



פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים 31/24

שהתקיימה בירושלים ביום ראשון, י"ט באלול תשפ"ד 22.9.2024

נוכחים: עידו הרשקוביץ, ליאור בר דור, רו"ח ליאת שמחיוף, עו"ד שגיא תירוש

משתתפים: אפרת כץ, דרור לאופר, עודד זיו, הלל שחר.

על סדר היום:

1. מאגר מתכננים;
2. החלפת גנרטורים - ביצוע;
3. רחוב הרכב – תיאום תשתיות;
4. מעונות משולש מנורה ובית העם – עדכון נספח תפעול;
5. מכרז 13/24 שירותי ניקיון הכניסה לעיר – עמידה בתנאי סף.



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 31/24 מיום 22.9.2024

1. מאגר מתכננים:

דברי הסבר –

אפרת כץ:

יצאנו בקול קורא לצירוף יועצים ומתכננים למאגר של החברה. לאחר עמידה בתנאי הסף ובחינה על ידי הצוות המקצועי מוצע לאשר את צירופו של מיקי זכאי – ממשרד "KPMG סומך חייקין" בתחום ייעוץ כלכלי.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

מכתב פנייה לוועדה מתאריך 18.9.24 - עמ' 2

החלטה:

הוועדה מאשרת את צירופו של היועץ מיקי זכאי – ממשרד "KPMG סומך חייקין" למאגר היועצים של החברה בתחום ייעוץ כלכלי.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 31/24 מיום 22.9.2024

2. החלפת גנרטורים - ביצוע:

דברי הסבר –

הלל שחר:

מעוניינים לאשר את ההתקשרות עם "אלגרי פאוור" להחלפת "גרינקו" בפרויקט האגירה, בהמשך להחלטת ועדה מס' 28/24.

דיון –

יועמ"ש:

על פי מה נקבע המחיר?

הלל שחר:

תכולת העבודה היא רק עבור החלפת הגנרטורים – מרכיב שאושר בהתקשרות עם גרינקו ובאותו מחיר בדיוק.

תקנה: 5, 8 (א)

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

מכתב בקשה מתאריך 16.9.24 – עמ' 3

מסמכים נלווים – עמ' 4-410

החלטה:

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם חברת "אלגרי פאוור" עבור החלפת גנרטורים במרכז התחזוקה בגבעת שאול בסכום כולל של 800,627 ₪

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 31/24 מיום 22.9.2024

3. רכוב הרכב – תיאום תשתיות:

דברי הסבר –

דרור לאופר:

מבקשים לצרף מתאם תשתיות לצוות התכנון ולמנות את "סיד מהנדסים"

דיון –

רו"ח ליאת שמחיוף:

זכור לי כי בהתקשרות קודמת איתם נאלצנו לבצע רה-תכנון בגין רכיב שלא בוצע כנדרש, והם סירבו לקזז עלויות. מבקשת לבדוק את הנושא טרם קידום ההתקשרות.

יועמ"ש:

לפי מה נקבע המחיר?

עודד זיו:

לפי אחוזים מערך מבנה וכן ע"פ תעריף שעות מתכנן 2 ומתכנן 3. סה"כ 37,315 ₪

תקנה : 5א

מסמכים שהוגשו לעיון חברי הוועדה:

פנייה לחברי הוועדה מתאריך 22.8.24 – עמ' 10

הצעת מחיר ומסמכים נלווים – עמ' 11-16

החלטה

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם "סיד מהנדסים" לביצוע תיאום תשתיות ברכוב הרכב

בסכום כולל של 37,315 ₪

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 31/24 מיום 22.9.2024

4. מעונות משולש מנורה ובית העם – עדכון נספח תפעול:

דברי הסבר –

עודד זיו:

מדובר במעונות במסגרת דיור בהישג יד - מעונות מנורה-בית העם. יצאנו למכרז חדש. בוועדת ההיגוי האחרונה הוחלט שיש צורך בנספח תפעולי למכרז DBOT ולכן מי שניסח לפני שנתים וחצי היה יואב פורר ז"ל, שהיה שותף בחברת COR ולכן לצורך עדכון המסמך פניתי לשותף לשעבר של פורר ז"ל, הפעיל היום בחברה אחרת, מר שלומי שפר.

דיון –

יועמי"ש:

לפי מה נקבע המחיר?

עודד זיו:

נערך מו"מ על המחיר וזה מה שמבוקש מהוועדה לאשר:

עבור עדכון המכרז וליווי, כולל שאלות הבהרה מבוקש סכום של 22,000 ₪.

וכן תוספת של 18,000 ₪ עבור ליווי עד לבחירת יזם.

בנוסף לכך מבקש עוד 5,000 ₪ עבור הכנת הנספח התפעולי למקרה שלא יפורסם המכרז לבסוף.

תקנה: 5א

מסמכים שהוגשו לעיון חברי הוועדה:

פנייה לחברי הוועדה מתאריך 17.9.24 – עמ' 16

הצעת מחיר ומסמכים נלווים – עמ' 17-23

החלטה

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם "סי.או.אר תפעול בע"מ" לעדכון נספח תפעול וליווי הליכי

מכרז בסכום כולל של 40,000 ₪

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 31/24 מיום 22.9.2024

5. מכרז 13/24 שירותי ניקיון הכניסה לעיר – עמידה בתנאי סף:

דברי הסבר -

דרור לאופר:

יצאנו למכרז וקיבלנו 4 הצעות. בדקנו תנאי סף, ל 3 מציעים חסרו הצהרת עסק חי ודו"ח שנתי אחרון. כל המציעים חתמו על ההצהרה אך לא צירפו את המסמכים. התבקש אישור לפנות בשאלות השלמה למציעים. השלמות התקבלו. מבקש אישור להתקדם לשלב הבא.

תקנה: 8א

מסמכים שהוגשו לעיון חברי הוועדה:

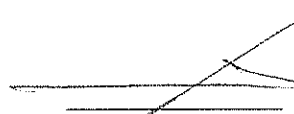
פנייה לחברי הוועדה 4.9.24 - עמ' 24
טופס בקשה ומסמכים נלווים – עמ' 25-27

החלטה

הוועדה מאשרת את המעבר לשלב בחינת איכות ההצעות במכרז 13/24 שירותי ניקיון הכניסה לעיר.


עו"ד שגיא תירוש


רו"ח ליאת שמחיוף


ליאור בר דור


עידו הרשקוביץ

