

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים 11/24

שהתקיימה בירושלים ביום ראשון, כ"ט באדר ב' תשפ"ד 9.4.2024

נוכחים: עידו הרשקוביץ, ליאור בר דור, רו"ח ליאת שמחיוף, עו"ד שגיא תירוש

משתתפים: אפרת כץ, עודד זיו, הלל שחר, צח יצחק וזאנה, מרים חסידיאן

על סדר היום:

1. מאגר מתכננים ;
2. קמפוס ירושלים לאומנויות - ביצוע ;
3. פייר קניג דרום חניון – חו"ד ;
4. קירוי מגרשי ספורט – פרה רולינג ;
5. פיתוח והשבחת נכסים הגיא בית הכרם - אדריכלות ;
6. שער שכם תפעול - ביצוע ;
7. פסולת ביתית עטרות מתקן השבה – ייעוץ הנדסי ;
8. מענקים לעסקים – רכזת.



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 11/24 מיום 7.4.2024

1. מאגר מתכננים:

דברי הסבר –

אפרת כץ:

יצאנו בקול קורא לצירוף יועצים ומתכננים למאגר של החברה. לאחר עמידה בתנאי הסף ובחינה על ידי הצוות המקצועי מוצע לאשר את צירופו של גל ציון "גל מהנדסים" כיועץ חשמל.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 12.9.23 - עמ' 1

החלטה:

הוועדה מאשרת את צירופו של "גל מהנדסים" למאגר היועצים של החברה בתחום יועץ חשמל.



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 11/24 מיום 7.4.2024

2. פייר קניג רחוב דרום – בדיקות מעבדה

דברי הסבר –

ליאור בר דור:

נדרשת הגדלה להוספת מספר פריטי שילוט במתחם מנורה. מדובר ב 5 שלטי הנצחה של התורמים להקמת מתחם.

דיון –

יועמי"ש:

מה היתה ההתקשרות המקורית עם ספק השילוט?

ליאור בר דור:

ההתקשרות היתה במכרז. ההגדלה המבוקשת היא האחרונה לסיום הפרויקט.

תקנה : 3(4)

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לוועדה מתאריך 2.4.24 – עמ' 3

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 4-12

החלטה:

הוועדה מאשרת את הגדלת ההתקשרות עם חברת "אי. אס. מערכות שילוט" עבור 5 שלטי הנצחה/תורמים, בסכום כולל של 14,620 ₪.

3. פייר קניג זרום חניון – חוות דעת:

דברי הסבר –

ליאת שמחיוף:

ככלל, רשות שימוש במקרקעין עירוניים ניתנת לעדן לתקופה של 24 שנים ו-11 חודשים. הכשרת המקרקעין לייעודו- בין אם מדובר בחניון ובין אם מדובר בקירוי סולארי אורכת זמן רב – תכנון וביצוע, ולכן אנו מעוניינים לפנות לרשויות המס ולנטרל את תקופת התכנון וההקמה, ולמנות את ההחזקה בנכס החל מהמועד שבו הנכס מוכן להפעלה. בפרוייקט חניון פייר קניג אנו מעוניינים להתקדם במסלול של חוות דעת, כיוון שמדובר בהסכם חתום במתווה קיים שכבר קיבלנו בעבר אישור מרשות המיסים בפרוייקטים דומים- חניון ספרא וחניון מנורה. ובנוסף- הגשת בקשת פרה רולינג לפרוייקט: קירוי מגרשי ספורט, והקמת מתקנים פוטו-וולטאיים על הקירוי. מדובר בפרוייקט חדש ולכן אנו לא נחתום על הסכם עם העיריה עד שנגיש את הבקשה לרשויות המס. מבוקש להתקשר עם משרד רו"ח דלויט עבור שני הפרוייקטים הנ"ל.

דיון –

יועמ"ש:

למה דווקא משרד דלויט!

ליאת שמחיוף:

מדובר ברואי החשבון של החברה, פירמת רו"ח שמכירים היטב את החברה והסיווג הכפול שלה- הן כמלכ"ר והן כעוסק. שכר הטרחה נמוך יחסית. ההצעה הראשונה שקיבלנו היתה יקרה בכמעט כפליים והצלחתי להפחית במו"מ שניהלתי.

יועמ"ש:

לפי מה נקבע הסכום?

ליאת שמחיוף:

חוו"ד לפרוייקט פייר קניג- מדובר על מחיר סופי לחוו"ד. לגבי הקירוי הסולארי, הסכום מבוסס על הערכת שעות עבודה כ- 150 ש"ע כולל ליווי ההסכם ועד 2 דיונים מול רשויות המס.

ומבקשים הגדלה באישור מנכ"ל של עד 20 ש"ע.



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 11/24 מיום 7.4.2024

תקנה : 5(א)(2)

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה :

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 4.4.2024 – עמ' 13

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 14-17

החלטה :

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם משרד רואי חשבון דלויט עבור חוות דעת בפרויקט חניון פייר קניג דרום בסכום של 35,000 ₪. ובנוסף מאשרת התקשרות בסכום של 55,000 ש"ח עבור הגשת בקשת פרה- רולינג לפרוייקט קירוי סולארי ובתוספת הגדלה של עד 20 ש"ע באישור מנכ"ל

תקנה : 5(א)(2)

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה :

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 4.4.2024 – עמ' 13

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 14-17

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 11/24 מיום 7.4.2024

4. פיתוח והשבחת נכסים הגיא בית הכרם - אדריכלות

דברי הסבר -

עודד זיו:

מבוקשת הגדלה למשרד בריידמן – אגמון, במסגרת שיתוף ציבור עבור עבודת הדמיה.

דיון –

יועמ"ש:

על פי מה נקבע המחיר?

עודד זיו:

המשרד מבקש את שירותי ההדמיה מגורם חיצוני באותו סכום בדיוק: 9,250 ₪.

תקנה: (4)3

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 4.4.2024 – עמ' 15

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 19-28

החלטה:

הוועדה מאשרת את הגדלת ההתקשרות עם משרד "בריידמן-אגמון-וייסבאום אדריכלים" לצורך הדמיות בפרויקט השבחת נכסים ברחוב הגיא, בסכום כולל של 9,250 ₪.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 11/24 מיום 7.4.2024

5. שער שכס תפעול - ביצוע

דברי הסבר -

צח יצחק ואזנה:

מבקשים לאשר התקשרות עם חברת *wisesight* עבור מערכת בינה מלאכותית חדשנית לאכיפה ותשלום אוטומטים בחניון שער שכס. זו החברה היחידה שמספקת שירות כזה ועל כן מבוקש לאשר התקשרות כספק יחיד.

דיון -

יועמ"ש:

מה המחיר?

צח יצחק ואזנה:

45 ₪ X 75 תאי חניה X 24 חודשים. מחיר חודשי: 3.375 ₪, לשנתיים: 81,000 ₪.

ליאור בר דור:

צריך לבקש הצמדה למחיר של 40 ₪ לתא חניה.

עידו הרשקוביץ:

המערכת מיועדת לאתר גניבות משום שהיקף הגניבות עצום. התועלת מהבדיקה גבוהה משמעותית מהגניבות בפועל.

תקנה: (29)3

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 3.4.2024 – עמ' 29

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 30-38

החלטה:

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם חברת *wisesight* " למשך 24 חודשים עבור התקנת מערכת אכיפה ותשלום בחניון שער שכס בעלות כוללת של 81,000 ₪ ובכפוף לפרסום יחיד כנדרש.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 11/24 מיום 7.4.2024

6. פסולת ביתית עטרות מתקן השבה – ייעוץ הנדסי

דברי הסבר –

הלל שחר:

מבקשים את אישור הוועדה להתקשרות עם מהנדס לצורך הקמת מתקן השבת פסולת בעטרות. נעשתה פנייה לשלושה מציעים מהמאגר, ומבוקש להתקשר עם י.א מעוף.

דיון -

יועמי"ש:

מה כוללת העבודה? ועל פי מה נקבע המחיר?

הלל שחר:

המהנדס ייתן ייעוץ הנדסי ויעביר אלינו סקיצות העמדה למתקן. המחיר מבוסס על היקף של 200 ש"ע שישולמו לפי אבני הדרך המפורטות בנספח ב'.

ליאת שמחיוף:

מבקשת לוודא שקיים תקציב בפרוייקט להתקשרות הזו.

תקנה : 5א

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 1.4.2024 – עמ' 39

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 40-43

החלטה:

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם חברת " י.א מעוף ניהול ואחזקות בע"מ" לייעוץ הנדסי עבור הקמת מתקן השבת פסולת בעטרות בסכום כולל של 42,000 ₪ ובכפוף לזמינות תקציבית.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 11/24 מיום 7.4.2024

7. מענקים לעסקים - רכזת

דברי הסבר -

מרים חסידיאן:

מבקשים לאשר הארכת התקשרות עם מנהל קהילתי מורשה עבור העסקה של רכזת מענקים.

דיון -

יועמ"ש:

מה מבנה ההעסקה?

מרים חסידיאן:

עדן מקדמת פרויקטים לעסקים עבור האגף לקידום עסקים בעירייה. ההעסקה בהיקף של חצי משרה נעשית באמצעות המנהל הקהילתי מורשה. השנה פחת הסכום לשעה ולכן מדובר בהתקשרות נמוכה משמעותית מזו שהייתה לפני שנה. מדובר על 10 חודשי התקשרות לפי 4,301 ₪ לחודש סה"כ 43,010 ₪.

ליאת שמחיוף:

יובהר כי המימון להעסקת הרכזת הנ"ל מגיע מעיריית ירושלים- אגף קידום עסקים

תקנה: (4)3

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 31.3.2024 – עמ' 44

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 45-51

החלטה:

הוועדה מאשרת את הגדלת ההתקשרות עם מנהל קהילתי מורשה למשך 10 חודשים עבור העסקת

רכזת פרויקטים בסכום כולל של 43,010 ₪

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 11/24 מיום 7.4.2024


עו"ד שגיא תירוש


ליאת שמחיה


ליאור ברדור


עידו הרשקוביץ

