

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים 15/24

שהתקיימה בירושלים ביום ראשון, י"ח באייר תשפ"ד 26.5.2024

נוכחים: עידו הרשקוביץ, רו"ח ליאת שמחיוף, ליאור בר דור, עו"ד שגיא תירוש

משתתפים: אפרת כץ, הלל שחר, אלישבע סבג, דרור לאופר.

על סדר היום:

1. מאגר מתכננים ;
2. ממשקים תחבורתיים – ניהול פרויקט ;
3. אנרגיה החלטת ממשלה 1515 – תכנון וליווי אסטרטגי – ניהול פרויקט ;
4. קול קורא הפעלת בית לורנצו ;
5. מרכז מסחרי ארנונה – ניהול פרויקט ;
6. מרכז מסחרי ארמון הנציב – ניהול פרויקט ;
7. פינוי פסולת עודפי עפר נחל אוג – ניהול פרויקט ;
8. שדרוג גגות מוריה – ניהול פרויקט ;
9. הכניסה לעיר מיתוג ושיווק – ציורי קיר ;



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 15/24 מיום 26.5.2024

1. מאגר מתכננים:

דברי הסבר –

אפרת כץ:

יצאנו בקול קורא לצירוף יועצים ומתכננים למאגר של החברה. לאחר עמידה בתנאי הסף ובחינה על ידי הצוות המקצועי מוצע לאשר את צירופו של משה כהן לתחום ניהול פרויקטים.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 22.5.24 - עמ' 2

החלטה:

הוועדה מאשרת את צירופו של משה כהן למאגר היועצים של החברה בתחום ניהול פרויקטים.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 15/24 מיום 26.5.2024

2. ממשקים תחבורתיים – ניהול פרויקט:

דברי הסבר –

עידן הרשקוביץ:

עוזי יצחקי מייצע ל"עידן" בחניון שז"ר ופייר קניג בכל הנוגע להיבטים תחבורתיים. כמי שכיהן בעבר כמנכ"ל משרד התחבורה יש לו ידע ומומחיות בנושא. מבוקש להאריך את ההתקשרות איתנו לאור גידול בהיקף הפרויקטים התחבורתיים שעדן מנהלת ולאור הנחיצות הגוברת.

דיון –

יועמ"ש:

מה היקף ההגדלה המבוקשת?

עידן הרשקוביץ:

20,000 ₪ לחודש עד סוף שנת 2024 ועוד 24 חודשים באישור מנכ"ל.

יועמ"ש:

ניתן לבצע הגדלה בהתאם להוראות תקנה 5א ועד למגבלת סכום של 1.5 מיליון ₪ כולל מע"מ. ניתן לאשר כעת הגדלה נוספת עד לסוף שנת 2024 ועוד 12 חודשים באישור מנכ"ל.

תקנה: 3(4), 5א

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לוועדה מתאריך 22.5.24 – עמ' 3

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 4-9

החלטה:

הוועדה מאשרת את הגדלת ההתקשרות עם יועץ התחבורה מר עוזי יצחקי עד סוף שנת 2024 בסכום של 20,000 ₪ לחודש, ועוד 12 חודשים נוספים באישור מנכ"ל.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 15/24 מיום 26.5.2024

3. אנרגיה – החלטת ממשלה 1515 – תכנון וליווי אסטרטגי – ניהול פרויקט:

דברי הסבר –

עידו הרשקוביץ:

נערכה פניה לשלושה ספקים מהמאגר. מבוקש להתקשר עם משה כהן, שכיהן כסמנכ"ל חברת החשמל בעבר. אנו מבקשים להתקשר איתו לצורך ליווי וייעוץ של פרויקט אנרגיה מכוח החלטת ממשלה 1515, לסיוע מול חברת חשמל ורשות החשמל. הוא יעניק שירותים גם במסגרת תכנית אב לאנרגיה, גם בנושאי שיווק ומכירת חשמל ע"י ספקים פרטיים ובעוד פרויקטי אנרגיה נוספים שהחברה מקדמת.

דיון –

יועמ"ש:

כיצד נעשה התמחור?

עידו הרשקוביץ:

20,000 ₪ לחודש על פי מסגרת של 65 שעות עבודה חודשיות. השעות ידווחו.

תקנה : 5(א)

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 22.5.2024 – עמ' 10

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 11-14

החלטה:

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם משה כהן עבור ניהול פרויקט אנרגיה לפי החלטת ממשלה 1515 בשכר חודשי של 20,000 ₪ למשך שנה.

4. קול קורא – הפעלת בית לורנצו:

דברי הסבר –

ליאור בר דור:

"בית לורנצו" הוא מוסד תרבות. בעבר יצא קול קורא וזכתה בו קבוצת "בית ריק" שהפעילה בו את "המפעל". הזכייה נמשכה חמש שנים וניתנה הארכה של שנה נוספת, בהיעדר פורום עירוני להארכת ההסכם עם עדן.

לאחרונה התקיימה ועדה עירונית למסירת עבודות, שאפשרה הארכה לעדן של 5 שנים החל מיולי 2024. לאור ההארכה הזו - מבקש לאשר פרסום של קול קורא לניהול בית לורנצו.

דיון –

ליאת שמחיוף:

תשומת הלב לכך שמדובר בבחירת מציע על בסיס מקדמי איכות ולא על בסיס מחיר תחרותי. יש לבחון היטב את מתכונת ההפעלה המוצעת.

ליאור בר דור:

אעדכן בהתאם את ניסוח מסמכי הקול הקורא בתיאום עם היועמ"ש.

יועמ"ש:

מהם תנאי הסף?

ליאור בר דור:

יש תנאי סף כלליים כמו תאגיד רשום, ניהול ספרים וכו'. וכן תנאים מקצועיים: ניסיון של שנתיים לפחות בהפעלת מתחמי תרבות; הפקה של 10 תערוכות לפחות וכן הפקה של 10 אירועים בינלאומיים; העסקה של 6 עובדים לפחות.

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 20.5.2024 – עמ' 15

נוסח הקול קורא ומסמכים נלווים – עמ' 16-28

החלטה:

הוועדה מאשרת את נוסח הקול קורא המוצג (בעדכונים שהתבקשו), להפעלת "בית לורנצו" ומאשרת את פרסומו.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 15/24 מיום 26.5.2024

5. מרכז מסחרי ארנונה – ניהול פרויקט

6. מרכז מסחרי ארמון הנציב – ניהול פרויקט

דברי הסבר -

ליאור בר דור:

בשני מרכזים מסחריים אלו, מבוקש לאשר הארכת התקשרות עם מנהל הפרויקט – א.א. ניהול נכסים להשקעה, לצורך ביצוע תוספות לפרויקטים, על פי דרישות העיריה וצרכי השטח. בארמון הנציב התבקש ביצוען של תוספות בנייה. במרכז המסחרי ארנונה מדובר על לוי שלב הביצוע.

דיון –

יועמ"ש:

מה היקף ההגדלה המבוקש?

ליאור בר דור:

בארנונה -60 ש"ע למשך 6 חודשים.

בארמון הנציב – 30 ש"ע למשך 6 חודשים.

תקנה: 3(4)

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 22.5.2024 – עמ' 30

טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 31-40

החלטה:

הוועדה מאשרת את הגדלת ההתקשרות עם "א.א ניהול נכסים להשקעה" עבור:

א. ניהול פרויקט מרכז מסחרי ארנונה בהיקף של 80,730 ₪ למשך 6 חודשים;

ב. ניהול פרויקט מרכז מסחרי ארמון הנציב בהיקף כספי כולל של 40,365 ₪ למשך 6 חודשים.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 15/24 מיום 26.5.2024

5. פינוי פסולת עודפי עפר נחל אוג – ניהול פרויקט:

דברי הסבר -

הלל שחר:

נעשתה פניה ליועצים מהמאגר. היועץ י.א. מעוף הוא יועץ ומלווה הנדסי לצורך הכנת מכרז להפעלת אתר סילוק פסולת – עודפי עפר נחל אוג.

י.א. מעוף הם יועצים מנוסים בתחום זה, ומומלצים גם ע"י מנהל הפרויקט.

דיון -

יועמ"ש:

כיצד נקבע התשלום?

הלל שחר:

על פי הערכה של 300 ש"ע, סה"כ 72,000 ₪. התשלום ייעשה ע"פ אבני דרך.

תקנה : 5א

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 19.5.2024 – עמ' 41
טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 42-45

החלטה:

הועדה מאשרת את ההתקשרות עם "י.א. מעוף" ליועץ וליווי מכרז להפעלת אתר סילוק פסולת נחל אוג, בסכום כולל של 72,000 ₪ שישולם על פי אבני דרך.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 15/24 מיום 26.5.2024

6. השתלבות סולארית במבני ציבור – ניהול פרויקט:

דברי הסבר -

אלישבע סבג:

החברה מעוניינת לנהל מנגנון לפיו כל פרויקט עתידי של מבני ציבור ייקח בחשבון התכנות מערכת סולארית על הגג, לשם כך נחוץ מנהל פרויקט. אנו מבקשים למנות את משרד "סביבות"

דיון –

יועמ"ש:

למה דווקא הם?

אלישבע סבג:

נבחרו עוד שני יועצים מהמאגר אבל חברת סביבות בעלי היכרות נרחבת בנושא גם מהיכרותו את פעילות מוריה וגם מניסיונם בתחום האנרגיה בפעילות החברה ונרצה להתקשר איתם.

יועמ"ש:

ממה מורכב המחיר?

אלישבע סבג:

על פי הערכה של 200 ש"ע בסכום כולל של 46,500 ₪.

תקנה: 5א

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 20.5.2024 – עמ' 46
טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 47-51

החלטה:

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם "סביבות" עבור ייעוץ לפרויקט השתלבות מערכות סולאריות במבני ציבור בהיקף כספי כולל של 46,500 ₪ עבור 200 ש"ע.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 15/24 מיום 26.5.2024

7. הכניסה לעיר מיתוג ושיווק - ציורי קיר:

דברי הסבר –

דרור לאופר:

מעבר תת"ק שז"ר אמור להיפתח ברבעון הראשון של 2025. המעבר בנוי כך שמצדו האחד יש חנויות מסחר ומהעבר השני יש חללים למעבר הולכי רגל. את הקירות והגומחות בצד הזה נרצה לעצב.

בחרנו את "פאבליק" לניהול כל הקשור בביצוע ציורי הקיר כולל הפקה, ביטוחים, אישורי עירייה וכיו"ב.

דיון –

היועמ"ש:

התמחור נעשה כמו בתלפיות לפי מטררז?

דרור לאופר:

כן. לפי 650 ש"ח למ"ר.

תקנה: (11)3 – פטור אומנותי

צורפו מסמכים לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לחברי הוועדה מתאריך 12.5.24 – עמ' 51

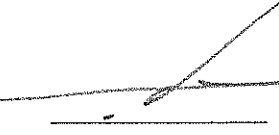
טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 52-54

החלטה:

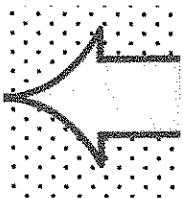
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם "פאבליק ארט" לניהול וביצוע פרויקט ציורי קיר במעבר תת"ק שז"ר בהיקף כספי כולל של 131,625 ש"ח.


עו"ד שגיא תירוש


ליאת שמחיוף


ליאור ברדור


עידו הרשקוביץ





פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 15/24 מיום 26.5.2024