

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים 10/24

שהתקיימה בירושלים ביום ראשון, כ"א באדר ב' תשפ"ד 31.3.2024

נוכחים: עידו הרשקוביץ, ליאור בר דור, רו"ח ליאת שמחיוף, עו"ד שגיא תירוש

משתתפים: יאיר אלון, אפרת כץ, דנה בורשטין, דרור לאופר, הלל שחר, אלישבע סבג, צח וזאנה.

על סדר היום:

1. מאגר מתכננים;
2. פייר קניג רחוב דרום - בדיקות מעבדה;
3. תלפיות – קידום קשר עם יזמים - פרזנטור;
4. תלפיות – קידום קשר עם יזמים;
5. רובע הכניסה לעיר מרחב ציבורי AB – ניהול פרויקט;
6. מענקים לעסקים – ציורי קיר;
7. התקנות של מערכות אגירת חשמל – ביצוע;
8. ניהול מתחם מנורה – ניהול מתחם;
9. יועצת תרבות/ייעוץ מוזיאלי - נאוה דיסנצ'יק.



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 10/24 מיום 31.3.2024

1. מאגר מתכננים:

דברי הסבר –

אפרת כץ:

יצאנו בקול קורא לצירוף יועצים ומתכננים למאגר של החברה. לאחר עמידה בתנאי הסף ובחינה על ידי הצוות המקצועי מוצע לאשר את צירופה של מסיקה רויטל "על בטוח הנדסת בטיחות" כיועצת בטיחות למאגר.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 19.3.24 - עמ' 2

החלטה:

הוועדה מאשרת את צירופה של "על בטוח הנדסת בטיחות" למאגר היועצים של החברה בתחום יועץ בטיחות.



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 10/24 מיום 31.3.2024

2. פייר קניג רחוב דרום – בדיקות מעבדה

דברי הסבר –

ליאור בר דור:

נדרשות בדיקות מעבדה לשלב ג' של הפרויקט מאחר שהמעבדה שליוותה את הפרויקט עד כה סירבה לבצע את העבודות במחיר החוזה המקורי. לפיכך פנינו בנוהל קבלת הצעות מתחרות ל-3 חברות וחברת "איזוטופ" נתנה את ההצעה הזולה ביותר.

דיון –

יועמ"ש:

מה היו הפערים בהצעות?

ליאור בר דור:

חברת איזוטסט לא נתנה הצעה; חברת סיסטם נתנה הנחה של 48% מהמחירון ואיזוטופ נתנו הנחה של 55.5% (יש שגיאה במכתב הפנייה לוועדה כפי שמעיר מבקר הפנים).

תקנה: 5(א)(3)

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לוועדה מתאריך 20.3.24 – עמ' 3

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 4-75

החלטה:

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם חברת "איזוטופ" בהתאם להצעתה ובשלב זה בהקצב של של 53,400 ₪ עבור בדיקות מעבדה לשלב ג' של פרויקט רחוב פייר קניג דרום, בהמשך ובמידת הצורך תוכל החברה להגדיל את ההתקשרות בהתאם להנחה שהוצעה ע"י "איזוטופ".



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 10/24 מיום 31.3.2024

3. תלפיות – קידום קשר עם יזמים - פרזנטור

דברי הסבר –

דרור לאופר:

מבקשים להתקשר עם פרזנטור להפקת סרטון שיווקי לפרויקט תלפיות. יהונתן כהן נתן מחיר סביר בנסיבות הפקת הסרטון ובהתייחס לזכויות שימוש למשך 5 שנים. כל שאר הגורמים שפניתי אליהם ביקשו כ 200,000 ₪ ויותר.

דיון –

יועמ"ש:

מה המחיר המבוקש?

דרור לאופר:

60,000 ₪

תקנה: 5(א)(3)

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 20.3.2024 – עמ' 76

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 77-79

החלטה:

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם יונתן כהן - "ADD Content Agency" להפקת סרטון שיווקי לפרויקט תלפיות בסכום כולל של 60,000 ₪.



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 10/24 מיום 31.3.2024

4. תלפיות – קידום קשר עם יזמים (הגדלה)

דברי הסבר –

דרור לאופר:

אנו מבקשים להגדיל את ההתקשרות עם חברת "בילד אסטרטגיה אורבנית בע"מ" באותם תנאים, עבור קידום קשר עם יזמים וביצוע "פעולות רכות" במרחב רובע תלפיות.

דיון –

יועמ"ש:

מה היקף ההגדלה לעומת ההתקשרות המקורית?

דרור לאופר:

התשלום הוא ריטיינר של 12,690 ₪ בחודש. ומבקשים להאריך בשנה נוספת.

יועמ"ש:

הארכה נוספת מעבר לזו, תהיה כרוכה בהליך קבלת הצעות מתחרות.

תקנה: 3(4)

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 20.3.2024 – עמ' 80

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 81-84

החלטה:

הוועדה מאשרת את הגדלת ההתקשרות עם "בילד אסטרטגיה אורבנית בע"מ" למשך שנה נוספת החל מחודש יוני 2024 ועד לחודש מאי 2025, על בסיס בתשלום חודשי בסך של 12,690 ₪.



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 10/24 מיום 31.3.2024

5. רובע הכניסה לעיר מרחב ציבורי AB – ניהול פרויקט

דברי הסבר -

דרור לאופר:

במתחם B1 מקדמים פיתוח נופי ובינוי עתידי בהתאם לתב"ע. אנו זקוקים להנחיות בפיתוח נופי ולמבנה 4 קומתי. דן בן עמרם מנהל את כל התכנון של המרחב הציבורי בכניסה לעיר ובעיקר את התכנון העוטף את מתחם 1B.

דיון –

יועמ"ש:

על פי מה נקבע המחיר?

דרור לאופר:

התמחור הוא לפי המלצת יועצת תעריפים – שיעור 2.5% מערך המבנה בסך 80 מיליון ₪. סה"כ: 100,000 ₪

יאיר אלון:

חסר פירוט לגבי יועצים/מתכננים.

תקנה: 5א

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 27.3.2024 – עמ' 85

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 86-89

החלטה:

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם דן בן עמרם לניהול פרויקט פיתוח נופי במתחם B1 בסכום כולל של 100,000 ₪.



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 10/24 מיום 31.3.2024

6. מענקים לעסקים – ציורי קיר (הגדלה)

דברי הסבר -

אלישבע סבג:

מבוקש לאשר הגדלת ההתקשרות עם חברת "פאבליק", בשל הוספת קיר נוסף לפרויקט ציורי הקיר במרכז העיר. זהו קיר סמוך לקירות האחרים.

דיון -

יועמ"ש:

מה המחיר?

אלישבע סבג:

47,092 ₪ לקיר הנוסף, ועלותו נמוכה משמעותית מהעלות ביצוע הקירות האחרים בפרויקט.

תקנה: (4)3

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 20.3.2024 – עמ' 90

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 91-95

החלטה:

הוועדה מאשרת את הגדלת ההתקשרות עם חברת "פאבליק" בפרויקט ציורי קיר, לצורך הוספת

ציור קיר נוסף, בעלות נוספת של 47,092 ₪.



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 10/24 מיום 31.3.2024

7. התקנות של מערכות אגירת חשמל

דברי הסבר –

הלל שחר:

בעקבות החלטת הוועדה הקודמת מס' 9/24, אני מעדכן כי מילאנו אחר הנחיות הוועדה וכי הבאנו בפניכם את טיוטת חוות הדעת של היועץ המקצועי.

יועמי"ש:

הנחיות הוועדה הקודמת לא מולאו. אין ניתוח מחירים כפי שהתבקשתם לערוך במטרה להצדיק פטור מהתקשרות בהיקף משמעותי של כ-2 מיליון ש"ח, במטרה להבהיר מדוע קיום פיילוט אגירת חשמל במחירים המוצעים הוא כדאי כלכלית ביחס לתמחור מערכות אגירת חשמל בכל אתר שהוא.

אפנה בעצמי אל היועץ עדי אריכא, אסביר מה יש לפרט ועם קבלת ההבהרה המתאימה, אעדכן את הוועדה אם לאשר את ההתקשרות המבוקשת עם חברת גרינקו אם לאו.

מבקש להבא להעמיק בהכנת ניתוח מחירים לוועדה כמתבקש.



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 10/24 מיום 31.3.2024

8. חניון מנורה – ניהול מתחם (הגדלה)

דברי הסבר -

צח ואזנה:

מבקשים לאשר הארכת התקשרות עם מנהל הפרויקט בעוד 3 חודשים וזאת עד לסגירת מבנה ארגוני-עסקי בחברה.

דיון –

יועמ"ש:

מדוע יש צורך בהארכה?

צח ואזנה:

אנו אמורים לצאת להליך איתור פומבי ולקלוט עובד במשרה מלאה לחברה, אבל בשל עיכובים שנוצרו כתוצאה ממצב המלחמה לא עלה בידנו לצאת למכרז פומבי עד כה. על מנת לאפשר היערכות ליציאה למכרז ושלא לעכב עבודות אחרות בפרויקט, מבוקש להאריך את ההתקשרות עד לחודש יוני 2024, בהיקף כספי של 10,000 ₪ לחודש.

תקנה : (4)3

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 27.3.2024 – עמ' 100

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 108-101

החלטה:

הוועדה מאשרת את הגדלת ההתקשרות עם "דרכא" לניהול חניון מנורה בעלות נוספת של 30,000 ₪ עבור חודשים אפריל - יוני 2024.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 10/24 מיום 31.3.2024

9. יועצת תרבות – נאווה דיסנצ'יק (הגדלה)

דברי הסבר -

דנה בורשטין

מבקשים לאשר הארכת התקשרות עם נאווה דיסנצ'יק עד לסוף שנת 2024 אך במנות של חודש הארכה בכל פעם, בכפוף לאישור מנכ"ל.

דיון -

יועמ"ש:

מהו סכום ההגדלה?

דנה בורשטין

10,000 ₪ בכל חודש. היא יועצת במספר פרויקטים מוזיאליים: מוזיאון הטבע, מוסררה, מעלה ופרגוד שהמחיר לחודש משקף.

תקנה: (4)3

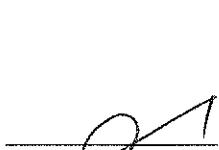
צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 31.3.2024 – עמ' 109

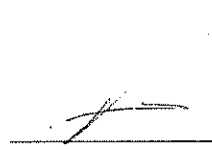
טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 110-121

החלטה:

הוועדה מאשרת את הגדלת ההתקשרות עם נאווה דיסנצ'יק לייעוץ תרבות בחודש נוסף, ובעלות של 10,000 ₪. הגדלות נוספות ייעשו על פי הצורך בכפוף לאישור מנכ"ל ועד לסוף שנת 2024.


עו"ד עיאל תירוש


ליאת שמחיוף


ליאור ברדור


עידו הרשקוביץ