



פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 1/21

שהתקיימה בירושלים ביום שלישי, כ"א טבת התשפ"א, 5.1.2021

נכחים: ליאור ברדור, ליאת שמחיוף, עו"ד מתן בן שאול

משתתפים: אפרת כץ, הלל שחר, יאיר אלון, עודד זיו

על סדר היום:

1. מערך השכרת אופניים – ניהול פרויקט
2. מנהל פיתוח עסקי – הארכת התקשרות
3. יועץ תרבות ופרוגרמה – הארכת התקשרות
4. מכרז פומבי מס' 2/21 למתן שירותי מחשוב – אישור יציאה למכרז
5. מעונות מוסררה - אדריכלות
6. טעינה חשמלית – ניהול פרויקט

1. מערך השכרת אופניים – ניהול פרויקט**דברי הסבר**

החברה מקדמת עבור עיריית ירושלים, מערך השכרת אופניים ברחבי העיר. בוועדת מכרזים 1/13 אושרה ההתקשרות עם משרד א.צ.י.כ לניהול וליווי הפרויקט. חוזה מנהל הפרויקט אינו כולל את שלב ניהול ההפעלה ולכן מבוקש להרחיבו לטובת ליווי וניהול בתקופת ההפעלה הראשונית המוערכת כעת בעד 15 חודשים ולאחריה ייכנס המערך לשגרה מלאה. לאור האמור, מבוקשת הגדלת התקשרות עם משרד א.צ.י.כ בריטיינר חודשי של 9,000 ש"ח למשך 12 חודשים (ינואר 2021 – דצמבר 2021). יצוין כי היקף הריטיינר ייבחן על ידי החברה ואם יהיה שינוי מהותי בהיקף ההשקעה החודשי החוזה יעודכן.

מכתבו של מ"מ מנכ"ל עדן – **נספח 1(א)**

טופס הגדלת התקשרות – **נספח 1(ב)**

בסיסי התקשרות מקורית – **נספח 1(ג)**

מכתבו של סמנכ"ל א.צ.י.כ – **נספח 1(ד)**

תקנת פטור: א, 5, 3(4)(ב)(2)

דיון**מר ברדור**

בפרויקט השכרת האופניים, מבוקשת הגדלת ההתקשרות עם מנהל הפרויקט לאור המעבר לשלב ההפעלה. נדרש ניהול וליווי שלב ההפעלה אל מול הזכייין, כשההפעלה צפויה להתחיל בחודש פברואר.

מפורטות המשימות הנדרשות לשלב ההפעלה. מבוקש לאשר מסגרת של 9,000 ש"ח לחודש. בשלב הראשון המסגרת נראית סבירה לביצוע המשימות. התשובות יוגשו עם פירוט של הפעולות שנעשו בפועל ואנחנו נבחן מידי חודש את התשומות הנדרשות ואת הצורך בהתאמת הסכום למשימות.

עו"ד בן שאול

על בסיס מה נקבע הסכום?

מר ברדור

על הנחה של 30 שעות עבודה מידי חודש.

גב' שמחיוף

אבקש להדגיש שהתשלום יהיה לפי דיווח שעות בפועל על פי תעריפי חשכ"ל, ועד לגבול של 30 שעות חודשיות.

החלטה

להגדיל את ההתקשרות עם מנהל הפרויקט לשלב ההפעלה, בהיקף של עד 30 שעות חודשיות ועל פי דיווח שעות בפועל, וזאת לתקופה של 12 חודשים.

2. מנהל פיתוח עסקי – הארכת התקשרות**דברי הסבר**

עדן יצאה בהליך בחירה פומבי לבחירת מנהל פיתוח עסקי למרכז העיר. בוועדת מכרזים 8/11 אושרה ההתקשרות עם הלל שחר, המשמש בעשור האחרון כמנהל פיתוח עסקי בחברה.

מבוקש להאריך את ההתקשרות עם מר שחר לשנה נוספת, ולהגדיל את שכרו בסך של 3,000 ש"ח בחודש. בנוסף, מבוקש להסמיך את מנכ"ל החברה להאריך את ההתקשרות בשנה נוספת בתנאים זהים.

מכתבה של מ"מ מנכ"ל עדן - **נספח 2(א)**

טופס בקשת הגדלה התקשרות – **נספח 2(ב)**

בסיס התקשרות מקורית – **נספח 2(ג)**

דיון**מר ברדור**

מבוקש להאריך את התקשרות לשנה נוספת עם מנהל הפיתוח העסקי בחברה – הלל שחר. הלל נבחר במכרז, ואנו מאריכים את ההתקשרות עימו מידי שנה. השנה, לאור הפעילות הרבה של החברה בתחום העסקי (עמדות טעינה, חניונים, גגות סולריים ועוד), מבוקש לעדכן את שכרו של הלל בסך 3,000 ש"ח לחודש.

ראוי לציין כי מדובר בהגדלה היחידה שהלל קיבל מאז תחילת עבודתו בחברה, ובעקבותיה סכום ההתקשרות יעמוד על 31,000 ש"ח בתוספת מע"מ.

החלטה

להאריך את ההתקשרות עם הלל שחר בשנה נוספת, תוך הגדלת היקף ההתקשרות ב- 3,000 ש"ח בתוספת מע"מ לחודש.

3. יועץ תרבות ופרוגרמה – הארכת התקשרות**דברי הסבר**

לצורך קיום פעילותה השוטפת של החברה, מבוקש לאשר הארכת התקשרות עם יועץ תרבות ופרוגרמה. בוועדות מכרזים 3/17 ו-1/19 עודכן היקף ההתקשרות עם משרד נאוה דיסנצייק למתן יועץ בתחום התרבות והפרוגרמה במתחם מנורה ובמתחמים נוספים באחריות החברה, לצורך המשך עבודה מול הממשקים השונים, מבוקש להאריך את ההתקשרות עמם בשנה נוספת.

מבוקש לאשר הארכת התקשרות עם משרד נאוה דיסנצייק לשנת 2021, בסך של 18,000 ש"ח לשנה עבור יועץ תרבות, ובסך של 102,000 ש"ח לשנה עבור יועץ פרוגרמה.

הגדלת ההתקשרות טעונה אישור מנהל החברה מתוקף סמכותו על פי תקנה 3(4)(ב)(3).

מכתבו של מ"מ מנכל עדן – **נספח 3(א)**

טופס הגדלת התקשרות – **נספח 3(ב)**

בסיסי התקשרות מקורית – **נספח 3(ג)**

תקנת פטור : 3(4)(ב)(3)

דיון**מר ברדור**

מבוקש להאריך את ההתקשרות עם משרד נאוה דיסנצייק לשנת 2021. נאוה מלווה אותנו במספר פרויקטים בתחום התרבות. במהלך השנה הבאה אנחנו צפויים לקדם את פרויקטי ז'ראר בכר, ביה"ס לצילום מוסררה וביה"ס לקולנוע מעלה, וקמפוס מנורה לאמנויות שאמור להסתיים בסוף השנה.

עו"ד בן שאול

היא מדווחת שעות?

מר ברדור

לא, היא מדווחת תשומות.

מר אלון

התפוקות מצדיקות את השכר?

מר ברדור

בהחלט. אני עובד איתה באופן שוטף והיא משקיעה את השעות הנדרשות ואף מעבר לכך.

החלטה

להאריך את ההתקשרות עם נאוה דיסנצייק לשנה נוספת, בתנאים זהים להתקשרות הקיימת.

4. מכרז פומבי מס' 2/21 למתן שירותי מחשוב – אישור יציאה למכרז**דברי הסבר**

החברה מבקשת לצאת למכרז פומבי מס' 2/21 למתן שירותי מחשוב.

מבוקש לאשר יציאה למכרז פומבי, על פי תנאי הסף והקריטריונים המפורטים במכתב המצ"ב.

מכתבה של מנהלת תחום התקשרויות – **נספח 4(א)**

תנאי הסף להשתתפות במכרז – **נספח 4(ב)**

דיון**גב' כץ**

מבוקש לצאת במכרז פומבי לקבלת שירותי מחשוב לחברה. ההתקשרות הקיימת עם חברת גלובל הסתיימה. תנאי הסף מפורטים בפניכם, והם כוללים ניסיון באספקת שירותים ל-3 לקוחות לפחות כולל אספקת ציוד נלווה. כמו כן מבוקש שיהיה לספק משרד או סניף בירושלים.

לאיכות ינתן משקל של 80% ולמחיר 20%.

מר אלון

לדעתי המשקל למחיר קטן מידי.

גב' שמחיוף

הסכום החודשי המקסימלי הוא נמוך, ואין משמעות רבה מבחינתנו לחיסכון במחיר, כאשר מאידך חשובה לנו איכות השירות.

החלטה

לאשר יציאה למכרז פומבי כמפורט בדברי ההסבר.

5. מעונות מוסררה - אדריכלות**דברי הסבר**

עיריית ירושלים מקדמת באמצעות חברת עדן פרויקט לבניין מעונות סטודנטים במתחם המרכזי לצעירים בשכונת מוסררה.

לאחר בחינת מספר יועצים מתוך המאגר, המלצתו של מנהל הפרויקט הינה להתקשר עם משרד אייכהולץ ענתבי אדריכלים, זאת לאור כך שהמשרד מתמחה בקידום תב"עות באזורים מורכבים, זמינותו לביצוע הפרויקט, וכן לאור כך שביצע את בדיקת ההיתכנות בפרויקט.

מבוקש להתקשר עם אייכהולץ ענתבי אדריכלים, על פי התעריפים המקובלים בחברה (אומדן על פי נתוני הפרויקט הידועים כיום הינו סך של 83,486.6 ש"ח בתוספת מע"מ).

טופס בקשה להתקשרות עם בעל מקצוע בענף התכנון – **נספח 5(א)**

מכתב מנהל הפרויקט – **נספח 5(ב)**

אישור יועץ תעריפים – **נספח 5(ג)**

תקנת פטור : 5א

דיון**מר זיו**

לצורך קידום התב"ע לפרויקט מעונות מוסררה אנחנו נדרשים לאדריכל. לאחר בחינת המאגר וקבלת המלצת מנהל הפרויקט, מבוקש להתקשר עם משרד אייכהולץ ענתבי אדריכלים. המשרד ביצע את הבדיקה המקדימה בפרויקט והיינו מרוצים מהם, ויש להם התמחות בתב"עות באזורים מורכבים כדוגמת המתחם הזה.

מר ברדור

הם מתכננים עבורנו גם את מבנה ביה"ס מעלה הסמוך ואנחנו מרוצים מעבודתם. מעבר לכך אין להם התקשרויות נוספות עם החברה.

החלטה

להתקשר עם משרד אייכהולץ ענתבי על פי התעריפים המקובלים בחברה.

6. טעינה חשמלית – ניהול פרויקט**דברי הסבר**

לאחר זכיית החברה במענקי ההקמה של משרד האנרגיה במסגרת קול קורא 114/18 וקול קורא 116/18 להקמת עמדות טעינה מסוג AC ו-DC, יצאה החברה במכרז 2/20 לאספקה, הקמה, תפעול ותחזוקה של עמדות טעינה חשמלית לכלי רכב בירושלים. בוועדת מכרזים 27/19 אושרה ההתקשרות עם חברת משואות לליווי שלבי המכרז.

כעת, מבוקש לאשר הגדלת התקשרות עם משרד משואות לניהול מערך ההקמה של עמדות טעינה חשמלית, בהקצב ראשוני של שעות כמפורט במכתב המצ"ב.

מכתב מטעם חברת משואות – **נספח 6(א)**

טופס הגדלת התקשרות – **נספח 6(ב)**

בסיס התקשרות מקורית – **נספח 6(ג)**

תקנת פטור: 5א, 3(4)(ב)(2)

דיון**מר שחר**

לאחרונה סיימנו בהצלחה את שלב המכרז של עמדות הטעינה החשמליות, ואנחנו נדרשים לליווי השלב הראשון של הקמת המערך. מדובר על פרויקט בהיקף משמעותי, הכולל העמדת עמדות טעינה בתנוונים, במרחב הציבורי, בתת הקרקע ומעל הקרקע. מדובר בפרויקט חדש יחסית שאין הרבה ניסיון איתו, גם ברמה הארצית, כולל הטמעת המערכת במערך הארצי.

המורכבות הגדולה הינה בממשקים במרחב הציבורי, כולל נושא האכיפה העירונית והמדיניות העירונית.

מנהל הפרויקט הינו שמואל מהלה, שליווה אותנו בהליך המכרז ומכיר היטב את הפרויקט. לצורך שלב ההקמה יש צורך באיתור המיקומים הפוטנציאליים, תיאום תשתיות, מגעים עם העירייה ורמ"י וכו'. אנחנו מבקשים להתקשר עם מנהל הפרויקט בהקצאה לפי שעות, מאחר ואין ערך פרויקט לנושא זה.

מבוקש לאשר ל-4 זירות טעינה ראשוניות התקשרות בהיקף של 50 שעות עבודה, סה"כ 200 שעות, ו-35 שעות לכל הקמת זירת טעינה נוספת. 15 שעות תוספת בגין הקמת זירת טעינה הגדולה מ-10 שקעים או/ובגין הרחבה של זירת טעינה פעילה.

גב' שמחיוף

ההקמה של כל זירה צפויה לארוך מספר חודשים. היקף העבודה מצדיק את השעות.

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 1/21 מיום 5.1.2020

מר ברדור

למה על הגדלת זירה צריך לשלם תוספת?


מר שחר

כי מישהו צריך לנהל את הקבלן בגין כל פעולה של הגדלה. בכל מקרה מציע לקבוע שהפעלת ההתקשרות על תוספת/הגדלה תהיה באישור מנכ"ל החברה.

בנוסף, מבוקש לאשר שעות לצורך הפעלת מומחה למערכות הטעינה – ד"ר דן ויינשטוק, באמצעות מנהל הפרויקט. ההיקף הוא 200 שעות, לפי דיווח שעות בפועל. הוא ילווה אותנו גם בקשר עם רשות החשמל ומשרד האנרגיה.

החלטה

להגדיל את ההתקשרות עם מנהל הפרויקט לליווי שלב ההקמה, בהתקשרות לפי שעות ועל פי המפתח המפורט במכתב המצ"ב. ההתקשרות תכלול גם את השעות הנדרשות לליווי של ד"ר ויינשטוק, על פי דיווח שעות.



עו"ד עיתן בן שאול



רו"ח ליאת שמעיוף



ליאור בר-דור