולהלן: "ועדת המכרזים" או "הוועדה") רשאית מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לבדוק את ההצעה, לפסול את הצעת המציע או לחילופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה, וכן רשאית הוועדה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

הגשת ההצעה

38. את ההצעות, בצירוף הפרטים והמסמכים המפורטים בסעיף 36 לעיל, יש להגיש במסירה ידנית, לתיבת המכרזים, במשרדי המזמינה, ברחוב הנביאים 31 (בית ארלדן) ירושלים, עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל.

הכניס המציע לתיבת המכרזים, לפני המועד האחרון להגשת הצעות, הודעה בדבר ביטול הצעתו שהוגשה למכרז ו/או הצעה מתוקנת המבטלת את הצעתו הקודמת במכרז, יראו את ההצעה הקודמת כבטלה. מובהר כי בכל מקרה בו לא תימצא הודעת ביטול ו/או הצעה מתוקנת בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות, תחייב ההצעה הקודמת את המציע לכל משך תקופת ההצעה, ללא זכות חזרה כאמור לעיל.

39. ההצעה, בצירוף יתר מסמכי המכרז החתומים על ידי המציע, תוגש בתוך מעטפה סגורה וחתומה, עליה יצוין - "מכרז מס' 2/21" ולתוכה יוכנסו 2 מעטפות סגורות באופן הבא:

39.1. מעטפה ראשונה אשר תכיל את כל מסמכי ההזמנה, בצירוף הודעות והבהרות למציעים (ככל שהופצו על-ידי המזמינה) ולמעט ההצעה הכספית, הכל בעותק אחד כרוך ומסודר. על המעטפה יצוין - "מכרז 2/21 – מעטפה מס' 1".

39.2. מעטפה שנייה אשר תכיל אך ורק את ההצעה הכספית - (מסמך א' 4). על גבי המעטפה יצוין "מכרז מס' 2/21 – מעטפה מס' 2".

40. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד סגירת המכרז לא תשתתף במכרז. על אף האמור לעיל, המזמינה רשאית להאריך את מועד סגירת המכרז, על פי שיקול דעתה, בהודעה בכתב, לרבות בדוא"ל, למציעים אשר נרשמו למכרז.

41. ההצעה הכספית תכלול את כל מרכיבי העלות ו/או הוצאות המציע בכדי לספק את השירותים המבוקשים במלואם, לרבות כל מס, היטל, תוספת אחרת וכן כל תשלום שהוא לרבות לצד שלישי, למעט מע"מ.

42. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים המיועדת למכרז הנ"ל ועד 120 יום לאחר מועד סגירת המכרז, או עד למתן הודעות בדבר בחירת הזוכה במכרז, לפי המאוחר מביניהם. המזמינה תהא רשאית לדרוש מהמציע את הארכת תוקף הצעתו, כולה או חלקה, עד למועד שייקבע על-ידה.

43. בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז, בחן את כל הנתונים הרלוונטיים מכל סוג שהוא והגיש הצעתו על בסיס זה. בנוסף, מצהיר המציע כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל, לרבות כל דרישות הרישום החלות על המשתתפים ו/או הזוכים במכרז.

44. כמו כן, מצהיר המציע כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
45. מציע העונה על דרישות תיקון התשס"ג (מס' 15) לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב – 1992 לעניין עידוד נשים בעסקים, יגיש אישור של רואה חשבון ותצהיר מאומת כדין, לפיו העסק הינו בשליטת אישה, בהתאם להגדרות התיקון לחוק.
46. מובהר כי המזמינה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תוגש במועד כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאי מכרז זה, או לקבל אותה למרות הפגמים שנפלו בה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

הוצאות המכרז

47. כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא, הכרוכה בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד, והמציע לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת המזמינה בגין הוצאות אלו, וזאת אף אם המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.

בחינת ההצעות ותיקון

48. בחינת ההצעות ועריכת ההשוואות והבדיקות ביניהן, וכן בחירת ההצעות הזוכות, אם בכלל, ייעשו על ידי ועדת המכרזים מטעם המזמינה. הוועדה תהא רשאית להסתייע בבדיקותיה, בין היתר, ביועצים מקצועיים ובוועדות משנה מטעמה.
49. רק הצעות העומדות בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו, ייבחנו על ידי ועדת המכרזים ויועברו לבחינה על-פי הקריטריונים המפורטים בסעיף 56.1 להלן.
50. המזמינה תהא רשאית לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, וכן להתיר למציעים או למי מהם לתקן את הצעותיהם, בין בעל פה ובין בכתב, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים, בין לפני בחירת זוכה/ים ובין לאחר מכן. סדרי הדיון יקבעו לפי קווים מנחים שתקבע המזמינה בדבר היקף התיקונים שיתרו, ותוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.
51. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.
52. לגבי כל מקרה של השמטה ו/או שינוי ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר ייעשו על ידי מציע באי אלו ממסמכי המכרז ו/או באמצעות מסמך נלווה ו/או בכל דרך אחרת תהא המזמינה רשאית לפעול בכל אחת מהדרכים הבאות, על פי שיקול דעתה הבלעדי:
- 52.1 לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 52.2 לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה שינויים כלל;
- 52.3 לדרוש מהמציע לתקן את השינויים ו/או לדרוש ממציעים אחרים לתקן ו/או לשנות את הצעתם; אם מי מהמציעים לא יעשה בהתאם לדרישת המזמינה, רשאית המזמינה לפסול את הצעתו;
- 52.4 לאפשר את השינויים ולראותם כחלק מהצעתו של המציע, וזאת תוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.

53. המציעים מסכימים בזאת כי ועדת המכרזים תהא רשאית לתקן כל טעות סופר ו/או חשבון שתתגלה בהצעה הכספית שתצורף להצעתם, הן באופן נקודתי והן באופן החשבון הכללי של ההצעה.

54. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינה כספית לעומת מהות ההצעה ותנאיה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

55. בכל שלב משלבי בחינת ההצעות, רשאית הוועדה להיפגש עם נציג המציע ולדרוש פרטים נוספים לגבי הצעתו, כולה או מקצתה, והכול לפי שיקול-דעתה.

אמות המידה לבחינת ההצעות

56. בחירת ההצעה הזוכה תתבצע על פי המשקלות הבאים, תוך שקלול רכיבים איכותיים וכמותיים, זאת מבלי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים לשנות את המשקלות לפני המועד להגשת הצעות, תוך פרסום הודעה על כך:

56.1. איכות ההצעה – משקל יחסי של 80% יינתן לאיכות ההצעה אשר תיקבע על בסיס הקריטריונים שבטבלה דלהלן:

מס'	הקריטריון	הניקוד המרבי
(1)	ניסיון המציע	40
(2)	היכרות איש התמיכה עם מערכות הקיימות אצל המזמינה	20
(3)	שביעות רצון לקוחות	20

20	<p>המציעים יוזמנו לראיון אישי. הצוות הבוחן מטעם המזמינה יבחן את המציע, את ניסיונו וכן את איש התמיכה המוצע למתן השירותים למזמינה בפועל, כמפורט להלן:</p> <p>1. המציעים יידרשו להציג, במסגרת הצעתם, את איש התמיכה המוצע אשר יעניק למזמינה את השירותים בפועל, ככל שיזכה המציע במכרז.</p> <p>2. על המציע (באמצעות מנהלו) ואיש התמיכה המוצע להתייבב לראיון בתאריך ובמקום שייקבעו ע"י המזמינה.</p> <p>3. לכל מציע יוקצו עד 30 דקות, במסגרתן יתבקש להציג בפני הצוות את המציע ואת איש התמיכה המוצע, ניסיונו ויכולותיו, וכן להשיב לשאלות הצוות.</p> <p>בתום הראיון יקבע הצוות את הניקוד לסעיף זה, בין היתר, ע"פ התרשמות הצוות מיכולות המציע ואיש התמיכה המוצע כפי שיוצגו בפני הצוות המקצועי.</p> <p>על המציע ועל איש התמיכה הטכנית המוצע להתייבב לראיון במועד שייקבע על-ידי המזמינה. אי התייבבות כנדרש עלולה להביא להפחתת הניקוד המלא על-פי סעיף זה ואף לפסילת ההצעה.</p> <p>מובהר כי תיאור שלבי הראיון, משכו וחלוקת הזמנים בו כמפורט לעיל, נועדו לשם הנוחות בלבד, והמזמינה תהיה רשאית לחרוג מהאמור, על פי שיקול דעתה.</p>	(4) ראיון
100 נקודות		סה"כ

56.2. ההצעה הכספית – משקל יחסי 20% של יינתן להצעה הכספית במכרז.

57. על אף האמור, הוועדה תהיה רשאית להביא בחשבון כל שיקול נוסף ו/או אחר שתמצא לנכון.

הליך בחינת ההצעה

58. בחינת ההצעה תתבצע על פי השלבים המפורטים להלן:

58.1. שלב א' – בדיקת זהות המציע ועמידתו בתנאי הסף:

58.1.1. בשלב זה ייבדקו המסמכים שהוגשו על-ידי כל מציע על-מנת לוודא שההצעה עומדת בדרישות הסף שנקבעו לצורך השתתפות במכרז (סעיף 19 לעיל), וכן שהיא כוללת את כל המסמכים והאישורים שהמציע נדרש לצרף להצעתו.

58.1.2. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המזמינה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים וכן לתקן מיוזמתה טעויות סופר ו/או שגיאות חשבונאיות, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

58.2. שלב ב' – איכות ההצעה:

58.2.1. תיבדק איכות ההצעה של המציעים אשר עברו את שלב א' לעיל.

58.2.2. המזמינה תזמן את המציעים בשלב זה לראיון במשרדה, לשם הצגת ההצעה ולשם התרשמות אישית מניסיונם והתאמתם (לעיל ולהלן: "הראיון"). לא התייבב מציע לראיון בהתאם להנחיית המזמינה, יחד עם איש התמיכה המוצע,

רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לה על פי מסמכי המכרז.

58.2.3. בתום שלב זה ינוקדו ההצעות על פי הקריטריונים הקבועים בסעיף 56.1 לעיל.

58.2.4. ציון האיכות המינימאלי הינו 80% (מתוך ניקוד האיכות הכולל). הצעה שתקבל ציון איכות נמוך מ-80%, תיפסל.

58.2.5. מקום בו לא התקבלו לכל הפחות שתי הצעות העוברות את ציון הסף לאיכות של 80%, שומרת המזמינה על זכותה לאפשר להצעות שציון הסף לאיכות שלהן מעל ל-70%, להתמודד ולעבור לשלב בדיקת הצעות המחיר.

58.3. שלב ג' – בחינת ההצעה הכספית:

58.3.1. מציעים אשר עברו את שלב ב' לעיל יועברו לשלב בחינת ההצעה הכספית. בשלב זה תפתח ועדת המכרזים או מי שמונה על ידה לשם כך, את מעטפת/ות ההצעה הכספית של המשתתפים אשר עמדו בתנאי הסף כאמור לעיל.

ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על-פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלאה גם לאחר פתיחת ההצעות על-מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור.

58.3.2. **הצעת המחיר לא תעלה על 5,250 ש"ח לחודש ולא תפחת מ- 4,500 ש"ח לחודש (לא כולל מע"מ). הצעה שתחרוג ממחירים אלה - תיפסל.**

58.3.3. הצעת המחיר הנמוכה ביותר תקבל את הניקוד הגבוה ביותר לחלק זה. יתר ההצעות ידורגו באופן יחסי, בהתאם ליחס שבין כל הצעה לבין ההצעה הנמוכה ביותר, בהתאם למפורט לעיל.

בחירת ההצעה הזוכה

59. הזוכה במכרז ייבחר על פי הניקוד המצרפי הגבוה ביותר של ציון האיכות (80%) וציון ההצעה הכספית (20%).

60. לאחר זכיית המציע במכרז, תצורף ההצעה הכספית של הזוכה כשהיא מלאה וחתומה להסכם ההתקשרות (**מסמך ב'**) כנספח התמורה.

61. המזמינה רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, הכל לפי שיקול-דעתה המוחלט והבלעדי. כן רשאית היא להתנות את הזכייה בתנאים ללא חובת הנמקה וכן רשאית היא לדרג מציע או מציעים נוספים, מלבד בחירת זוכה/ים, ולקבוע כי במקרה שזוכה לא יעמוד בתנאי כלשהו, יבוא במקומו המציע שדורג אחריו.

62. החלטת המזמינה להתקשר עם מציע לצורך מתן השירותים וביצוע העבודות, כולם או חלקם, תהיה בכתב וחתומה בידי הגורמים המוסמכים לכך מטעם המזמינה. הודעת הזכייה לא תחייב את המזמינה, כל עוד לא נחתם הסכם התקשרות מחייב למתן השירותים לשביעות רצונה של המזמינה, בנוסח ההסכם המצורף **כמסמך ב'**. שום הודעה או מסמך אחר, בין בכתב ובין בעל-פה,

לא יצרו הסכם מחייב בין הזוכה לבין המזמינה ולא יקנו כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמינה ו/או כלפי ועדת המכרזים.

63. ההצעות שלא זכו במכרז תשארנה בתוקף למשך 120 ימים נוספים לאחר ההודעה לזוכים. בתקופה זו תהא ועדת המכרזים רשאית להודיע למציעים נוספים על זכייתם מכל סיבה שהיא.

64. ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיריה ביחס למהות העבודות.

65. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לאחר בדיקת ההצעות, תהיה המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לקבוע את קבוצת המציעים הסופית, ולאפשר למציעים בקבוצה זו לשפר את הצעותיהם, וזאת בין היתר מתוך מטרה להוזיל ו/או לשפר את ההצעות אשר הוגשו (הליך Best & Final). במסגרת ההליך, יהיה כל מציע מקבוצת המציעים הסופית רשאי, במועד שתקבע ועדת המכרזים, להגיש לתיבת המכרזים הצעה סופית משופרת שתחליף את הצעתו המקורית. לא הגיש מציע הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה הצעה סופית.

66. מובהר למען הסר ספק כי לוועדת המכרזים הסמכות לפסול הצעתו של מציע, בכל שלב משלבי המכרז, זאת אם מצאה לנכון על פי מסמכים ו/או מידע שיש בידה ו/או הגיע לידה (לרבות המלצות ומידע שהגיע מלקוחות אחרים של המציע) שאין ביכולתו לבצע את העבודות המבוקשות לשביעות רצונו המלאה.

67. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת מציע או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

68. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא ולבקש מהמציעים, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות חלק מהמציעים בלבד), לתקן או לשפר את הצעותיהם, וזאת בין בשלב אחד ובין במספר שלבים.

69. גם לאחר קביעת הזוכה, ועדת המכרזים רשאית לבוא עמו בדברים במטרה לתקן או לשפר את הצעתו.

70. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לערוך הליך תחרותי נוסף ו/או לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

71. היה ומציע שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא רשאית המזמינה לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למציע שזכה, החל בתאריך שייקבע על ידי המזמינה בהודעה, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לעמוד בהתחייבויותיו, והמציע לא עמד בהן בהתאם להודעה ובתוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המזמינה על פי כל דין.

72. בוטלה הזכייה במכרז, זכאית המזמינה לכל סעד המוקנה לה בחוק ו/או בתנאי מכרז זה, וכן זכאית למסור את ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על ידה, ובנוסף יפצה המציע הזוכה את המזמינה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך. מובהר כי לא תהא המזמינה חייבת להתקשר עם המציע הבא אחריו או עם כל מציע אחר.
73. הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם עמו – לרבות במסגרת הליכי מכרז זה – ובין לאחר שנחתם.
74. ועדת המכרזים תהא רשאית בכל שלב ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז ו/או להוציא מכרז חדש תחתיו ו/או לפרסם מכרז נוסף לשירותים זהים ו/או דומים, ובכל מקרה לא תהא למי מהמציעים או הזוכים כל טענה ו/או תביעה בקשר עם החלטתה של הוועדה, באשר תהיה.
75. בוטלה הזכייה במכרז על ידי בית משפט מוסמך מכל סיבה שהיא, המציעים הזוכה/ים יהא/יו זכאים לתמורה רק בגין העבודות שביצעו בפועל עד למועד ביטול ההתקשרות על ידי בית המשפט, ובכל מקרה לא תעמוד לו/להם כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמינה בגין האמור בסעיף, לרבות טענת הסתמכות ו/או הוצאת הוצאות לרבות בגין שירותים עתידיים שטרם סופקו בפועל.
76. קבע בית משפט מוסמך לאחר החלטת המזמינה בדבר המציע הזוכה כי ההחלטה בטלה וכי יש להכריז על זוכה חלופי אחר, מתחייב המציע הזוכה להפסיק את ביצוע העבודות (ככל שהחל בהן) ולהעביר ו/או להחזיר למזמינה את כל המידע המצוי אצלו, בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, וכן לאפשר כניסת הזוכה עליו הכריז בית המשפט למתחם באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות ההסכם הנוגעות לסיום ההתקשרות.

גילוי מידע במכרז

77. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי עניין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי וכן לפנות לכל צד ג' בעניין זה. כן רשאית ועדת המכרזים (או מי מטעמה) על פי שיקול דעתה לבחון מתן שירותים בפרויקטים אחרים של המציע במסגרת בדיקתה את המציע.
78. מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או למזמינה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי המכרז או לפי כל דין.
79. זכה מציע, ולאחר מכן התברר למזמינה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד ו/או מסר מידע מטעה, רשאית המזמינה לשלול זכייתו מעיקרה, מבלי שהזוכה יהיה זכאי לקבל כל פיצוי ו/או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה למזמינה כתוצאה מההפרה.
80. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק ולאשר בכל דרך בה תבחר את אמיתות המידע שנמסר על ידי המציעים. בהגשת הצעות, יראו את המציעים כאילו הסכימו לביצוע הבדיקות דלעיל על ידי המזמינה.

81. המציעים מביעים הסכמתם מראש לגילוי הצעותיהם בפני מציעים אחרים, במידה ותידרש המזמינה לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור במכרז ו/או להליך עיון במסמכים, פרט למידע שהינו, לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, בבחינת סוד מקצועי או מסחרי.
82. על-אף האמור לעיל, מסכימים המציעים כי במקרה בו תהא סבורה המזמינה, לפי שיקול דעתה, כי קיים ספק כלשהו בשאלה האם יש לגלות מידע כאמור, תהיה המזמינה רשאית להימנע מגילוי המידע, וזאת כל עוד לא ניתן צו בית משפט המורה על גילוי כאמור.
83. מציע אשר יבקש, לאחר קבלת החלטת הוועדה בנוגע להצעתו במכרז, לעיין ו/או לצלם את מסמכי המכרז, פרוטוקולים, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בקשר עם הליכי המכרז, כולם או חלקם, יידרש לשלם מראש 350 ש"ח (בתוספת מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בהפקת המסמכים המבוקשים. עד לביצוע התשלום כנדרש, לא יימסרו למציע מסמכים כלשהם.
84. המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או למזמינה, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה - עד לחתימה על ההסכם.

אחריות

85. המזמינה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו בקשר למכרז זה, לרבות בכל הנוגע לאי קבלת הצעתו ולרבות במידה והמכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.
86. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה.

סודיות

87. המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי המזמינה בקשר או לצורך המכרז.
88. מציע לא יהיה רשאי לגלות את פרטיו ואת פרטי הצעתו במכרז לכל גורם שהוא אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב.
89. המציעים מתחייבים לציית לכל הוראות המזמינה בנוגע לשמירת סודיות.
90. כל מסמכי המכרז הנם רכוש המזמינה והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה המזמינה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על ידי המזמינה.

הדין החל

91. מכרז זה ינוהל ויפורש בהתאם להוראות דיני מדינת ישראל, לרבות חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ותקנות חובת המכרזים, תשנ"ג - 1993.
92. הסמכות הבלעדית לדון בכל עניין הנוגע למכרז נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

93. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין והוראות מסמכי המכרז והמציעים ייחשבו, לכל דבר ועניין, כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך הכנת והגשת הצעותיהם ולצורך השתתפותם במכרז.

94. בחתימתו על גבי **מסמך א' (2)**, מאשר המציע כי קיבל ו/או מצויים בידיו כל מסמכי המכרז על נספחיהם, קרא אותם והבין את תוכנם וכי הוא מקבל על עצמו את כל התנאים וההתחייבויות על פיהם.