



מכרז פומבי מס' 7/21

הזמנה להציע הצעות

**למתן שירותי תכנון, הקמה וביצוע
של מיצגי וידאו על גבי מבנים במרכז העיר ירושלים**

יוני, 2021

מסמכי המכרז

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

- מסמך א'(1) – טופס הגשת הצעה
- מסמך א'(2) – תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף ולצורך ניקוד ההצעה
- מסמך א'(3) – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
- מסמך א'(4) – אישור עו"ד בדבר חתימה על מסמכי המכרז (ככל שרלוונטי למציע)
- מסמך א'(5) – טופס רישום למכרז

מסמך ב' – הסכם

- נספח א' – מסמכי המכרז על נספחיהם (אינו מצורף)
- נספח ב' – מפרט טכני
- נספח ג' – נספח ביטוח ונוסח אישור על עריכת ביטוחים
- נספח ד' – התחייבות לשמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים
- נספח ה' – נוסח הערבבויות
- נספח ו' – הצהרה בדבר העדר תביעות
- נספח ז' – נספח בטיחות

הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 7/21

כללי

1. עדן – חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ (להלן: "המזמינה"), מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאים המפורטים להלן, להגיש הצעות להתקשרות בהסכם למתן שירותי תכנון, הקמה ותחזוקה של מיצגי וידאו (Video Mapping) על גבי מבנים בשני מוקדים במרחב הציבורי במרכז העיר ירושלים – גן דניאל ובניין ג'נרלי – המיועדים להפעלה בשעות הערב, וביצוע כל מטלה נוספת הנזכרת במסמכי המכרז, הכל כמפורט ובכפוף להוראות מסמכי המכרז (להלן: "הפרויקט" ו-"העבודות").
2. הזוכה במכרז ייבחר על בסיס ציון איכות, המורכב מניקוד איכות המציע והצוות המוצע וניקוד ההצעה הרעיונית שהוגשה על ידו, הכל כמפורט להלן.
3. לאחר בחירת הזוכה במכרז והשלמת התנאים המקדמיים להתקשרות כמפורט להלן, תתקשר המזמינה עם הזוכה בהסכם בנוסח **מסמך ב'** (להלן: "ההסכם"), והזוכה יידרש לספק את השירותים בהתאם להוראות המכרז, ההסכם והמזמינה, כנגד קבלת התמורה בכפוף לתקציב מוגדר וקבוע מראש, כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם.
4. בכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.
5. מבלי לגרוע מסמכות המזמינה לדחות את המועדים הקבועים במסמכי המכרז, להלן מתווה לוחות הזמנים המתוכנן להליכי המכרז:

תאריך	תיאור
20.6.2021 בשעה 10:00	כנס מציעים [חובה] כמפורט בסעיף 9 להלן. מקום כינוס: כיכר ספרא (ליד הבמה).
27.6.2021 בשעה 14:00	מועד אחרון להרשמה למכרז [חובה] ולהעברת שאלות הבהרה
15.7.2021 בשעה 14:00	מועד אחרון להגשת הצעות במכרז

6. את מסמכי ההזמנה (ללא הנספחים) וטופס הרישום למכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של חברת עדן בכתובת: www.jeden.co.il (תחת הלשונית: "מכרזים") (להלן: "אתר האינטרנט") ו/או לעיין בהם במשרדי המזמינה ברח' הלני המלכה 9, קומה 3, ירושלים (להלן: "משרדי המזמינה"), בתיאום מראש.

7. המזמינה רשאית שלא לבחור מציע כלל במסגרת המכרז, ולבטל את ההליך בכללותו, בכל שלב שהוא, והמציעים מוותרים על כל טענה בשל כך. במקרה של ביטול ההליך, מכל סיבה שהיא, לא תשולם כל תמורה שהיא למציעים.

רישום למכרז

8. המעוניינים להשתתף במכרז, ישלחו (בעצמם או באמצעות מי מטעמם) את טופס הרישום - **מסמך א' (5)** לאחר שמולא על ידם, ויעבירו אותו באמצעות דוא"ל: RID@jed.co.il, זאת עד למועד הנקוב בסעיף 5 לעיל.

טופס הרישום יכלול את פרטי המציע, איש קשר מטעמו ופרטי ההתקשרות עימם. על המציע ו/או מי מטעמו לוודא כי טופס הרישום נקלט על ידי המזמינה וכי נשלח אליו דוא"ל חוזר המאשר את רישומו למכרז (להלן: "אישור רישום למכרז"). ככל ולא התקבל דוא"ל כאמור, באחריות המציע או מי מטעמו לוודא את קליטת טופס הרישום בטל' 02-5468085 וכי נשלח אליו בחוזר אישור רישום למכרז.

הרישום למכרז הינו חובה ומהווה תנאי סף. מציע שלא יירשם למכרז לא יוכל להשתתף בו ולא יוכל לשלוח שאלות הבהרה במסגרתו.

לאחר הרישום, יקבלו המציעים את חוברת המכרז המלאה (בעותק פיזי או דיגיטלי).

סיור מציעים

9. ההשתתפות בסיור המציעים במועד הנקוב בסעיף 5 לעיל הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.

נקודת הכינוס של סיור המציעים הינה: כיכר ספרא, עיריית ירושלים (ליד הבמה). באחריות מציע המשתתף בסיור המציעים לוודא כי נרשם אצל נציג המזמינה ו/או קיבל אישור בכתב בדבר השתתפותו בסיור המציעים.

במעמד הסיור ניתן יהיה להירשם למכרז באמצעות הגשת טופס הרישום (**מסמך א' (5)**).

על אף האמור, מובהר כי המזמינה רשאית לקיים את סיור המציעים באמצעים דיגיטליים, כדוגמת שיחת וידאו באפליקציית "זום", והודעה על כך תועלה לאתר המזמינה ו/או תשלח למציעים אשר נרשמו למכרז.

תנאי סף להשתתפות במכרז

10. רשאי להשתתף במכרז זה מציע שעומד, במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המפורטים בסעיף זה להלן:

ניסיון המציע

10.1. המציע תכנן והקים 3 (שלושה) מיצגי חוץ ו/או פנים מסוג וידאו ארט, אשר כל אחד מהם כלל שימוש בטכנולוגיית וידאו מפינג (Video Mapping), בשילוב של תאורה, הקרנת וידאו וקול (בסעיף זה להלן: "הפרויקטים"), העומדים בתנאים הבאים, במצטבר:

- 10.1.1. כל פרויקט הושלם ונמסר למזמין העבודות לאחר יום 1.1.2015.
- 10.1.2. ההיקף הכספי של עבודות התכנון וההקמה (כולל הציוד שהותקן) של לכל הפחות אחד מהפרויקטים הינו בסך 1,000,000 (מיליון) ₪ לפחות, לא כולל מע"מ.
- 10.1.3. פרויקט אחד לפחות הוקם כמיצג חוץ במרחב הפתוח אשר הוצג לתקופה שלא תפחת מ- 30 ימים.
- 10.1.4. כל אחד מהפרויקטים כלל את כל הפרטים הבאים:
- 10.1.4.1. בימוי, הפקה והקרנה של סרט אחד לפחות באורך של 3 דקות לפחות;
- 10.1.4.2. אספקה והתקנת ציוד אודיו-וידאו (כולל אינטגרציה לכלל המערכות בפרויקט);
- 10.1.4.3. אספקה והתקנת מערכות תאורה נשלטות מחשב;
- ניתן להוכיח עמידה בתנאי סף זה באמצעות הצגת פרויקטים שבוצעו במלואם על ידי המציע (ללא קבלני משנה וללא יועצים חיצוניים); או לחילופין, פרויקטים אשר בוצעו בחלקם באמצעות קבלני וספקי משנה ו/או יועצים חיצוניים של המציע, ובלבד שהמציע התקשר ישירות מול מזמין העבודות וניהל בעצמו את פרויקט המיצג.

תנאי סף כלליים

- 10.2. המציע הינו עוסק, כהגדרת המונח בחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975;
- 10.3. המציע (או מי מטעמו) נרשם למכרז עד למועד הנקוב בסעיף 5 לעיל, וקיבל אישור רישום למכרז, בהתאם להוראות סעיף 8 לעיל;
- 10.4. המציע מנהל ספרים כנדרש עפ"י כל דין ולפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
- 10.5. המציע השתתף בסיור המציעים כמפורט בסעיף 9 לעיל.

עיקרי ההתקשרות

11. הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור, באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת:

11.1. המזמינה מעוניינת להתקשר עם ספק לקבלת שירותי תכנון, הקמה ותחזוקה של שני מיצגי וידאו ארט המבוססים על וידאו מפינג (Video Mapping) בשני מיקומים במרחב הציבורי במרכז העיר ירושלים - גן דניאל ובניין ג'נראלי - כולל פיתוח רעיוני, תכנון וביצוע כלל העבודות, תכנון וביצוע חווית התוכן, אספקת, התקנת ותחזוקת כלל רכיבי הפרויקט, וביצוע כל מטלה נוספת הנזכרת במסמכי המכרז.

11.2. מידע אודות הפרויקט, השירותים הנדרשים ולוחות הזמנים לפרויקט, מצויים במפרט הטכני – **נספח ב'** להסכם ההתקשרות (**מסמך ב'**).

11.3. מפת מיקומי המיצגים, כולל מידע אודות נקודות הזנת החשמל והתקשורת, מצורפת במפרט הטכני.

11.4. במסגרת ההצעה במכרז, יגיש המציע הצעה רעיונית לביצוע הפרויקט, כמפורט בסעיף 14 להלן.

באחריות המציע לבחון באופן עצמאי את כל המידע, הנתונים וההערכות המובאים במפרט הטכני ובמסמכי המכרז, וכל מידע אחר הנדרש לצורך גיבוש הצעתו ומתן השירותים; לא תשמע כל טענה מפי המציע/הזוכה בדבר המידע הנ"ל, דיוקו ו/או מידע חסר.

11.5. השירותים מושא מכרז זה יסופקו על ידי המציע, באמצעות קבלני המשנה ובאמצעות בעלי התפקידים באופן אישי, כפי שצורפו להצעתו ואושרו על ידי המזמינה. הגורמים הנ"ל ינוקדו כחלק מניקוד האיכות של ההצעה.

בהגשת הצעתו מתחייב המציע לספק את השירותים באמצעות הצוות המוצע (לרבות קבלני המשנה שהוצגו) באופן אישי.

החלפת גורם כלשהו מחברי הצוות המוצע ו/או מקבלני המשנה, תיעשה באישור המזמינה מראש ובכתב, ובתנאים שיוכתבו על ידה באופן בלעדי.

מובהר כי הצוות המוצע וקבלני המשנה יועסקו על ידי המציע במישרין, ולא תהא להם כל טענה ו/או דרישה במישרין כלפי המזמינה, מכל סיבה שהיא.

11.6. עם השלמת העבודות לתכנון והקמת הפרויקט ומסירתו למזמינה בהתאם להוראות ההסכם, תחל תקופת אחריות **בת 24 חודשים**, לכלל רכיבי הפרויקט – פיזיים ודיגיטליים, כמפורט במפרט הטכני (**נספח ב'** להסכם) וביתר הוראות ההסכם. שירותים אלו **כלולים** בתקציב הפרויקט ולא תשולם בגינם תמורה נוספת.

בנוסף, בתום 12 חודשים מתקופת האחריות, תחל תקופת תחזוקה בת 12 חודשים לכלל רכיבי הפרויקט, כמפורט במפרט הטכני (**נספח ב'** להסכם) וביתר הוראות ההסכם. בגין שירותים אלו תשולם לספק תמורה שנתית בגובה 3% מתקציב הפרויקט, והיא תהווה חלק מתקציב הפרויקט, כמפורט בסעיף 17 להלן.

למזמינה שמורה הזכות להזמין שירותי תחזוקה מהזוכה, למשך עד 36 חודשים נוספים מתום תקופת התחזוקה (להלן: "שירותי התחזוקה הנוספים"). החליטה המזמינה על הזמנת שירותי התחזוקה הנוספים, מחויב הספק לספק שירותים אלו, והתמורה השנתית שתשולם בגינם תהא בגובה 3% מתקציב הפרויקט.

11.7. מובהר כי המזמינה רשאית בכל עת להסב את ההסכם עם הזוכה או כל חלק הימנו לכל גורם שהוא, לרבות במפורש ערבויות, ביטוחים וכו', מבלי שיהיה בדבר כדי לגרוע מהתחייבויות הזוכה במכרז בכל אופן שהוא ומבלי לגרוע מהתמורה המגיעה לו.

12. מודגש כי תיאור השירותים המפורט במסמכי המכרז אינו בא למצות את השירותים הנדרשים, והמציע מתחייב לבצע את כל העבודות הנדרשות לתכנון, הקמת ותחזוקת הפרויקט באופן מעולה ובהתאם להוראות המזמינה, בין אם צוינו במפורש במסמכי המכרז ובין אם הם נלווים ונדרשים כחלק בלתי נפרד מהפרויקט, והכל בכפוף לאישור המזמינה לכל אחד משלבי התכנון והביצוע, ללא תוספת תשלום כלשהי.

13. למען הסר ספק, לזוכה לא תהא כל זכות לקבלת תקבולים מהפרויקט ומהפעילויות שתהיינה בו, ולא תהא לו כל זכות אחרת בפרויקט.

ההצעה הרעיונית

14. במסגרת ההצעה למכרז, יגיש המציע הצעה רעיונית אשר תציג רעיון אמנותי נפרד או משותף לכל אחד מהמיקומים בהם יוצבו המיצגים (לעיל ולהלן יחד: "ההצעה הרעיונית"). ההצעה הרעיונית תכלול, בין היתר, התייחסות לנושאים הבאים:

14.1. אופי התכנים והחוויה – הרעיון המארגן של כל אחד מהמיצגים; אופי חווית המבקר וטיבה; מידת ההתאמה למגוון קהלים; קונספט רעיוני של המיצגים השונים בכלל זה המחשות, תרשימים והדמיות מתוך כל מיצג מתוכנן לפי המיקומים שנקבעו ע"י המזמינה.

14.2. הטכנולוגיה – סכמה עקרונית של המערכת הטכנולוגית; הערכה של כמות המקרנים ועוצמתם; תכנית עקרונית של מיקום הציוד במרחב; פתרון הסאונד וההגנה על איכות חיי התושבים והעסקים; תוספות טכנולוגיות אחרות; עקרונות המיגון על הציוד; סכמת מלבנים לעקרונות כלל המערכת ומרכיביה; ההתממשקות לתשתיות החשמל של העירייה; הדמיה ראשונית לעמוד מקרן (כולל מימדים).

14.3. על המציע להציג תפיסה אומנותית מקורית וייחודית למיצג, הכוללת, מעבר להצגת התוכן המוצע, את תיאור האמצעים הטכניים כגון: מקרנים, מסכים, מערכות אור וקול (אודיו-וידאו), מערכות אלקטרו מכניות, מערכת תאורה, תפאורות וכיוצ"ב, לתאר את חווית הקהל, את ניהול החוויה (מורכבות/פשטות ההפעלה), להציג תוכנית תזרים ניהול קהל (סירקולציה), להגדיר את אורך המופע המוצע, כמות צופים שיטת הושבת הקהל וכיוצ"ב.

על ההצעה הרעיונית להתאים למפת מיקומי הפרויקט המצורפת למפרט הטכני.

14.4. לוח זמנים עקרוני של ביצוע העבודות בהתחשב בלוח הזמנים הכולל להשלמתן, כמפורט במפרט הטכני.

14.5. דגשים להצעה הרעיונית המוצעת ולפתרונות מקוריים שיוצגו לנושאים הבאים:

14.5.1. התאמה לפלחי שוק תיירות מגוונים, תוך התחשבות ברגישויות של חברות שונות; חרדים, דתיים, חילוניים, תיירים, ילדים וכיוצ"ב.

14.5.2. פתרון לאזורי מגורים רגישים באמצעות הבחנה בין מיצג וידאו המבוסס על וידאו-מפינג של המבנים עם סאונד ובלי סאונד.

14.5.3. התמודדות עם זיהומי אור.

14.5.4. פתרונות אסתטיים של העמודים, ציוד ההקרנה, לוחות החשמל/תקשורת במרחב הציבורי.

תקציב הפרויקט

15. התקציב הכולל לביצוע העבודות במלואן ובמועדן, לשביעות רצון המזמינה, ולקיום מלוא התחייבויות הזוכה על פי ההסכם, יעמוד על סך כולל של 2,200,000 ש"ח (כולל מע"מ) ובכפוף להוראות מסמכי המכרז וזכויות המזמינה על פיהם (לעיל ולהלן): **"תקציב הפרויקט"**.

16. מובהר כי תקציב הפרויקט יהווה תמורה מלאה ומוחלטת לביצוע השירותים בהתאם למפרט הטכני וליתר מסמכי המכרז, ומעבר לכך לא תשולם כל תמורה נוספת לספק הזוכה.

17. **הצעה תקציבית:**

במסגרת ההצעה, יידרש המציע לצרף הצעה תקציבית מפורטת ביחס לכל מיצב, תוך פירוט העלויות בגין תוכן ובגין תשתיות (לרבות תכנון, כבילה, ארונות תקשורת, עמודים, מקרנים, רמקולים וכיו"ב) בנפרד, וזאת בהתחשב בתקציב הפרויקט, בהתאם לפורמט שלהלן:

פירוט	גן דניאל	בניין ג'נראלי
תוכן		
תשתיות		
תקופת תחזוקה (12 חודשים)	3% מתקציב הפרויקט	
סה"כ כולל מע"מ	2,200,000 ₪	

הבהרות ושינויים

18. שאלות הבהרה תוגשנה בכתב תוגשנה בכתב בדוא"ל Bid@jed.co.il, עד למועד הנקוב בסעיף 5 לעיל. בנוסף למועד האמור, רשאית המזמינה, אך לא חייבת, לקבוע מועדים נוספים להגשת שאלות הבהרה במהלך שלבי המכרז בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט ו/או תופץ למשתתפים במכרז.
19. כל תשובה מהמזמינה ו/או מנציג המזמינה, כפי שיתמנה מעת לעת, תהא בכתב ולא יהיה תוקף לכל תשובה שתינתן בדרך אחרת. התשובות לשאלות הבהרה יופצו לכל משתתפי המכרז בכתב, בדוא"ל ו/או באמצעות פרסומן באתר האינטרנט של המזמינה, ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
20. שאלות הבהרה יתקבלו רק ממציע אשר נרשם במועד למכרז כמפורט בסעיף 8 לעיל וצירף לשאלות הבהרה אישור רישום למכרז. מודגש כי המזמינה אינה מתחייבת להשיב על כל השאלות, והיא אף רשאית לערוך את השאלות, לפי שיקול דעתה המוחלט.
21. פניות למזמינה תעשינה בקובץ word ניתן לעריכה, בפורמט שלהלן:

מס"ד	שם מסמך	עמוד מספר	מספר סעיף	פירוט השאלה

- על הפונים לציין על גבי פנייתם את הפרטים הבאים: שם איש הקשר, דוא"ל, מספר הפקס ומס' הטלפון לבירורים.
22. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמינה.
23. על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות לוועדת המכרזים ולפרטן בכתב, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמות כאמור, ומובהר כי במקרה כזה תהא המזמינה רשאית לקבוע את הפרשנות הנכונה ו/או לתקן את אי הבהירות, הסתירה או אי ההתאמה, לפי שיקול דעתה המוחלט, והמציע או הזוכה במכרז לא יהא רשאי להעלות כל טענה בעניין קביעת המזמינה.
24. המזמינה רשאית בכל עת, קודם למועד הגשת ההצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים, לרבות דחיית מועדים במכרז. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו, ואולם רק המסמכים הסופיים, כפי שייחתמו על ידי המזמינה, יחייבו את המזמינה. השינויים יפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה ויובאו לידיעתם של כל

משתתפי המכרז אשר נרשמו למכרז במועד, בכתב, לרבות בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו מראש.

25. עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המציע כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז בגרסתם המעודכנת ביותר ואת כל הנתונים הרלבנטיים לפרויקט, מכל סוג שהוא, והגיש הצעתו על בסיס זה. מציע שהגיש הצעה במכרז, יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.

מסמכי ההצעה

26. על המציע לצרף להצעתו במכרז, את המסמכים והאישורים המפורטים להלן, חתומים על ידו ומאומתים ככל הנדרש:

26.1. טופס הגשת הצעה בנוסח מסמך א'(1).

26.2. תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף ולצורך ניקוד האיכות בנוסח מסמך א'(2).

26.3. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, בנוסח מסמך א'(3).

26.4. אישור עו"ד בדבר חתימה על מסמכי המכרז (ככל שרלוונטי למציע) בנוסח מסמך א'(4).

26.5. אישור רישום למכרז.

26.6. העתק אישור תקף על ניהול ספרים, רישום במע"מ ובמס הכנסה, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976 ואישור ניכוי מס במקור.

26.7. פרופיל המציע והצוות המוצע, כולל פירוט בדבר ניסיונם, פרופיל/קורות חיים, תיאור ותיקי עבודות והפקות קודמות וכן הלאה, וכל הנדרש לצורך ניקוד איכות ההצעה והצוות המוצע.

26.8. ההצעה הרעיונית בחוברת כרוכה ו/או במצגת על גבי התקן אחסון נייד (Disk On Key), בהתאם למפורט בסעיף 14 לעיל.

26.9. הצעה תקציבית מפורטת, בהתאם להוראות סעיף 17 לעיל.

26.10. כל מסמך נוסף לצורך ניקוד האיכות.

26.11. כל יתר מסמכי המכרז, לרבות הזמנה זו על נספחיה (מסמך א') וההסכם על נספחיו (מסמך ב'), בצרוף הודעות והבהרות למציעים (ככל שנשלחו), כשהם חתומים על ידי מורשה חתימה מטעם המציע במקומות המיועדים לכך ומאומתים כדין ככל הנדרש;

לעניין חתימה על מסמכי המכרז והגשתם יובהר:

- 26.11.1. אין חובה לחתום על כל עמוד במסמכי המכרז, אלא במקומות המיועדים לחתימה.
- 26.11.2. אין צורך למלא את הפרטים החסרים בהסכם ובנספחיו, ואולם חובה לחתום בעמוד האחרון של ההסכם, במקום המיועד לחתימת הספק.
- 26.11.3. אין צורך למלא את נספחי ההסכם או לחתום עליהם.
- 26.11.4. אין להסתייג ממסמכי המכרז (הזמנה והסכם) או לערוך בהם שינויים בכל אופן הוא.
27. למען הסדר הטוב יובהר כי הגשת כלל המסמכים אינה מוגדרת כתנאי סף בפנייה זו. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל או סברה הוועדה כי חסר בהם הפירוט הנדרש, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המזמינה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים בהצעה מסוימת או בכל ההצעות, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
28. הצעת המציע תעמוד במלוא תוקפה לתקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או 60 יום לאחר משלוח הודעות למציעים עם השלמת המכרז (מכתבי זכייה/דחייה), לפי המאוחר. תקופה זו תוארך בהסכמת הצדדים.
29. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע במכרז בלבד.
30. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהא המזמינה, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, רשאית, אך לא חייבת, להתעלם מכל שינוי כאמור ולראותו כאילו לא נעשה ו/או תהא רשאית לפסול את ההצעה ו/או לדרוש את תיקונה/השלמתה.
- מובהר כי כל שינוי שיבצע מי מהמציעים במסמכי המכרז לא יחייב את המזמינה; אך ורק מסמכי המכרז אשר ייחתמו מול הזוכה במכרז יחייבו את המזמינה.

הגשת ההצעה

31. את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית לתיבת המכרזים, במשרדי המזמינה - במשרדי חברת עדן, ברחוב הלני המלכה 9, קומה 3 ירושלים, וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המזמינה תפסול על הסף הצעה שלא תוגש עד למועד האחרון להגשת הצעות.

הכניס המציע לתיבת המכרזים, לפני המועד האחרון להגשת הצעות, הודעה בדבר ביטול הצעתו שהוגשה למכרז ו/או הצעה מתוקנת המבטלת את הצעתו הקודמת במכרז, יראו את ההצעה הקודמת כבטלה. מובהר כי בכל מקרה בו לא תימצא הודעת

- ביטול ו/או הצעה מתוקנת בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות, תחייב ההצעה הקודמת את המציע לכל משך תקופת ההצעה, ללא זכות חזרה כאמור לעיל.
32. ההצעה, בצירוף יתר מסמכי המכרז החתומים על ידי המציע, תוגש בתוך מעטפה סגורה וחתומה, עליה יצוין- "**מכרז מס' 7/21**" בלבד, אשר תכיל את כל מסמכי ההצעה ומסמכי המכרז חתומים על ידי המציע במקומות המיועדים לכך, בצירוף הודעות והבהרות למציעים (ככל שנשלחו), כולם יחד, **בשני עותקים מודפסים וכרוכים** (מקור + העתק) **ובנוסף בעותק דיגיטלי של כל המסמכים שהוגשו סרוקים במלואם, לרבות ההצעה הרעיונית, על גבי התקן אחסון נייד (Disk-on-key).**
33. המציעים נדרשים לשמור בידם עותק מלא של מסמכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז.
34. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות לא תשתתף במכרז.
35. משלוח המעטפה בדואר או הגשתה בכל דרך אחרת, שאינה הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים בהתאם להוראות הזמנה זו, אינם עונים על דרישות המכרז.
36. המזמינה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למציעים ו/או בפרסום באתר האינטרנט. באחריות המציעים לעקוב אחר אתר האינטרנט וההודעות המתפרסמות בו באופן תדיר. לא תשמע טענה כי המציע לא היה מודע למועד ו/או להודעה אחרת שפורסמה באתר האינטרנט.
37. המזמינה תהיה רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תוגש בהתאם לתנאי מכרז זה, או לקבל אותה למרות הפגמים שנפלו בה, או לדרוש תיקון פגמים והשלמות, או להתעלם מכל פגם שאינו מהותי, הכל לפי שיקול דעתה.
38. בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי ההסכם. כמו כן, מצהיר המציע כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

הליך בחינת ההצעה

בחינת ההצעה תתבצע כמפורט להלן:

39. שלב א' – בדיקת עמידה בתנאי הסף

בשלב זה תבחן ועדת המכרזים את עמידתו של המציע בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים בסעיף 10 לעיל, וכן כי הצעתו כוללת את כל המסמכים והאישורים שהמציע נדרש לצרף להצעתו.

לא צריך המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל ו/או ככל וקיימת חוסר בהירות מכל סוג שהוא במסמכים, בין בשלב זה בין שיתגלה הדבר בשלבי הבדיקה הבאים (לרבות במפורש ככל ותחליט המזמינה על בדיקת המסמכים הנוגעים לשלב איכות ההצעה בשלב הבא במקום/בנוסף לבדיקה שתערוך בשלב זה), רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו

של המציע, או לחילופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בהם, וכן רשאית המזמינה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים ו/או מפגמים טכניים, לפי שיקול דעתה הבלעדי. כן רשאית המזמינה לפנות למזמיני העבודות ולצדדים שלישיים, לרבות במישרין לחברי הצוות המוצע וכל גורם בקשר עימם, על מנת לאמת את המידע ו/או לקבל מידע נוסף אודות המציע, ניסיונו וכל יתר חלקי ההצעה.

רק מציעים אשר הוכיחו עמידה בתנאי הסף לפי קביעת ועדת המכרזים יעברו לשלב ב'.

40. שלב ב' – ניקוד איכות (100% מהציון הכולל של ההצעה)

בשלב זה ייבחנו אך ורק מציעים אשר עברו את **שלב א'**.

הליך הבחינה וניקוד האיכות ייעשה על ידי המזמינה ו/או ועדת המכרזים ו/או מי מטעמן, לרבות ועדת משנה ו/או יועצים חיצוניים.

40.1. לצורך הניקוד, ייבחנו, בין היתר, המסמכים ו/או הנושאים הבאים:

40.1.1. **מסמך א'(2)** - תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף ולצורך ניקוד ההצעה.

40.1.2. תיקי עבודות וכל פירוט בדבר פרויקטים קודמים של המציע והצוות המוצע שצירף המציע להצעתו, כנדרש להלן.

40.1.3. ההצעה הרעיונית המוצעת על ידי המציע לפרויקט.

40.1.4. המזמינה תהא רשאית, אך לא חייבת, לערוך כל בירור לצורך ניקוד האיכות, ובכלל זאת לפנות במישרין למציע ו/או לחברי הצוות המוצע ו/או לקבלני המשנה, במסגרת הריאיון המפורט להלן ו/או בנפרד, וכן לכל לקוח ו/או גורם אשר עבד איתם בעבר, וכן לבקר בפרויקטים אשר הם היו מעורבים בהם, וזאת כחלק בלתי נפרד מניקוד האיכות.

40.2. מבלי לגרוע מיתר הוראות הזמנה זו, אין באי הגשת כל בעלי התפקידים הנדרשים על פי מסמכי המכרז ו/או בהגשת בעלי תפקידים הנדרשים בהתאם להצעה רעיונית המוצעת כדי לגרוע מהתחייבות הזוכה לספק את השירותים באמצעות איוש התפקידים הנ"ל, לרבות על דרך הגשת ואישור בעלי תפקידים בכל אופן שתמצא לנכון המזמינה, בין כתנאי למימוש הזכייה בין בשלבים מאוחרים יותר, לפי שיקול דעתה המוחלט.

40.3. כחלק מהליך הניקוד תזמן המזמינה לראיון ולהצגת ההצעה את המציע וכל גורם מטעמו אשר יידרש על ידה. במסגרת זו, המזמינה עשויה לדרוש מהגורמים שבפניה כל מידע, הבהרה והשלמה נוספים לגבי ההצעה הרעיונית המוצעת על כלל רכיביה, ישימות ההצעה, פירוט בדבר ניסיונם וכל רכיב אחר במסמכי ההצעה, וזאת כחלק בלתי נפרד מניקוד ההצעות.

40.4. בחירת ההצעה הזוכה תתבצע על פי המשקלות הבאים, תוך שקלול רכיבים איכותיים בלבד, זאת מבלי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים לשנות את המשקלות לפני המועד להגשת הצעות, תוך פרסום הודעה על כך.

40.4.1. הצגת חברי צוות – במאי ומפיק בפועל – ניקוד מקסימלי של 10 נקודות.

40.4.1.1. באמת מידה זו, ייבחן ניסיונם של חברי הצוות המוצעים מטעם המציע כבמאי ומפיק בפועל בהתייחס למספר סרטי הווידאו מפינג כהגדרתם להלן שביימו/הפיקו לפי העניין וכן למספר שנות הניסיון בתחום עיסוקם. כל חבר צוות יזכה ב-5 נקודות לכל היותר. ניתן לצבור 5 נקודות לכל תפקיד ומקסימום 10 נקודות באמת מידה זו.

40.4.1.2. אין מניעה להציג חבר צוות אחד שישמש הן כבמאי והן כמפיק בפועל, ובמקרה כזה ככל שיוצג הניסיון הנדרש לגבי אותו חבר הצוות בשני התחומים (קרי הן בימוי והן הפקה), עשוי המציע לקבל את מלוא 10 הנקודות עבור אותו חבר הצוות.

40.4.1.3. כמו כן אין מניעה כי המציע יציע את עצמו כחבר הצוות באחד/שני התחומים, וניקוד חברי הצוות יתבצע בהתבסס על ניסיונו, ולא יושפע מהעובדה כי המציע משמש בעצמו כחבר/י הצוות.

40.4.1.4. "סרט וידאו מפינג" (**video mapping**) משמעו, הקרנת וידאו על גבי תבליט תלת מימד נייח שנסרק בלייזר ונבנה בסביבת תלת מימד ומדמה את העצמים החרוטים בתבליט בתנועה, אשר הופק למטרות הקרנה במרחב ציבורי/או מוזיאון ו/או מרכז מבקרים ו/או תערוכה ו/או למטרות שידור.

40.4.1.5. יובהר כי ניתן להציג עובדים אורגניים של המציע או "פרילנסרים" / קבלני משנה.

40.4.1.6. על המציע לפרט את ניסיונם של חברי הצוות כאמור (במאי ומפיק) וכן לצרף את קורות החיים של בעלי התפקידים המוצעים, הכוללים פירוט של שנות הניסיון שלהם וכן של סרטי הווידאו מפינג שבוצעו על ידם. האמור תקף גם במקרים בהם הבמאי מציע את עצמו.

40.4.2. ניסיון קודם של המציע – ניקוד מקסימלי של 20 נקודות.

40.4.2.1. לצורך בחינת אמת מידה זו, על המציע לצרף להצעתו

התקן אחסון נייד (Disk-On-Key) ועליו תיק פרויקט של הפרויקט אשר בוצע כמיצג חוץ והודגם במענה לתנאי הסף שבסעיף לעיל, הכולל:

40.4.2.1.1. סקירה כללית על הפרוייקט.

40.4.2.1.2. הרעיון האומנותי.

40.4.2.1.3. הציוד המרכזי שנעשה בו שימוש.

40.4.2.1.4. תקציב המיזם.

40.4.2.1.5. לוח הזמנים לביצוע המיזם.

40.4.2.1.6. השותפים לפרוייקט – שמות הגופים אותם

היה צריך לסנכרן במסגרת הקמת המיצג.

40.4.2.1.7. פרטי ממליץ לקבלת חוות דעת.

40.4.2.2. בנוסף, על המציע לצרף על גבי התקן האחסון הנייד

סרטון ערוך לכל פרויקט שהודגם במענה לתנאי הסף.

40.4.2.3. אמת מידה זו תיבחן, בין היתר, בהתאם לקריטריונים

הבאים:

40.4.2.3.1. הפרוייקט - יצירתיות, איכות הציוד, איכות

התוצר הסופי, מורכבות הפרוייקט, חוות

דעת המזמין.

40.4.2.3.2. הסרטים – הרעיון האומנותי, יצירתיות,

פשטות העברת המסרים.

40.4.2.4. ניתן לצבור עד 10 נקודות לפרוייקט שהוצג ועוד 10

נקודות לכל היותר לסרטונים (מקסימום 20 נקודות

באמת מידה זו).

40.4.3. התרשמות מהרעיון האומנותי איכות הציוד וההיתכנות לביצוע -

ניקוד מקסימלי של 60 נקודות.

40.4.3.1. באמת מידה זו תתרשם הוועדה מהרעיון האומנותי

המוצע לכל מיקום שנקבע במכרז, הטכנולוגיה

המוצעת, לוח זמנים עקרוני לביצוע הפרוייקט.

40.4.3.2. ניתן לצבור עד 35 נקודות לגן דניאל, ועד 25 נקודות

בבניין ג'נרלי.

40.4.3.3. אמת מידה זו תיבחן, בין היתר, בהתאם לקריטריוני המשנה הבאים:

40.4.3.3.1. אופי התכנים והחוויה – הרעיון המארגן של כל אחד מהמיצגים; אופי חווית המבקר וטיבה; מידת ההתאמה למגוון קהלים; קונספט רעיוני של המיצגים השונים בכלל זה המחשות, תרשימים והדמיות מתוך כל מיצג מתוכנן לפי המיקומים שנקבעו ע"י המזמינה.

40.4.3.3.2. הטכנולוגיה – סכמה עקרונית של כלל המערכת על מרכיביה; הערכה של כמות וסוג המקרנים ועוצמתם; תכנית עקרונית של מיקום הציוד במרחב; פתרון הסאונד וההגנה על איכות חיי התושבים והעסקים; עקרונות המיגון על הציוד; **הדמיה ראשונית לעמוד מקרן (כולל מימדים)**.

40.4.3.3.3. לוח זמנים - על המציע לצרף לוח זמנים עקרוני לביצוע הפרוייקט לפי אבני הדרך המפורטות במפרט הטכני.

40.4.3.4. במסגרת הצעתו, יידרש המציע לצרף הצעה רעיונית הכוללת התייחסות לקריטריוני המשנה שלעיל, כמפורט בסעיף 26.8 לעיל.

40.4.4. **התרשמות כללית במסגרת ראיון אישי – ניקוד מקסימלי של 10 נקודות.**

- 40.4.4.1. במסגרת אמת מידה זו, ייערך ראיון אישי למציעים.
- 40.4.4.2. לראיון יתייבבו המציע, הבמאי והמפיק מטעם המציע.
- 40.4.4.3. ניתן להציג מצגת לשיקול דעת המרואיינים לצורך התרשמות מהיכולת הביצועית של המציעים (הצגת פרוייקטים/החברה/הצוות וכיו"ב).
- 40.4.4.4. הוועדה תתרשם מאיכות הצוות המקצועי המוצע, ניסיונו ומידת התאמתו לאספקת השירותים הנדרשים.
- 40.4.4.5. ניתן לצבור מקסימום 10 נקודות באמת מידה זו.

בחירת ההצעה הזוכה

41. הזוכה במכרז ייבחר על בסיס ציון האיכות הסופי הגבוה ביותר, בכפוף ליתר הוראות הזמנה זו. מודגש כי המזמינה רשאית שלא לבחור זוכה במכרז ו/או לבטל את המכרז

בכל שלב שהוא, מכל סיבה שהיא, ומבלי שמי מהמציעים יהיה זכאי לקבלת תמורה/פיצוי כלשהו מאת המזמינה.

42. ועדת המכרזים רשאית להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, לרבות במפורש בהתאם להוראות סעיף 49 להלן. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למציע כל דרישה – כספית ו/או אחרת – מהמזמינה, בקשר עם שימוש הוועדה בסמכויותיה על פי הזמנה זו ו/או עקב אי קיבול ההצעה ו/או ביטול המכרז ו/או אי כריתת הסכם התקשרות עם הזוכה לפי הוראות הזמנה זו.

43. ועדת המכרזים רשאית לבחון את ההצעה התקציבית, ולבוא במשא ומתן עם הזוכה במטרה לשפר ולדייק את התמורה על בסיס נספח זה, לרבות הוספה ו/או גריעה של חלקים, על מנת לקבל את התמורה המיטבית והתוצר המיטבי לביצוע הפרויקט.

בהקשר זה יובהר כי גם לאחר קביעת הזוכה, ועדת המכרזים רשאית לבוא עמו בדברים במטרה לתקן או לשפר את הצעתו וכל חלק הימנה.

לא יהא באמור כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו מהצעתו על כל חלקיה.

44. לוועדת המכרזים הסמכות לפסול הצעתו של מציע, בכל שלב משלבי המכרז, זאת אם מצאה לנכון על פי מסמכים ו/או מידע שיש בידה ו/או הגיע לידה (לרבות המלצות ומידע שהגיע מלקוחות אחרים של המציע) שאין ביכולתו לבצע עבור המזמינה את השירותים המבוקשים לשיעור רצונה המלא מסיבה כלשהי.

45. במידה ותוך כדי הליכי המכרז מציע לא יתייצב לריאיון במועד שקבעה המזמינה (במסגרת שלב ניקוד איכות ההצעות) ו/או לא יגיש מסמך כלשהו בהתאם למועדים שתקצוב לו המזמינה, רשאית המזמינה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לפסול את הצעתו אף ללא משלוח התראה ו/או לחזור על דרישת ההשלמה/מועד הריאיון ו/או להביא את הדבר בין שיקוליה בניקוד ההצעה ו/או להתעלם מכך ו/או לראות במציע כאילו חזר בו מהצעתו על כל המשתמע מכך. בהגשת הצעתו מותר המציע על כל טענה כנגד שיקול דעת המזמינה בהפעלת אי אילו מסמכויותיה על פי סעיף זה.

46. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת מציע או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז, לרבות במפורש בשל תמחור בלתי סביר של הצעתו בהתאם להצעה רעיונית המוצעת וההצעה התקציבית.

מובהר כי במסגרת הליך בחינת ההצעות, המזמינה תהא רשאית לבחון את ההצעה התקציבית ואת סבירותה ביחס להצעה הרעיונית ולהצעה בכללותה ו/או לדרוש השלמתו ו/או הבהרות לגבי תכולתה, מבלי שיהיה בדבר כדי להביא לשינוי הסכום הכולל של תקציב הפרויקט או כדי לאפשר למציע לסגת מהצעתו. כן תהא המזמינה רשאית לדרוש מהזוכה במכרז השלמות, הבהרות ותיקונים של ההצעה רעיונית וכל

יתר חלקי ההצעה לאחר הכרזה על זוכה וכתנאי לחתימה על הסכם התקשרות עם הזוכה, ואף בשלבים מאוחרים יותר של התקדמות התכנון והביצוע, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

47. הודעת הזכייה במכרז תהיה חתומה בכתב, ותחייב את המציע לכל דבר ועניין. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל-פה, לא תיצור כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמינה.

48. מציע שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה מאת המזמינה.

49. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הודעת הזכייה במכרז לא תחייב את המזמינה עד לחתימתה על הסכם ההתקשרות, בכפוף לכך שהזוכה השלים את כל המטלות להלן בתוך 14 ימים ממועד ההודעה על הזכייה במכרז:

49.1.1. הגשת ערבות ביצוע בהתאם להוראות ההסכם.

49.1.2. הגשת אישור קיום ביטוחים חתום על ידי חברת הביטוח, בהתאם להוראות ההסכם.

49.1.3. הגשת כל מסמכי ההסכם חתומים על ידי הזוכה.

50. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לעיל, תהא רשאית המזמינה לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב, החל בתאריך שייקבע על ידי המזמינה בהודעה, וזאת לאחר שנמסרה לו הודעה בה נדרש לעמוד בהתחייבויותיו, והוא לא עמד באותן התחייבויות בהתאם להודעה ובתוך פרק הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המזמינה על פי הזמנה זו וכל דין.

51. כתנאי לביצוע העבודות, המזמינה תאשר את התכנון המפורט של הזוכה. מובהר כי במידה והמזמינה לא תאשר את ההצעה המפורטת של הזוכה מכל סיבה שהיא, הודעת הזכייה תהא בטלה והמזמינה תוכל לבטל את המכרז ו/או להתקשר עם הכשיר השני ו/או לנקוט בכל פעולה בהתאם לסמכויותיה על פי הזמנה זו והדין.

52. בוטלה הזכייה במכרז בשל נסיבות הקשורות למציע, זכאית המזמינה לכל סעד המוקנה לה בדין ו/או בתנאי מכרז זה, וכן למסור את ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על ידה לרבות לכשיר השני, ובנוסף יפצה המציע שבוטלה זכייתו את המזמינה על כל הפסד, הוצאה ונזק שיגרם לה בגין כך.

53. ועדת המכרזים רשאית לבחור כשיר שני במכרז, אשר ישמש כעתודה במקרה וייבצר מהזוכה להשלים את ביצוע העבודות ו/או להתחיל בביצוען ו/או במידה והזוכה לא עמד בכל התנאים הנקובים בסעיף 49 לעיל ו/או במידה והזוכה לא השלים את התכנון המפורט לשביעות רצונה של המזמינה ו/או מכל סיבה אחרת שהיא, בין שמקורה במציע ובין שמקורה במזמינה.

הודיעה המזמינה לכשיר השני על מימוש ההתקשרות עימו, יחולו עליו כל הוראות הזמנה זו החלים על זוכה במכרז, ללא יוצא מן הכלל.

54. הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם עימו – לרבות במסגרת הליכי מכרז זה – ובין לאחר שנחתם.

55. המזמינה תהא רשאית, בכל שלב ועל פי שיקול דעתה המוחלט, להחליט על ביטול המכרז בהודעה שתימסר למציעים, לרבות במפורש מטעמים תקציביים ו/או מטעמי חוסר שביעות רצון מההצעות רעיוניות שהוגשו במכרז. בוטל המכרז, לא תהא חייבת המזמינה לפצות את המציעים במכרז ו/או את משתתפי המכרז בכל צורה שהיא.

הוצאות המכרז

56. כל הוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.

החלטות בית משפט

57. בוטלה הזכייה במכרז על ידי בית משפט מוסמך מכל סיבה שהיא, המציע הזוכה יהא זכאי לתמורה רק בגין העבודות שביצע והשלים בפועל במועדן בהתאם להוראות ההסכם, עד למועד ביטול ההתקשרות על ידי בית המשפט, ובכל מקרה לא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמינה בגין הביטול כאמור, לרבות טענת הסתמכות ו/או הוצאות בגין עבודות עתידיות שטרם בוצעו בפועל ו/או הוצאות שהוצאו על ידו בקשר עם הליך המכרז והוראות ההסכם.

58. בוטלה הזכייה במכרז על ידי בית משפט מוסמך מכל סיבה שהיא, המציע הזוכה יפסיק את ביצוע העבודות (ככל שהחל בהן) ויעביר ו/או יחזיר למזמינה את כל המידע המצוי ברשותו, בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, וזאת מבלי לגרוע מקיום הוראות ההסכם הנוגעות לסיום ההתקשרות.

גילוי מידע במכרז

59. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על-פי שיקול דעתה, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי ענין בו (לרבות של חברי הצוות המוצע וקבלני המשנה המוצעים על ידו), וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי וכן לפנות לכל צד ג' בעניין זה.

60. זכה מציע, ולאחר מכן התברר למזמינה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד ו/או מטעה, רשאית המזמינה לשלול את זכייתו מעיקרה, מבלי שהמציע יהיה זכאי לקבל כל פיצוי או החזר הוצאות וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או למזמינה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.

61. ועדת המכרזים והמזמינה שומרות לעצמן את הזכות לוודא ממקורותיהן ובכל דרך בה יבחרו, אמיתות כל מידע שימסור המציע, לרבות באמצעות דרישה מהמציעים ו/או צדדי ג' להמציא אסמכתאות ו/או הבהרות אחרות ו/או נוספות על אלו המנויות בהזמנה זו.

62. בהגשת הצעתו יראו את המציע, את בעלי העניין בו, את חברי הצוות המוצע וקבלני המשנה, כאילו הסכימו לכך שוועדת המכרזים והמזמינה תקבלנה לגביהם מידע הקשור למכרז מכל גורם אחר, ככל שהסכמה זו נחוצה. באחריותה מציע לידע את כל הגורמים הנ"ל בהוראות סעיף זה וכל הוראה רלבנטית אחרת להן.

63. בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני מציעים אחרים, אם ועדת המכרזים תתבקש לעשות כן בקשר עם זכות העיון הקבועה בתקנות חובת המכרזים ו/או במסגרת הליך משפטי, פרט למידע שהינו, לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, בבחינת סוד מקצועי או מסחרי. עם זאת, מסכים כל מציע במכרז, כי במקרה שוועדת המכרזים תסבור, לפי שיקול דעתה, ולרבות בשל התנגדות מצד מציע אחר, כי קיים ספק כלשהו בשאלה האם יש לגלות מידע כאמור, תהיה ועדת המכרזים רשאית להימנע מלגלות כל מידע כאמור, כל עוד לא ניתן צו בית משפט לפי פניית המעוניין בגילוי.

64. המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או למזמינה, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה – עד לחתימת המזמינה על ההסכם.

65. ועדת המכרזים רשאית לקבוע לפני מועד הגשת ההצעות ו/או אחריו, בין ככלל ובין לגבי בעלי ענין מסוימים, הסדרי סודיות מיוחדים על ההצעה ו/או חלקים מתוכה, אם תבוא בקשה כזו מצד מציע אחד או יותר, ואולם היא לא תהיה חייבת לעשות כן.

66. מציע אשר יבקש לעיין ו/או לצלם מסמך כלשהו מתוך מסמכי המכרז ו/או מסמכי ההצעה הזוכה ו/או פרוטוקולים ו/או כל מסמך אחר בקשר עם הליכי המכרז, יידרש לשלם מראש 500 ש"ח בתוספת מע"מ, לכיסוי העלות הכרוכה בהפקת המסמכים המבוקשים.

אחריות

67. המזמינה אינה נושאת בכל אחריות להוצאות ו/או נזקים שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.

68. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות בשל ביטולו.

סודיות

69. המציע מתחייב בקבלת מסמכי המכרז לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על-ידי המזמינה בקשר או לצורך מתן השירותים, למעט מידע שהוא נחלת הכלל או מידע המחויב בגילוי לפי חוק.

70. לשם מילוי התחייבויותיו לשמירת סודיות, מתחייב המציע לדאוג לשמירת סודיות כאמור גם מצד עובדיו, קבלני המשנה שלו או כל מי מטעמו.

71. המציע מתחייב לציית לכל הוראות המזמינה בכל הנוגע לשמירת סודיות.

72. כל מסמכי המכרז הינם רכוש המזמינה והם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהמזמינה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע למזמינה מיד את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על-ידה.

73. המציע, לרבות כל מי מטעמו, אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה וכל מי מטעמום בפרט, ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או תיאום הצעות, בכל צורה שהיא, וזאת החל ממועד פרסום מכרז זה ועד לתום 30 ימים לאחר מועד הכרזה על הזוכה במכרז, לכל המוקדם.

הודעות ונציגות

74. כל מציע במכרז יציין **במסמך א' (6)** את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של נציג מטעמו, המוסמך לחייב את המציע על-פי דין לעניין מכרז זה.

75. עם הנציג שיצוין כאמור ינוהלו המגעים של המזמינה בקשר למכרז זה והוא יהיה מוסמך לייצג את המציע ולהתחייב בשמו. על נציג זה להיות תושב ישראל, וכתובתו בישראל.

76. הודעות תישלחנה באמצעות דואר ישראל או בדואר אלקטרוני. הודעה שנשלחה באמצעות דואר ישראל תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 48 (ארבעים ושמונה) שעות ממועד משלוחה. הודעה שנשלחה בדואר אלקטרוני תחשב כאילו הגיעה ליעדה עם קבלת אישור אלקטרוני על מסירתה לנמען.

שונות

77. כל סמכויות המזמינה ו/או יתר ההליכים על פי הזמנה זו ניתנים לביצוע באמצעים דיגיטליים, כדוגמת שיחת "זום", והמציעים מוותרים על כל טענה בנוגע לכך.

78. מובהר כי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יכול ותיעשה במישרין מול המזמינה ו/או מול ידידי הקרן למורשת הכותל המערבי, ע"ר ו/או מול שתיהן יחדיו, הכל לפי שיקול דעת המזמינה, מבלי שיהא באמור כדי לגרוע מהתחייבויות המציע/הזוכה על פי מסמכי המכרז.

79. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, לרבות כל עתירה ו/או תביעה הנובעת ממכרז זה, תהיה בבתי המשפט המוסמכים על פי דין בירושלים בלבד.

בברכה,

עדן – חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ