



**הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 6/25**

**לרכישת שירותים להכנת תוכנית סטטוטורית  
להקמת מתקן לטיפול, מיון והשבת אנרגיה מפסולת  
בעיר ירושלים**

**מרץ 2025**

## תוכן עניינים

### מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

- מסמך א'(1) – טופס רישום למכרז (הכולל בין היתר את פרטי המציע ואיש קשר מטעמו);
- מסמך א'(2) – טופס הגשת הצעה;
- מסמך א'(3) – תצהיר להוכחת ניסיון ואיכות המציע לעמידה בתנאי סף;
- מסמך א'(4) – תצהיר להוכחת ניסיון ואיכות המציע לניקוד איכות;
- מסמך א'(5) – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות;
- מסמך א'(6) – אישור זכויות החתימה בתאגיד;
- מסמך א'(7) – הצעת המחיר של המציע;
- מסמך א'(8) – תצהיר דרישות מהיועצים הבינלאומיים (בוטל)
- מסמך א'(9) – נוסח ערבות מציע (בוטל)
- מסמך א'(10) – התחייבות אי העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושימוש בתכנות חוקיות ומקוריות
- מסמך א'(11) – תצהיר ניגוד עניינים ושמירת סודיות ושאלון ניגוד עניינים

### מסמך ב' – הסכם

- נספח א' – מסמכי המכרז על נספחיהם (אינו מצורף);
- נספח ב' – ההצעה הכספית שהגיש נותן השירותים (על גבי מסמך א'(7) במסמכי המכרז)
- נספח ג' – ערבות ביצוע בנקאית
- נספח ד'(1) – תצהיר על אי הרשעה ושימוש בתכנות מקוריות.
- נספח ד'(2) – תצהיר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות;
- נספח ה' – נספחי ביטוח ואישור קיום ביטוחים
- נספח ו' – הצהרה בדבר היעדר תביעות לחשבון סופי

## הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 6/25

### כללי

1. עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ (להלן: "המזמינה"), מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאים המפורטים להלן, להגיש הצעות לאספקת שירותים להכנת תוכנית סטטוטורית של מתקן טרמי להשבת אנרגיה מפסולת עירונית הכולל מתקן מיון פסולת (להלן: "המתקן") בתחומה המוניציפאלי של העיר ירושלים, בהתאם למסמכי המכרז (להלן: "העבודות").
2. על רקע היעדר מענה מספק לטיפול בפסולת עירונית בירושלים ובהתאם להחלטת ממשלה מס' 1836 מיום 5.6.2024 המסמיכה את חב' עדן להכין תכנית להקמת מתקן לטיפול בפסולת והשבת אנרגיה אשר ישרת בעיקרו את העיר ירושלים ולהגישה לוועדה הארצית לתכנון ולבניה של תשתיות לאומיות, חב' עדן מתכוונת לקדם הכנת תכנית מפורטת לצורך הקמתו של מתקן מתקדם לטיפול והשבת אנרגיה מפסולת עירונית הכולל מתקן מיון פסולת.
3. בכדי לקדם תוכנית סטטוטורית מפורטת כאמור, מעוניינת חב' עדן להתקשר עם מציע אשר יעמיד צוות תכנון שהינו בעל רקע וניסיון בתכנון מתקנים מסוג זה (כולל מומחים בינלאומיים) העומדים בתנאי הסף, אשר יספקו לה שירותי תכנון סטטוטורי והנדסי למתקן. שירותי התכנון יכללו הכנת תכנית מפורטת למתקן השבת אנרגיה מפסולת עירונית הכולל מתקן מיון פסולת וליווי הליכי התכנון בוועדה לתשתיות לאומיות עד מתן תוקף, והכול כמפורט במסגרת מסמכי מכרז זה.
4. לאחר בחירת הזוכה במכרז, תתקשר המזמינה עם הזוכה בהסכם לביצוע העבודות (להלן: "ההסכם"), והזוכה יידרש לבצע את העבודות, המפורטות בהזמנת עבודה זו, בתמורה להצעתו הכספית, ובהתאם למפורט בהסכם על נספחיו, המצורף להזמנה זו כמסמך ב' (להלן: "הסכם ההתקשרות").
5. מובהר בזאת כי שירותי התכנון יסופקו על ידי מציע וצוות תכנון העומד בתנאי הסף המפורטים במסגרת מסמכי מכרז זה.
6. הזמנה להגשת הצעות במכרז זה מופנית לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחיות בלבד נרשמה הפניה בלשון זכר.
7. את מסמכי ההזמנה (ללא הנספחים) וטופס הרישום למכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המזמינה בכתובת: [www.jed.co.il](http://www.jed.co.il) (תחת הלשונית: "מכרזים") (להלן: "אתר האינטרנט") ו/או לעיין בהם במשרדי המזמינה ברח' הלני המלכה 9, קומה 3, ירושלים (להלן: "משרדי המזמינה").

8. מציע המעוניין להשתתף במכרז יידרש להירשם באתר חב' עדן ללא תשלום, בהתאם להוראות סעיף 24 להלן וימלא ויגיש בכתובת המזמינה [bid@jed.co.il](mailto:bid@jed.co.il) את טופס הרישום למציע (מסמך א'1).

לאחר רישומו יקבל את חוברת המכרז המלאה. רק מציע שנרשם במועד יהא רשאי להגיש שאלות הבהרה או להגיש הצעתו למכרז.

9. הסעיף בוטל.

10. מציעים שנרשמו למכרז במועד, יוכלו למלא את הצעת המחיר מטעמים **(מסמך א'7)** שקיבלו יחד עם חוברת המכרז.

11. בכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.

### לוח זמנים

12. מבלי לגרוע מסמכות המזמינה לדחות את המועדים הקבועים במסמכי המכרז, מתווה לוח הזמנים המתוכנן להליכי המכרז יהא כדלקמן:

פעילות	תאריך
מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה	29.4.2025
מועד אחרון להגשת הצעות	21.5.2025 עד השעה 14.00

### 13. הגדרות

במכרז זה יהיו למונחים שלהלן הפרושים שלצידם (אלא אם הכתוב מחייב פרוש אחר):

"חב' עדן" או "המזמינה" – עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ;

"האחראי" – סמנכ"ל/ית תכנון חב' עדן או מי שמונה מטעמו/ה לפי הודעה מראש שנמסרה לזוכה;

"המציע הזוכה" או "הזוכה" – המציע, אשר נבחר ע"י חב' עדן כזוכה לפי מכרז זה;

"חודש", "שנה" – למניין הלוח הגרגוריאני;

"נותן שירות", "היועץ" – אדם מטעם המציע הזוכה הנותן שירות למזמינה, בהתאם למכרז זה;

"פסולת עירונית" – פסולת מוצקה שמקורה במגזר העירוני, לרבות פסולת ביתית ממשקי בית או פסולת מסחרית מבתי עסק, המכילה מרכיבים אורגניים ומרכיבים אחרים, ואשר אינה מכילה חומר מסוכן.

"פסולת אורגנית" – פסולת מוצקה פריקה ביולוגית, מכל מקור שהוא, לרבות ממשק בית, מבית עסק, מתעשייה או מחקלאות.

"**השבת אנרגיה מפסולת עירונית**" - שיטת טיפול בפסולת עירונית המתבצעת באמצעות הבערתה בטמפרטורה גבוהה (Incineration) הכוללת ניצול הפסולת להפקת אנרגיה.

"**מתקן מיון**" - מתקן למיון ולהפרדת פסולת עירונית לרכיביה לצורכי מיחזור או שימוש חוזר.

"**מיחזור**" - תהליך עיבוד של פסולת לחומרים או לחומרי גלם לאותה מטרה אשר לה יועדו בראשונה או לצרכי ייצור מוצרים חדשים.

"**תסקיר**" או "**תסקיר השפעה על הסביבה**" – כהגדרתו בחוק התכנון והבנייה התשכ"ה 1965 ;

"**תכנית מפורטת**" - תכנית שמכוחה ניתן להוציא היתר בנייה.

#### 14. תכולת השירותים הנדרשים

- 14.1 במסגרת מכרז זה יידרשו המציעים הזוכים לספק עבור חב' עדן שירותי תכנון סטטוטורי למתקן השבת אנרגיה מפסולת עירונית הכולל מתקן מיון, ולקדם תכנית מפורטת להקמת המתקן.
- 14.2 על התוכנית ליישם את מדיניות המשרד לאיכות הסביבה לטיפול בפסולת, לעמוד בדרישות המזמינה ולהיות מתואמת ביחס לראייה כוללת, אינטגרטיבית וארוכת טווח של הצרכים במשק הפסולת, תחזיות גידול הפסולת והמתקנים הנדרשים, תוך טיפול יעיל ומושכל בפסולת.
- 14.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, על הליכי התכנון להתחשב ולהתייחס לתכניות משק הפסולת הקיימות, המאושרות והמתוכננות לרבות: תוכנית המתאר הארצית לסילוק אשפה-תמ"א 16 לרבות תיקון 4 (תמ"א 16/4/2), פרק הפסולת בתמ"א 1, ולרבות כל תוכנית אחרת.
- 14.4 המציע הזוכה יידרש לאסוף סקרים, עבודות ומידע קיים עבור איתור שטחים למתקני פסולת, לרבות סקרי היתכנות, תוכניות מתאר, חומר של ועדות היגוי וועדות עבודה ככל שיידרש ובהתאם למתקנים הספציפיים.
- 14.5 תכולת שירותי התכנון יכללו את כל הדרוש להכנת, קידום ואישור התוכניות המפורטות כמפורט להלן:

##### 14.5.1 הכנת תוכנית מפורטת

השירותים יכללו **השלמת תכנון מלא ברמת תכנית מפורטת** אשר ממנה ניתן לגזור היתרי בנייה למתקן ההשבה וסביבתו (להלן: "תכנית מפורטת"), ובכלל זה: קביעת ייעודי קרקע ושימושים, זכויות ואחוזי בניה, תכנית השטח הבנוי, פיתוח, פתרונות תחבורה, רשימת שימושים חורגים, היבטי איכות הסביבה וכו'. על הכנת כ"א מהתכניות המפורטות, ביחס לכ"א מהמתקנים, יחולו הכללים הבאים:

התכנית המפורטת תוכן תוך הסתייעות ביועצים מקצועיים הנדסיים ואחרים מהארץ ומחול"ל מטעם המציע הזוכה לצורך גיבוש הצרכים הפרוגרמטיים של המתקן בתכנית המפורטת. כלל היועצים להכנת התכנית המפורטת יועסקו על ידי המציע ואולם רק השירותים של צוות התכנון הקבוע/יועצי הליבה

המפורטים להלן יהיו חלק מההצעה הכספית של המציע ושכרם ישולם בהתאם לאבני הדרך. בעבור העסקת יתרת היועצים הנוספים שידרשו לקידום התכנית, תכלול התמורה למציע הקצב קבוע כמפורט להלן ממנו ישולם שכר היועצים הנוספים, בתוספת תמורה למציע באחוזים בגין איתור והעסקת היועצים הנוספים, ניהול החשבונות והתשלומים וניהול התכנון. אחוז התמורה למציע בגין שכר היועצים הנוספים יהיה הרכיב השני לתימחור בהצעה הכספית. להלן פירוט צוות התכנון הקבוע/יועצי הליבה ששכרם יהיה כלול בהצעה הכספית של המציע :

#### **ראש צוות תכנון אשר הינו אחד הבעלים או מועסק ישירות על ידי המציע**

**עורך התכנית**

**מתאם תכנון**

**יועץ סביבתי**

**יועץ תנועה/תחבורה**

**יועץ מקומי איכות אויר**

**מובהר כי אדם אחד לא יוכל לשמש ביותר מאשר שני תפקידים של יועצי ליבה מהתפקידים המפורטים למעט מתאם התכנון אשר לא יהיה אחד מחברי צוות התכנון הקבוע האחרים.**

- 14.5.1.1 צירוף כל יועץ נוסף מעבר ליועצי הליבה יהיה מותנה בהגשה ואישור של היועץ על ידי המזמינה ואישור ההצעה הכספית שהגיש היועץ הנוסף על ידי יועצת תעריפים מטעם המזמינה.
- 14.5.1.2 התכנית המפורטת תבטיח את היקף השטח הנדרש עבור כל אחד מהרכיבים הנדרשים במתקן ;
- 14.5.1.3 התכנית המפורטת תאפשר את כל חיבורי התשתית החיצוניים הנדרשים למתקן : דרך גישה, ביוב, מים, ניקוז, חשמל, תקשורת, כיבוי אש וכיוב' ;
- 14.5.1.4 התכנית המפורטת תגדיר את הדרישות אשר בהן יידרש היזם אשר יקים את המתקן לעמוד כתנאי להוצאת היתרי בניה ;
- 14.5.1.5 הוראות התכנית המפורטת תשמורנה על מרחב הגמישות המרבי שניתן לאפשר בתכנית מפורטת, תוך השמת מינימום מגבלות על היזם אשר יבחר לתכנון והקמת המתקן ;
- 14.5.1.6 במסגרת הכנת התכנית המפורטת, יכין המציע הזוכה, בין היתר, את המסמכים הבאים :
- א. תשריטים לתכנית מפורטת בקנ"מ 1:2,500 או 1:1,250 או כל קנ"מ אחר לפי דרישת מוסדות התכנון ו/או על פי נוהל מבא"ת (מבנה אחיד לתוכניות) ;
- ב. נספח בינוי מנחה בקנ"מ 1:250 או 1:500 ;
- ג. נספח נופי מנחה בקנ"מ 1:250 או 1:500 כולל הדמיות ככל שידרשו ;
- ד. כל נספח אחר שיידרש כגון : נספח תנועה, נספח ניקוז, נספח מי תהום וכו'.

- 14.5.1.7 ביצוע בחינה סביבתית מלאה לרבות הכנת תסקיר השפעה על הסביבה או נספח נופי סביבתי או חוות דעת סביבתית או כל בדיקה סביבתית אחרת ככל שתידרש על פי הנחיות מוסדות התכנון לצורך אישור התוכנית (להלן: "בחינה סביבתית");
- 14.5.1.8 הגשת התכנית המפורטת והבחינה הסביבתית, ככל שתידרש, לאישור מוסדות התכנון וליווי הדיונים במוסדות התכנון, לרבות ביצועם של שינויים והשלמות ככל שיידרשו על ידי מוסדות התכנון, כולל ועדת התנגדויות, כל זאת עד קבלת אישור סופי של המוסדות התכנון למתן תוקף לתכנית;
- 14.5.1.9 הכנת מסמכים לפרסום התכנית ברשומות, פרסום ברשומות וליווי הפרסום עד מתן תוקף כחוק;
- 14.5.1.10 התוכנית המפורטת והבחינה הסביבתית, ככל שתידרש, יוגשו במתכונת מבא"ת (מבנה אחיד לתוכניות) במספר העתקים כפי שיידרש ע"י מוסדות התכנון, ובנוסף בחמישה העתקים למזמינה;
- 14.5.1.11 בנוסף, יוגשו התכנית המפורטת והתסקיר, ככל שיידרש, למוסדות התכנון ולמזמינה, בקבצים דיגיטאליים על גבי CD;
- 14.5.1.12 יודגש כי תכולת העבודה לתכנית המפורטת תיכלול את כל סעיפי תכולת העבודה המפורטים בתעריף המתכננים של משרד השיכון ביחס לתהליך 4 ותהליך 5 ותהליך 6 לתכנון שלד תב"ע ובינוי ופיתוח עבור כל אחד מתחומי התכנון והייעוץ השונים הרלוונטיים למתקן ההשבה - אף אם חלק מתכולת העבודה לא נדרשת על ידי הגורמים הסטטוטוריים לצורך אישור התכנית והכנתה התבקשה על ידי המזמינה.
- 14.5.1.13 התכנית המפורטת מיועדת לשמש בין היתר כבסיס להכנת תכניות עבודה, מפרטים ואומדני יועצים למכרז.

#### **14.6 ליווי קידום התוכניות המפורטות**

המציע הזוכה ילווה באופן שוטף את קידום כ"א מהתוכניות המפורטות עד לאישור התוכנית

באופן הבא:

- 14.6.1.1 השירותים ועבודת התכנון יבוצעו בהתאם להוראות מוסדות התכנון, בהתייחס לנושאים נוספים שיועלו על ידי וועדות העבודה שילוו את התכניות, ומוסדות התכנון;
- 14.6.1.2 השירותים ועבודת התכנון ייעשו בהתאם להנחיות המזמינה והרגולציה הרלוונטית לתחום התכנון וכנדרש עפ"י כל דין;
- 14.6.1.3 השירותים ועבודת התכנון יתואמו עם כל בעלי העניין הרלוונטיים לרבות: משרדי ממשלה, ועדות מקומיות, גופי תשתית, וועדות תכנון, ארגוני סביבה, יישובים ועוד;
- 14.6.1.4 עבודת התכנון תבוצע בהתאם להנחיות שיינתנו ע"י האחראי מטעם חב עדן;
- 14.6.1.5 הצגת התכנית בפני פורומים שונים כמו משרדי ממשלה, רשויות מקומיות, צוותי עבודה, מוסדות תכנון, בעלי עניין רלוונטיים, ישיבות תיאום ועוד הכול בהתאם לנדרש;

- 14.6.1.6 ליווי התכנית עד אישורה למתן תוקף תוך ביצוע התיקונים, ההשלמות, השינויים והדרישות שיידרשו על ידי מוסדות התכנון והאחראי ;
- 14.6.1.7 ביצוע סיורים בשטח עבור אנשי התכנון והמזמינה עפ"י הנדרש ;
- 14.6.1.8 במסגרת קידום התכנון, על המציע לדאוג לתיאום בין צוות התכנון לחברי ועדות העבודה וצוות המזמינה ; נוכחות בישיבות העבודה, ועדות היגוי וישיבות אחרות ככל הנדרש ; כתיבת פרוטוקולי ישיבות ותיקונים בהתאם לדרישת האחראי ; מעקב אחר ביצוע החלטות ועדות העבודה ומוסדות התכנון ; תיאום לו"ז ישיבות ; הזמנה וביטול של ישיבות כולל קביעת מקום הישיבה ; ארגון עזרים טכניים ; הכל, על פי הנחיית האחראי .
- 14.6.1.9 הליך שיתוף הציבור - הזוכה יקיים הליך של שיתוף ציבור כפי שיידרש על ידי וועדת התכנון ונהלי עיריית ירושלים כחלק מתהליכי התכנון ובהנחיית האחראי ;
- 14.6.1.10 על המציע הזוכה לבצע כל מטלה אחרת לצורך קידום התוכנית. בהקשר זה, הטלת כל מטלה מהמטלות המפורטות לעיל, כולה או חלקה, על החברה, נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה. כמו כן, המזמינה רשאית להיעזר בכל גורם אחר לצורך מילוי המטלות האמורות או השירותים המבוקשים, כולם או חלקם, לרבות בסיוע יועצים מקצועיים אחרים מטעמה. במקרה כזה על המציע הזוכה לעבוד בשיתוף עם גורמים אלו, ככל שיידרש .

## **14.7 מסלול התכנון**

הליך התכנון למתקן הגם שהוא מתוכנן להיות מוגש לות"ל (הוועדה לתשתיות לאומיות) יכול ויבוצע באחת מן החלופות הבאות :

- 14.7.1.1 חלופת תכנון 1 = הגשתה ואישורה של תכנית מפורטת, בסמכות מחוזית, לוועדה המחוזית במחוז הרלוונטי (להלן : "חלופת תכנון 1")
- 14.7.1.2 חלופת תכנון 2 = הגשתה ואישורה של תכנית תשתית לאומית (תת"ל) לוועדה לתשתיות לאומיות (ות"ל) (להלן : "חלופת תכנון 2")
- 14.7.1.3 חלופת תכנון 3 = הגשתה ואישורה של תכנית מפורטת, למועצה הארצית לתכנון ובנייה (להלן : "חלופת תכנון 3")

התמורה בעבור הליכי התכנון בחלופות השונות תתבצע בהתאם למפורט בסעיף 18 להלן .

יצוין, כי יתכן שינוי בשמותיהן וסמכויותיהן של הוועדה המחוזית והוועדה לתשתיות לאומיות. הצעת המחיר תהא תקפה גם במקרה של שינוי שמות וסמכויות או אם המזמינה תנחה את המציע להביא את התכנית לאישור במוסד תכנוני אחר שאינו הות"ל .



## 14.8 יועצים נוספים

בנוסף לאמור בסעיפים 14.1 עד 14.7 לעיל, המזמינה מתכוונת לרכוש מהמזיע שירותי ייעוץ מקצועי משלים של יועצים נוספים מעבר ליועצי הליבה אשר הוגשו כחלק מהצעת המזיע. בעבור העסקת יתרת היועצים שידרשו לקידום התכנית, יכלול החוזה למזיע סעיף הקצב קבוע בסך 750 אלש"ח בתוספת מע"מ ממנו ישולם שכר היועצים הנוספים, בתוספת תמורה למזיע באחוזים משכר היועצים הנוספים בגין איתור והעסקת היועצים הנוספים, ניהול החשבונות והתשלומים וניהול התכנון. התמורה למזיע באחוזים תחושב מעבר להקצב בסך 750 אלש"ח.

הצעות המחיר ואבני הדרך לתשלום יסוכמו מול כל יועץ נוסף באופן פרטני בהתאם לאופי עבודתו, המסמכים והמשימות שידרשו והתעריפים המקובלים לעבודה זו. על ההצעה יחולו גם כללי ההצמדה המפורטים במסמך זה למעט מתן שירותים אשר צפויים להתבצע במהלך שנה אחת ממועד קבלת הצעת המחיר אשר לא יהיו צמודים.

ההקצב ליועצים יכלול בחוזה עם המזיע הזוכה ואולם מימוש התשלומים יהיה רק כנגד תשומות יועצים נוספים שאושרו וכנגד חשבוניות מהם.

בכל מקרה ונדרשה על ידי הרשויות או על ידי המזמינה התייחסות, הכנת חו"ד או הכנת מסמכים ותכניות מיועץ נוסף כלשהו אשר אינו נכלל ביועצי הליבה של הפרוייקט, יעביר המזיע לנציג המזמינה את פרטי היועץ הנדרש לאישור בהתאם לנהליה וכן הצעת מחיר לבחינת יועצת התעריפים של המזמינה. בהתאם לדרישה יעביר המזיע למזמינה עד שלש הצעות מחיר לכל תחום ייעוץ.

הליך איתור היועץ הנוסף, אישור העסקתו והתוצרים שידרש להכין כלולים בלוחות הזמנים לקידום התכנית המפורטים להלן ועל המזיע להיערך לשילוב היועצים הנוספים והעסקתם בקצב שלא יעכב את קידום התכנית על פי לוחות הזמנים.

האמור יחול בהתאמה גם על יועצי חו"ל (בדגש על יועץ הנדסי בינלאומי למתקני השבה ויועץ זיהום אויר מומחה מחו"ל) ששכרם יהיה צמוד לשער היורו ובנוסף לשכרם יהיו זכאים להחזר הוצאות טיסה ואש"ל כמפורט להלן במקרה ונדרשה הגעתם ארצה.

יודגש כי תכולת העבודה לתכנית המפורטת של היועצים הנוספים תיכלול את כל סעיפי תכולת העבודה המפורטים בתעריף המתכננים של משרד השיכון ביחס לתהליך 4 ותהליך 5 ותהליך 6 לתכנון שלד תב"ע ובינוי ופיתוח בהתאמות הרלוונטיות עבור כל אחד מתחומי התכנון והייעוץ השונים למתקן ההשבה ויחולו לגביה כל יתר הדרישות המפורטות בסעיף 14 לעיל.

שירותי הייעוץ המשלים יתייחסו לנושאים נוספים הרלוונטיים לשירותים נשוא מכרז זה, ויבוצעו על פי דרישה ואישור מראש ובכתב מאת האחראי.

### **14.8.1 להלן פרטים והנחיות מקצועיות ביחס להעסקת יועצים נוספים על ידי המזיע.**

מובהר בזאת, כי המזיע אינו נדרש להעביר במסגרת הצעתו את פרטי שמות היועצים הנוספים. התחומים הייעודיים הרלוונטיים בהם צפויה להידרש העסקת יועצים נוספים הינם, בין היתר, תחומי ההתמחות של היועצים הבאים:

- יועץ הנדסי בינלאומי;

- מומחה בינלאומי בנושא איכות אויר
- יועץ הנדסי מקומי
- יועץ תפעולי לפסולת
- יועץ שיתוף ציבור ;
- יועץ ניקוז/הידרולוג ;
- יועץ ביטחון ;
- יועץ חשמל ;
- יועץ קרינה ;
- יועץ גיאולוגיה/הידרולוגיה ;
- יועץ משפטי המומחה בתכנון ובנייה ;
- יועץ נוף ואקולוגיה ;
- יועץ עתיקות ;
- יועץ תעופה ;
- יועץ קונסטרוקציה ;
- יועץ זיהום קרקע ;
- יועץ פרוגרמתי ;
- יועץ גיאולוג ;
- יועץ רעש ;

מובהר כי אין מדובר ברשימה סגורה והמציע ידרש להעסיק בתנאים שפורטו לעיל יועצים/מומחים נוספים רלוונטיים על פי דרישה ושיקול דעת המזמינה

**על המציע להתחייב כי בכל מקרה בו יידרש להעסיק יועצים/מומחים נוספים, היועצים/המומחים יעמדו בתנאים הבאים :**

א. כל יועץ/מומחה ייעודי שיועסק על ידי המציע הזוכה במסגרת מכרז זה יהיה בעלי וותק מקצועי של 3 (שלוש) שנים לפחות מהמועד בו נדרשת העסקתו, כל אחד בתחום התמחותו.

ב. כל יועץ/מומחה ייעודי שיועסק על ידי המציע הזוכה במסגרת מכרז זה יהיה בעל ניסיון בייעוץ מקצועי ספציפי בתחום התמחותו במסגרת הליכי תכנון לפרויקט אחד לפחות של תשתיות אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד העסקתו .

למען הסר ספק, מובהר כי כל אחד מהמומחים הייעודיים הנוספים יכול למלא מספר תחומים כאמור בכפוף לעמידתו בתנאים כמפורט להלן.

על המציע יהיה להוכיח לפי דרישה את כשירות נותני השירותים לפי סעיף זה באמצעות פרופיל עסקי וקורות חיים מפורטים וכן באמצעות מסמכים נוספים שיפרטו ויאשרו את הניסיון המקצועי, הידע וההשכלה הרלוונטיים. קורות החיים יהיו מסודרים לפי שנים.

**להלן פירוט דרישות מקצועיות נוספות ליועצים בינלאומיים אשר המציע ידרש להעמיד לאחר אישורו כמציע זוכה :**

### 14.8.2 יועץ הנדסי בינלאומי

על המציע הזוכה להציג יועץ הנדסי בינלאומי מומחה שיהיה אחראי על התכנון ההנדסי הנדרש במסגרת הליכי התכנון השונים.

לאור מורכבות הנושא והשלכותיו הארציות, על המציע להציג יועץ מומחה בעל ניסיון בינלאומי, שמרכז עסקיו באחת ממדינות ה-OECD אשר יספק שירותי ייעוץ ותכנון הנדסי במסגרת הליכי התכנון.

היועץ ההנדסי הבינלאומי יעמוד בתנאים הבאים:

- א. היועץ ההנדסי הבינלאומי הינו בעל תואר ראשון לפחות בהנדסה;
- ב. מרכז עסקיו של היועץ ההנדסי הבינלאומי הינו אחת ממדינות ה-OECD;
- ג. היועץ ההנדסי הבינלאומי הינו בעל וותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בתכנון הנדסי למתקני תשתיות;
- ד. ליועץ ההנדסי יש ניסיון ספציפי בייעוץ וליווי הנדסי במסגרת הליכי תכנון מפורט והקמה או שידרוג של מתקן להשבת אנרגיה מפסולת עירונית אחד לפחות בהיקף 500 טון/יום ומעלה, אשר בוצע על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

### 14.8.3 מומחה בינלאומי בנושא איכות אוויר

על המציע הזוכה להציג מומחה שיהיה אחראי על התכנון בתחום איכות האוויר, במסגרת הליכי התכנון השונים. המומחה הבינלאומי יעמוד בתנאים הבאים:

- א. בעל תואר ראשון לפחות באחד מהתחומים הבאים: מכונות, כימיה או סביבה או במדעי הטבע או מדעי האטמוספירה או במדעי כדור הארץ.
- ב. מרכז עסקיו של המומחה הבינלאומי הינו אחת ממדינות ה-OECD
- ג. המומחה הבינלאומי הינו בעל וותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בייעוץ / ליווי מקצועי בנושאי איכות אוויר למתקני טיפול תרמי בפסולות;
- ד. למומחה הבינלאומי יש ניסיון ספציפי בייעוץ / ליווי מקצועי בנושא איכות אוויר במסגרת הליכי תכנון מפורט לקראת הקמה של מתקן להשבת אנרגיה מפסולת עירונית אחד לפחות בהיקף 500 טון/יום ומעלה שבוצעו בהתאם לרגולציה האירופאית (IED - Industrial Emission Directive) ולטכנולוגיות החדשניות הקיימות (Best AvailableSF Technologies – BAT) לפחתת פליטת מזהמים ממתקנים אלו, אשר בוצע על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

## 15 תנאים כלליים לביצוע השירותים

- 15.1 האחראית/ על ביצוע השירותים מטעם המזמינה היא סמנכ"ל/ית תכנון ונכסים בחברת עדן או מי שימונה מטעמו/ה (להלן ולעיל: "האחראי").
- 15.2 על המציע וצוות התכנון מטעמו לפעול לפי הנחיות והוראות האחראי.
- 15.3 על כל אחד מהמציעים הזוכים לעמוד בקשר שוטף עם האחראי, על פי הצורך, במשך כל תקופת ההתקשרות ויהיה עליו להציג לאחראי את עיקרי המידע והממצאים ולקבל את אישורו לביצוע כל מרכיב מהשירותים.
- 15.4 על המציע להיות זמין לתחילת ביצוע השירותים תוך 14 יום ממועד ההודעה על זכייתו במכרז.
- 15.5 מובהר, כי על המציע להיערך לאפשרות קידום המתקן במספר תוכניות נפרדות במוסדות תכנון שונים וברמות פירוט שונות בהתאם להנחיית הממונה.
- 15.6 המציע הזוכה יספק את השירותים נשוא מכרז זה באמצעות צוות תכנון מטעמו שיורכב מצוות מתכננים קבוע ("יועצי ליבה") כמפורט בסעי' 19 להלן ויועצים ונותני שירותים נוספים בהתאם לצורך ו/או הנחיות המזמינה.
- 15.7 אחד מנותני השירותים הנוספים בקשר לתכנון מפורט למתקנים להשבת אנרגיה מפסולת עירונית יהיה נותן שירותים אשר הוא יועץ הנדסי מומחה בינלאומי בעל התמחות ספציפית למתקן הרלוונטי, כפי שיפורט בהמשך. במקביל ליועץ ההנדסי מחו"ל, יצרף המציע יועץ הנדסי מקומי מקביל בעל התמחות במתקן רלוונטי.
- 15.8 בנוסף לכך, אחד מנותני השירותים הנוספים יהיה מומחה בינלאומי בנושא איכות אוויר נוסף על המומחה המקומי לאיכות אוויר.
- המציע ידרש להתחייב ולדאוג כי היועץ ההנדסי המומחה בעל הניסיון הבינ"ל - כמו גם המומחה בינלאומי בנושא איכות אוויר - ילוו באופן אישי את השירותים נשוא המכרז, ויהיה עליהם, ככל שיידרש על ידי המזמינה, להעביר תוכניות, חוות דעת כתובות, להשתתף בהתייעצויות באמצעות טכנולוגיית video conference .
- 15.9 על היועץ ההנדסי הבינלאומי והמומחה הבינלאומי בנושא איכות אוויר להגיע לביקורים מקצועיים בישראל ככל שידרש לצורך קיום פגישות/ישיבות/התייעצויות מקצועיות/ סיורים.
- 15.10 המזמינה תשלם למציע בעבור הביקורים על ההוצאות שהוצאו על ידי המומחים מחו"ל בפועל, ובכל מקרה לא יותר מהמרכיבים והסכומים הבאים:
- (1) שעות ייעוץ ו/או שכר מוסכם בגין שירותים מקצועיים של היועץ ההנדסי במהלך הביקור ;
  - (2) החזר הוצאות בגין טיסות (הלוך ושוב) על פי תעריפי נסיעה של מחלקת תיירים בעבור ביקור ;
  - (3) החזר הוצאות לינה ואש"ל בסך כולל של 1,000 ₪ ליום שהות בו בוצעו שירותים מקצועיים בביקור. ההוצאות ישולמו למציע בכפוף לאישור הממונה על נחיצות הנסיעה וביצוע השירותים ובכפוף להמצאת חשבונית מקור על ביצוע ההוצאות.
  - (4) ככל וידרשו שירותי תרגום ביחס למסמכים שהוכנו על ידי יועץ חו"ל, הללו ישולמו בנפרד על פי הצעה מאושרת על ידי המזמינה.

15.11 בנוסף, המציע הזוכה יעמיד לטובת מתן השירותים תשתית משרדית שתאפשר לקיים ישיבות עבודה והתייעצויות עם היועץ ההנדסי המומחה בעל הניסיון הביני"ל באמצעות טכנולוגיית video conference (הכוללת שמע, וידאו ויכולת להציג מצגות ומסמכים), בהתאם לדרישות המזמינה **וזאת ללא כל תמורה נוספת.**

15.12 מובהר בזאת, כי על המציעים להתחייב ולדאוג, כי נותני השירותים הקבועים שנבחרו הם אלו שיבצעו באופן אישי את השירותים נשוא המכרז. כל החלפה של נותן שירותים בצוות התכנון תהיה מותנית באישור האחראי.

15.13 צוותי התכנון הנבחרים, יהיו זמינים בכל עת על פי דרישות המזמינה.

15.14 על המציעים הזוכים להיות מודעים ומוכנים לכך שהם יהיו עתידים להיות מופעלים בהתאם לצורכי המזמינה, ולפיכך עשוי עומס הפעילות להשתנות מתקופה לתקופה. כל אחד מהמציעים יתארגן באופן שיאפשר לו לבצע את הפעילות בהתאם לצרכים.

15.15 הארכת ההסכם תהיה מותנית בהודעה חתומה ע"י מורשי החתימה מטעם חב' עדן.

15.16 מתן השירותים יעשה בתיאום עם צוות עבודה מטעם חב' עדן ו/או גורמים נוספים לפי שיקול דעת המזמינה. ככל שידרשו, יתקיימו פגישות עבודה עם צוות המזמינה בהשתתפות נותני השירותים, לשם ליווי, פיקוח והכוונה.

15.17 מודגש כי בכל ישיבות העבודה / ועדות ההיגוי / ועדות העורכים / ישיבות במוסדות התכנון חלה חובת השתתפות על כל חברי הצוות המפורטים בהצעת הזוכה וכן היועצים הנוספים שאושרו ולא נציגים מטעמם. ראש הצוות יהיה רשאי לפטור חבר צוות כזה או אחר מהשתתפות בישיבה ו/או לאשר השתתפות נציג מטעמו בהסכמה מראש עם המזמינה. ישיבות עבודה ומועדי ועדות תכנון יהיו בתיאום עם המזמינה ולכל הפחות בכל 14 יום.

15.18 באחריות כל אחד מהמציעים הזוכים, לאחר שהחל בעבודה, לדווח מיידית לאחראי על אירועים חריגים, מהותיים הקשורים בביצוע העבודה. לרבות תקלות ושיבושים בעבודה, אובדן מידע או תקלה באבטחתו, וכן אירועים אחרים שיש להם השלכה על רציפות השירות או תקינותו.

15.19 מובהר בזאת, כי העבודה וכל תוצריה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכוש הבלעדי של המזמינה, והמציע הזוכה לא יהיה רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו אלא באישור מפורש מראש ובכתב מהמזמינה. הזכות לפרסום כל החומרים ותוצרי העבודה שמורה למזמינה בלבד, והמציע הזוכה לא יהיה רשאי לעשות בהם שימוש אלא באישור מפורש מראש ובכתב. תוצרים אלה לא יועברו לגורם שלישי ללא אישור המזמינה.

15.20 ייתכן והמציעים הזוכים יידרשו להגיש, בנוסף על תוצרי התכנון, גם דו"חות ביניים, חומר גרפי ומילולי שיידרש לצורך ביצוע העבודה, תאומים עם גופים שונים, בהתאם להנחיות מוסדות התכנון, ועפ"י דרישת האחראי לרבות, תשריטים, הוראות, דוחות, מצגות, סקרים ותצלומי אוויר במספר עותקים שיידרש ע"י ועדות התכנון. יודגש כי המציע הזוכה לא יהיה זכאי לתשלום נוסף בגין דרישות אלו.

15.21 המעבר בין שלבי העבודה יהיו באישור בכתב מטעם האחראי מטעם המזמינה.

15.22 מובהר , כי המזמינה אינה מתחייבת להיקף עבודה מינימאלי או להיקף עבודה כלשהוא. המזמינה שומר לעצמה את הזכות להעסיק את המציע ואת צוות הייעוץ לקידום תכניות, בהתאם לשיקוליה המקצועיים, לצרכי המזמינה ולקיום מקור תקציבי לנושא.

### 16 לוחות זמנים לביצוע השירותים

ככל שלא תיווצר בעיה מהותית שאינה תלויה במציע הזוכה, יושלם ביצועם של השירותים הנדרשים עבור המתקן בלוח הזמנים הבא :

קידום תכנית להקמת מתקן להשבת אנרגיה מפסולת עירונית		תיאור השירותים ואבני הדרך	שלב
משך זמן לביצוע (בחודשים)	משך זמן מוערך מצטבר (בחודשים)		
4	4	גיבוש התכנון וקביעת חלופת מיקום נבחרת לרבות הכנת והגשת דו"ח חלופות עד לאישור ההמלצה לחלופת המיקום על ידי צוות הות"ל.	1
6	2	הכנת והגשת מסמכים לות"ל לפרסום על דבר הכנת תכנית והטלת מגבלות לפי סעיף 77-78 והשלמת פרסום	2
12	6	הכנת תוכנית מפורטת למתקן כולל כל הנספחים הנדרשים והגשתן לצוות הות"ל לבדיקה תכנונית מוקדמת	3
-	-	קבלת הנחיות לתסקיר	4
		קליטת התוכנית המפורטת בות"ל לאחר תיקון סט מסמכים לעמידה להגשה	

עד 3 חודשים לאחר ההגשה ללשכת התכנון			5
18	השלמת התסקיר עד 6 חודשים מתן הנחיות	ביצוע בחינה סביבתית לרבות הכנת תסקיר והגשתו לבדיקה והערות ( יבוצע במקביל להכנת התוכנית)	6
20	2	קבלת חוות דעת לגבי התסקיר, כולל הגשת השלמות במידה ותידרשנה והגשת תסקיר סופי	7
24	4	השלמות ותיקונים לתוכנית על פי דרישת צוות הות"ל והגשת חומר רקע ותכנית סופית לדיון לפני פרסום להערות והשגות	8
-		דיון להעברה להערות והשגות על התכנית	9
26	2	החלטה על פרסום התוכנית	10
28	2	השלמת תנאים ומסמכים לצורך פרסום התוכנית ופרסום התוכנית והגשת קבצים ממוחשבים למזמינה	11
31	3	תקופת פרסום	12
33	2	דיון בהתנגדויות/הערות והשגות לאחר הכנת תשובות להערות שהתקבלו	13
36	3	תיקון התכנית בהתאם לדיון והגשתה לאישור	14
37	1	דיון והחלטה בועדה על אישור התוכנית	15

39	2	השלמת תנאים ומסמכים לצורך אישור התוכנית והעברה לדיון בממשלה לקראת דיון/אישור	16
		אישור סופי בממשלה	17
40	1	פרסום אישור התוכנית	18

בסוף כל שלב יוגשו תוצרי העבודה לאישור המזמינה טרם הגשתה למוסד תכנון או גורם חיצוני אחר.

#### **17 היקף ההתקשרות**

- 17.1 תקופת ההתקשרות הינה ל- 4 (ארבע) שנים מיום החתימה על הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה. לאור מורכבות ההליך התכנוני, למזמינה נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות ל- 3 (שלוש) תקופות נוספות בנות שנתיים כל אחת אם תשתכנע כי קיים צורך בכך. יובהר, כי סך תקופות ההתקשרות לא יעלה במצטבר על 10 (עשר) שנים.
- 17.2 המזמינה רשאית, בהודעה בכתב של 30 יום מראש, להפסיק את ההתקשרות בתוך תקופת ההתקשרות (לרבות במהלך תקופת ההארכה), מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 17.3 מובהר בזאת, כי בכוונת המזמינה לבצע אחת לתקופה הערכת משוב על ביצועי ותפקודי המציע ו/או נותני השירותים מטעמו במסגרת מכרז זה, וכי תוצאות המשוב ישמשו את המזמינה, בין היתר, גם במסגרת החלטתה על הארכת ו/או הרחבת ההתקשרות עם המציע או לאי-הארכת ההתקשרות עמו.
- 17.4 אין המזמינה מתחייבת לכמות מינימאלית של שירותים והיא שומרת לעצמה את האופציה לצמצם או להרחיב את ההתקשרות על פי שיקול דעתה, והכול בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב 1992, התקנות על פיו, אישור תקציבי והוראות התכ"ס.
- 17.5 הזוכה יתחיל בביצוע השירותים מיד לאחר עם חתימת הסכם בחתימות מלאות על ידי מורשי החתימה בחברת עדן, ועל פי הוראת האחראי לתחילת ביצוע שירותי התכנון (להלן: 'המועד הקובע').



## 18 התמורה

18.1 התמורה בגין ביצוע השירותים הנ"ל, תשולם על ידי המזמינה על בסיס הצעת המציע הזוכה במכרז כמפורט **במסמך א' (7)**.

18.2 הצעת המחיר של המציע לשירותי תכנון להכנת תוכנית מפורטת למתקן להשבת אנרגיה מפסולת עירונית הכולל מתקן מיון תחולק לשני המרכיבים הבאים :

18.2.1 הצעת מחיר קבועה וכוללת (Fixed Price) לביצוע כל השירותים הנדרשים מיועצי הליבה כמפורט בסעי' 14 לעיל לתכנון מתקן להשבת אנרגיה מפסולת עירונית ;

18.2.2 תמורה באחוזים למציע בעבור העסקת יתרת היועצים שידרשו לקידום התכנית. התמורה באחוזים למציע בגין איתור והעסקת היועצים הנוספים, ניהול החשבונות והתשלומים וניהול התכנון תחושב מעבר להקצב שכר היועצים הנוספים בסך 750 אלש"ח בתוספת מע"מ. שכר היועצים הנוספים עצמו ישולם מתוך ההקצב כנגד חשבוניות עסקה מהיועצים הנוספים. ככל וידרש ויאושר על ידי המזמינה הקצב נוסף מעבר להקצב המקורי, תשולם התמורה באחוזים גם על עלות העסקת יועצים נוספים בסכום שמעל להקצב המקורי. לאחר התשלום בפועל ובכפוף לכל דין תועבר למזמינה חשבונית מס של המציע על מלוא הסכום שהועבר אליו בגין עבודת היועצים הנוספים.

18.3 אבני דרך לתשלום :

התשלום לקידום התכנית על ידי יועצי הליבה יבוצע לפי אבני דרך כמפורט להלן בהמשך סעיף זה. התשלום יבוצע אך ורק בסיום כל שלב ושלב. התשלום בכל שלב ישולם לאחר השלמת כל המטלות והפקת כל החומרים הנדרשים בכל שלב, בכפוף לאישור הממונה, שאישר בכתב כי השירותים הושלמו והוגשו עפ"י הנדרש ולשביעות רצונו.

אבני דרך לתשלום יהיו, כדלקמן :

אחוז התמורה שישולם עם סיום אבן הדרך	תיאור השירותים ואבני הדרך (ומס' השלב כמפורט בסעי' 6 לעיל)	אבן דרך לתשלום
5%	אישור חלופת מיקום מתוך דו"ח החלופות ופרסום על דבר הכנת תכנית והטלת מגבלות לפי סעיף 77-78	0
25%	הגשת התוכנית המפורטת לוועדת התכנון, כולל הנספחים הנדרשים	א
5%	קליטת התוכנית המפורטת בלשכת התכנון הרלוונטית	ב

15%	ביצוע בחינה סביבתית לרבות הכנת תסקיר/מסמך סביבתי והגשתו	6	ג
5%	אישור התסקיר/מסמך סביבתי (כולל הגשת השלמות במידת הצורך) והגשת תסקיר סופי מאושר	7	ד
10%	החלטה על פרסום התוכנית	10	ה
10%	פרסום הפקדת התוכנית והגשת קבצים ממוחשבים למזמינה	11	ו
10%	החלטה על אישור התוכנית	15	ז
5%	השלמת תנאים ומסמכים לצורך אישור התוכנית	16	ח
10%	פרסום אישור התוכנית	18	ט
100%	<b>סה"כ</b>		

18.4 התשלום עבור שירותי יועצים נוספים מעבר ליועצי ליבה כאמור בסעיף 14.8 לעיל, יבוצע אחת לרבעון על בסיס הצעות המחיר המאושרות ובכפוף להשלמת אבני הדרך המאושרות שבוצעו על ידי היועצים הנוספים מטעם המציע ברבעון הקודם.

18.5 התשלום בגין כל שירות יתבצע על ידי המזמינה רק לאחר ובכפוף לאישור האחראי, כי השירותים הנדרשים בוצעו והושלמו לשביעות רצונו. יובהר כי למעט התמורה הנקובה בהצעה הזוכה, לא יהיה זכאי המציע הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלום בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, וכיוב, למעט הדפסת מסמכי תכנית במכון העתקות שאושרה מראש עם המזמינה במכון העתקות אליו הפנתה המזמינה.

18.6 התמורה תשולם בכפוף להוראת תכ"מ "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות", בכפוף להגשת חשבונית עסקה ולאחר אישור האחראי. ככל ואושרו הצעות ותעריפים ליועצים נוספים מעבר ליועצי ליבה על פי תעריף שעה, יפורטו על ידי הזוכה שעות העבודה, התשומות וכל יתר הנדרש בטופס "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", כמפורט בהוראת תכ"מ מס' ט. 13.9.2.1. או בפורמט דיווח אחר של שעות עבודה שיאושר על ידי המזמינה.

18.7 עם קבלת חשבונית עסקה יבחן האחראי את ההתאמה בין השירותים שפורטו היקף ומהות השירותים שניתנו בפועל, ורק במידה וזו קיימת יאשר את החשבון.

18.8 הצמדה

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי.

- א. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז - 21.5.2025
- ב. תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (ככלל 18 חודש מתאריך הבסיס למעט האמור בסעיף קטן יב' ) - 22.11.2026
- ג. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש אפריל 2025.
- ד. מדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- ה. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- ו. מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

#### עקרונות ביצוע הצמדה

- ז. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"). סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- ח. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- ט. ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרדי המזמינה.
- י. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף יב. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- יא. ההצמדה תתבצע מדי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 0 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל 6 חודשים לאחר מכן.
- יב. על אף האמור בסעיף י, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
  1. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
  2. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף י לעיל.

**ככל והוסכם על תשלום עבור יועצים נוספים על בסיס שעות עבודה בתעריף החשב הכללי, ההצמדה ביחס לשירותים משלימים (תשלום לפי שעות ייעוץ) תיעשה בהתאם לשינויים, אם יהיו, בתעריפון החשב הכללי ליועצים.**

בעבור מתן שירותים נוספים אשר צפויים להתבצע במהלך שנה אחת ממועד קבלת הצעת המחיר לא תשולם הצמדה.

#### 19 תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד, במועד הגשת הצעה למכרז, בכל התנאים במצטבר המפורטים להלן.

יובהר כי אי מילוי מדויק של הדרישות המפורטות בסעיף זה עלול להביא לפסילת ההצעה על הסף.

#### תנאי סף מנהליים:

- 19.1 המציע הינו עוסק (יחיד או תאגיד) כהגדרתו בחוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975.
- 19.2 המציע מנהל ספרים כנדרש עפ"י כל דין ולפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976 והמציא אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור.
  - להוכחת עמידה בתנאי סף 19.1-19.2 יצרף המציע את האישורים הרלוונטים וכן אישור עו"ד/רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם (מסמך א'6)).
- 19.3 הצגת נסח חברה עדכני מאת רשם התאגידים (ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים ([https://www.gov.il/he/service/company\\_extract](https://www.gov.il/he/service/company_extract))
- 19.4 הסעיף בוטל ;
- 19.5 הסעיף בוטל ;
- 19.6 המציע ימציא תצהיר בדבר אי העסקת עובדים זרים שלא כדין, בדבר תשלום שכר מינימום כנדרש על פי סעי' 2(ג)(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
  - המציע יצרף את מסמך א'5) כשהוא מלא וחתום.
- 19.7 תצהיר בדבר שימוש בתכנות מקוריות וחוקיות בלבד בנוסח המצורף.
  - המציע יצרף את מסמך א'10) כשהוא מלא וחתום.
- 19.8 המציע יצהיר ויתחייב כי לא ימצא בניגוד עניינים בין השירותים אותם הוא מספק כיום לבין השירותים המוצעים על ידו במסגרת מכרז זה. כן ישיב המציע על שאלון בנושא ניגוד עניינים.
  - להוכחת עמידה בתנאי סף זה ימלא המציע את מסמך א'11)
- יובהר כי ועדת המכרזים של חב' עדן רשאית לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים. כן רשאית הוועדה לקבוע עם הזוכה הסדר למניעת ניגוד עניינים והכול ע"פ שיקול דעתה הבלעדי.
- 19.9 במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת הצעה זו יש לצרף הסכם התאגדות והתחייבות לביצוע התקשרות בין המציע לבין הגופים המשתתפים במתן השירות. חב' עדן תתקשר בהסכם מול גורם אחד בלבד-המציע והוא יהיה אחראי בלעדי מול המזמינה למתן השירותים בכללותם.
- 19.10 (בוטל).

#### תנאי סף מקצועיים

19.11 ניסיון המציע

לאור המורכבות המקצועית והמינהלית של השירותים נשוא מכרז זה, וכן המורכבות של התהליך התכנוני למתקנים מסוג זה, ובפרט ביחס למתקני השבת אנרגיה שאינם קיימים עדיין

ישראל כיום והקשיים בהליכי תכנון של מתקני מיון רשאים להגיש הצעות במסגרת מכרז זה רק מציעים שיעמדו בתנאי הסף הבאים :

19.11.1 על המציע להיות עוסק (יחיד או תאגיד) שעיקר פעילותו בישראל או שהינו בעל נציגות קבועה בישראל, שהוא משרד תכנון פעיל, בעל וותק מקצועי מוכח של 5 (חמש) שנים לפחות בתכנון פרויקטים של תשתיות.

19.11.2 על המציע להיות בעל ניסיון קודם ומוכח בתכנון, ליווי, קידום ועד למתן תוקף של לפחות 2 (שתי) תכניות מפורטות העוסקות במתקני טיפול בפסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה, שכללו הכנת בדיקה סביבתית, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

19.11.3 על המציע להיות בעל ניסיון קודם ומוכח בתכנון, ליווי, קידום ועד למתן תוקף של לפחות תכנית מפורטת אחת ברמת וועדת תכנון ארצית העוסקת במתקני פסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה בתכנית מתאר ארצית ברמה מפורטת אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

#### **להוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע למלא את התצהיר להוכחת תנאי סף מקצועיים.**

ההחלטה האם המציע עומד בדרישת הניסיון ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא ניסיון בהתאם לדרישות הינה בשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

#### **19.12 צוות התכנון**

על המציע להציג בתצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים את צוות התכנון הקבוע (להלן "צוות התכנון הקבוע" או "יועצי הליבה") אשר באמצעותו יינתנו השירותים.

צוות התכנון הקבוע יורכב המורכב מיועצי הליבה יכלול את ראש צוות התכנון אשר הינו אחד הבעלים או מועסק ישירות על ידי המציע שיהיה אחראי על כלל הנושאים המקצועיים, את מתאם התכנון אשר ישמש כאיש הקשר מטעם המציע הזוכה עם המזמינה ויהיה אחראי על כל הנושאים המינהליים והתיאומים, וכן מיועצים נותני שירותים קבועים נוספים. להלן פירוט צוות התכנון הקבוע/יועצי הליבה :

1. ראש צוות תכנון אשר הינו אחד הבעלים או מועסק ישירות על ידי המציע

2. עורך התכנית

3. מתאם תכנון

4. יועץ סביבתי

5. יועץ תנועה/תחבורה

6. יועץ איכות אויר מקומי המתמחה במתן מענה לפליטות מזהמים

**מובהר כי אדם אחד לא יוכל לשמש ביותר מאשר שני תפקידים של יועצי ליבה מהתפקידים המפורטים למעט מתאם התכנון אשר לא יהיה אחד מחברי צוות התכנון הקבוע האחרים.**

על נותני השירותים בצוות התכנון הקבוע ("יועצי הליבה") לעמוד בתנאי הסף הבאים:

19.12.1 **ראש צוות התכנון** (או להלן: "מנהל הפרויקט")

יש להציג ראש צוות תכנון אשר הינו אחד הבעלים או מועסק ישירות על ידי המציע שיעמוד בדרישות הסף הבאות:

א. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר באחד מהתחומים להלן: אדריכלות ו/או הנדסה ו/או תכנון ערים ואזורים ו/או גיאוגרפיה ו/או כל תואר רלוונטי אחר.

ב. ראש צוות התכנון יהיה אדם השוהה דרך קבע בישראל, ודובר השפה העברית על בוריה.

ג. לאור החשיבות הלאומית של הנושא ומורכבותו, על מנהל הפרויקט להיות בעל ותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בתחום הכנת תכניות מפורטות לפרויקטים של תשתיות, וכן בניהול צוות מקצועי בין-תחומי לקידום תכניות במוסדות התכנון ברמה ארצית ומחוזית, וזאת במהלך 10 (עשר) השנים האחרונות למועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז זה.

ד. על ראש צוות התכנון להיות בעל ניסיון מוכח בתכנון, ליווי, קידום ועד למתן תוקף של לפחות 2 (שתי) תכניות מפורטות של מתקני פסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

ה. על ראש צוות התכנון להיות בעל ניסיון מוכח בתכנון, ליווי, קידום ועד למתן תוקף של לפחות תכנית מפורטת אחת ברמת ועדת תכנון ארצית של מתקני פסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

ו. אם ראש הצוות שהוצג אינו אדריכל רשום או מתכנן ערים בעל ניסיון מוכח של 5 שנים

לפחות בתחום התכנון הפיסי או תכנון ערים - על המציע להציג במסגרת הצעתו, בנוסף לראש הצוות, גם אדריכל רשום, או מתכנן ערים בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בתחום התכנון הפיסי או תכנון ערים, שימלא את תפקיד עורך התכנית במסגרת השירות הנדרש.

19.12.2 **עורך התכנית**

בעל תואר אקדמי אשר מוסמך על פי דין לשמש כעורך התכנית שיעמוד בדרישות הסף הבאות:

א. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר באחד מהתחומים להלן: אדריכלות ו/או תכנון ערים ואזורים ו/או גיאוגרפיה ו/או כל תואר רלוונטי אחר העומד בדרישות הסף על פי דין לעריכת תכנית בהיקף לא מוגבל לועדה לתשתיות לאומיות (ות"ל) לרבות רישום או רישוי מקצועי.

- ב. עורך התכנית יהיה אדם השווה דרך קבע בישראל, ודובר השפה העברית על בוריה.
- ג. על עורך התכנית להיות בעל ותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בתחום הכנת תכניות מפורטות לפרויקטים של תשתיות כעורך תכנית.
- ד. על עורך התכנית להיות בעל ניסיון מוכח כעורך תכנית בעריכת לפחות 2 (שתי) תכניות מפורטות של מתקני פסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה, אשר נערכו על ידו ואושרו למתן תוקף במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.
- ה. על ראש צוות התכנון להיות בעל ניסיון מוכח כעורך תכנית בעריכת לפחות תכנית מפורטת אחת ברמת ועדת תכנון ארצית של מתקני פסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה, אשר נערכה על ידו ואושרה למתן תוקף במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

#### 19.12.3 מתאם תכנון

יש להציג מתאם תכנון אשר יהיה אחראי על כל ההיבטים התפעוליים של הכנת התוכנית המפורטת, לרבות: תיאום בין כל בעלי התפקידים בצוות התכנון, תיאום מול צוות התכנון למוסדות התכנון, נוכחות בכל ישיבות העבודה, ההיגוי וישיבות אחרות, כתיבת פרוטוקולים, מעקב אחר ביצוע החלטות מוסדות התכנון, תיאום לוי"ז ישיבות, ארגון עזרים טכניים, ארגון סיורים מקצועיים, מתן דיווחים שוטפים לאחראי ועוד.

מתאם התכנון יעמוד בדרישות הסף הבאות:

- א. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- ב. מתאם התכנון יהיה אדם השווה דרך קבע בישראל, ודובר השפה העברית על בוריה.
- ג. מתאם התכנון לא יהיה אחד מחברי צוות התכנון האחרים.
- ד. מתאם התכנון יהיה בעל ניסיון מוכח בניהול וריכוז הכנתה של תכנית עד למתן תוקף של לפחות 2 (שתי) תכניות מפורטות ברמה מחוזית לפחות, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

#### 19.12.4 יועץ סביבתי

יש להציג יועץ סביבתי אשר יהיה אחראי הליווי המקצועי בהיבט הסביבתי וביצוע הבחינה הסביבתית של התכנית, לרבות הכנת התסקיר/מסמך סביבתי, אשר יעמוד בדרישות הסף הבאות:

- א. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- ב. על היועץ הסביבתי להיות בעל ותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בביצוע בחינות סביבתיות ו/או עריכת מסמכים סביבתיים ו/או תסקירי השפעה על הסביבה במסגרת הליכי תכנון לפרויקטים של תשתיות.

ג. על היועץ הסביבתי להיות בעל ניסיון מקצועי בביצוע בחינות סביבתיות ו/או עריכת תסקירי השפעה על הסביבה ו/או מסמכים סביבתיים שהוגשו במסגרת הליכי תכנון מפורט שנדונו בוועדה מחוזית לפחות ביחס ל- 2 (שני) פרויקטים של מתקני תשתית ו/או מתקני פסולת, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

#### 19.12.5 יועץ תנועה/תחבורה

יש להציג יועץ תנועה אשר יעמוד בדרישות הסף הבאות:

- א. יועץ התנועה יהיה בעל תואר בהנדסה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, ורשום כמהנדס בפנקס המהנדסים;
- ב. על יועץ התנועה להיות בעל ותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בתכנון תנועה/תחבורה לפרויקטים של תשתיות.
- ג. על יועץ התנועה להיות בעל ניסיון מקצועי בתכנון תנועה ו/או ייעוץ תחבורתי במסגרת הליכי תכנון מפורט שנדונו בוועדה מחוזית לפחות ביחס ל-2 (שני) פרויקטים של מתקני תשתית ו/או מתקני פסולת, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

#### 19.12.6 יועץ מקומי בנושא איכות אויר המתמחה בפליטת מזהמים

יש להציג יועץ מקומי בתחום איכות אויר אשר יעמוד בדרישות הסף הבאות:

- א. בעל תואר ראשון לפחות באחד מהתחומים הבאים: מכונות, כימיה או סביבה או במדעי הטבע או מדעי האטמוספירה או במדעי כדור הארץ.
- ב. על היועץ להיות בעל ותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בתכנון מתקני תשתית הפולטים מזהמים לאויר.
- ג. על היועץ להיות בעל ניסיון מקצועי בתכנון מתקני תשתית מזהמים כאמור במסגרת הליכי תכנון מפורט שנדונו בוועדה מחוזית לפחות ביחס לשני פרויקטים של מתקני תשתית ו/או מתקני פסולת, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

#### הוראות להוכחה עמידה בתנאי הסף:

- א. להוכחת עמידה בתנאי הסף על המציע למלא את התצהיר להוכחת תנאי סף מקצועיים.
- ב. ההחלטה האם מי מנותני השירותים המוצעים עומדים בדרישות ההשכלה והניסיון כנדרש לעיל, ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע הוא ניסיון רלוונטי למתן השירותים נשוא המכרז, הינה בשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- ג. מובהר בזאת, כי על המציע הזוכה להתחייב כי נותן/ני השירותים שהוצעו על ידו הוא/הם זה/אלה אשר יבצעו בפועל את השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה.



- ד. המציע הזוכה לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי ההסכם שייחתם, כולן או מקצתן. המציע הזוכה מתחייב לא להחליף את נותני השירותים ללא אישור מראש ובכתב מהאחראי. למזמינה הזכות לדרוש החלפת מי מנותני השירותים בכל עת ומנימוקים שיירשמו והמציע הזוכה יציע איש חלופי המתאים לדרישות המזמינה לפי מכרז זה.
- ה. חברת עדן תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למי מאנשי קשר אשר צוינו על ידי המציע חלקם או כולם וכן לגורמים אחרים שקבלו שירותים מנותני השירותים המוצעים לשם קבלת פרטים אודות השירות שקבלו ושביעות רצונם ממנו.
- ו. המזמינה תוכל להתחשב בניסיון קודם שלה עם המציע ו/או עם נותני השירותים מטעמו ובניסיון קודם של המציע ו/או נותני השירותים מטעמו עם גורמים אחרים, ככל שידוע לה על ניסיון זה.

## **20 מבנה ההצעה ותנאים לחתימת הסכם**

- 20.1 על כל נותן שירותים לעמוד בתנאי הסף המפורטים במכרז זה.
- 20.2 **תנאי לחתימת חוזה** יהיה הצגת כל האסמכתאות לפי דרישה להוכחת עמידתם של המציע וכ"א מנותני השירותים המוצעים מטעמו בתנאים המפורטים בתנאי הסף המקצועיים לפי הפירוט שלהלן:
- קורות חיים של כ"א מנותני השירותים;
  - תעודות המעידות על השכלתם של כ"א מנותני השירותים;
  - אסמכתאות מתאימות המעידות על ניסיון רלוונטי וותק של כ"א מנותני השירותים מטעמו לעמידה בתנאי הסף.
  - התחייבות של חברי צוות התכנון הקבוע ("יועצי הליבה") אשר אינם עובדיו של המציע (כגון יועץ התנועה) לביצוע התקשרות עם המציע למתן השירותים.

## **21 סוד מסחרי/סוד מקצועי**

- 21.1 המציע מתבקש לפרט אילו עמודים או פרקים בהצעתו הינם סוד מסחרי או מקצועי.
- 21.2 מציע שיסמן עמודים או פרקים בהצעתו כסוד מקצועי או מסחרי לא יהיה רשאי לעיין בעמודים או פרקים אלה בהצעות אחרות שיוגשו.
- 21.3 יובהר כי ההחלטה הסופית בדבר חשיפת הסוד המסחרי/המקצועי הינה בסמכות ועדת המכרזים ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

## **22 עיקרי ההתקשרות**

- 22.1 הפרטים המובאים להלן בדבר עיקרי ההתקשרות הינם כלליים בלבד והוראות אלו תחייבנה את הצדדים רק במקרים בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת במסמך ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

- 22.2 אין באמור להלן ו/או ביתר מסמכי המכרז כדי לגרוע מחובת המציע לבחון ולבדוק בעצמו ובאמצעות אנשי מקצוע מטעמו את הנתונים המובאים במסמכי המכרז, ולא תישמע כל טענה מצד מציע בדבר אי התאמה, חוסר דיוק, מחסור בפרטים, טעות והטעיה וכיוצ"ב.
- 22.3 העבודות יבוצעו בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות וההוראות הפרטניות שיינתנו לספק על ידי המזמינה ו/או מי מטעמה.
- 22.4 הזוכה יעסיק מטעמו רק עובדים בעלי תעודת זהות ישראלית או בעלי אישורי עבודה על פי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991. העבודות יבוצעו על ידי הזוכה בתיאום עם המזמינה ובפיקוחה, ותוך שמירה קפדנית על החוקים, חוקי העזר והתקנות הקשורים בביצוען, לרבות על פי נהלי המזמינה ועיריית ירושלים, כפי שיהיו מעת לעת. השגת האישורים הנדרשים לביצוע העבודות, ככל שיידרשו, יהיו באחריות הזוכה אלא אם הודיעה המזמינה אחרת בכתב.
- 22.5 הזוכה במכרז יידרש לזמינות מלאה לאורך כל תקופת ההתקשרות, בהתאם להנחיית המזמינה. העבודות תבוצענה על ידי הזוכה בעצמו, על בסיס כח האדם, הכלים והציוד שברשותו.
- 22.6 כל נזק, מטרד ומפגע שייגרם לכל גורם שהוא עקב ביצוע העבודות, יהיה באחריות מלאה ובלעדית של הזוכה.
- 22.7 ההתקשרות עם הזוכה על פי מכרז תחל ביום חתימת המזמינה על הסכם ההתקשרות, ותסתיים בתוך **40** חודשים – מועד משוער (להלן: "תקופת ההתקשרות") וכמפורט בלוח הזמנים בסעיף 16 לעיל.
- 22.8 התשלום לזוכה עבור ביצוע העבודות בתקופת ההתקשרות יהא בהתאם למחירי כתב הכמויות ולהצעת המחיר של הזוכה, בכפוף להוראות הסכם ההתקשרות.
- 22.9 על הזוכה במכרז יהא לעמוד, בין היתר, בתנאים והדרישות המופיעים בסעיף 12 להסכם ההתקשרות (מסמך ב'), וזאת תוך 14 ימים מיום ההודעה על זכייתו במכרז.
- 22.10 מובהר בזאת כי ביצוע העבודות מותנה בקבלת תקציבים ממקורות שונים, וכי במידה ולא יתקבלו התקציבים האמורים, כולם או חלקם, תהא המזמינה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב שהוא, לרבות לאחר קבלת ההצעות ולרבות לאחר הכרזה על הזוכה במכרז, והמציע לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין הכנת הצעתו למכרז וכיו"ב. כן תהא רשאית המזמינה שלא לממש את ההתקשרות ו/או להפסיק ו/או לצמצם את היקף העבודות על-פי מכרז זה, בכל שלב שהוא, הכל כמפורט בהסכם ההתקשרות.

## **23 ההצעה הכספית**

- 23.1 במסגרת ההצעה, יש להגיש **במעטפה נפרדת וסגורה** את ההצעה הכספית הנקובה בשקלים חדשים (לא כולל מע"מ), לקיום מלוא התחייבויות המציע על פי מסמכי המכרז, זאת באמצעות הגשת **מסמך א' (7)** (להלן: "**ההצעה הכספית**").
- 23.2 על המציע למלא את ההצעה הכספית **במלואה**, ביחס לכל רכיב ורכיב בה. ככל שלא מילא המציע רכיב מרכיבי כתב הכמויות, רשאית המזמינה לראות את מחיר הרכיב החסר כמחיר "אפס" או כמחיר המכסימלי של הרכיב החסר בהצעות האחרות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המזמינה על פי מכרז זה, לרבות פסילת ההצעה החסרה.

- 23.3 ועדת המכרזים של המזמינה תהא רשאית לתקן כל טעות סופר / טעות חשבונית שתגלה בהצעה הכספית שתצורף להצעה, הן באופן נקודתי והן באופן החישוב הכללי של ההצעה ולא תישמע כל טענה לעניין זה.
- 23.4 באחריות המציעים לוודא כי ההצעה הכספית הינה בגרסה ובפורמט הסופיים שקבעה המזמינה. ככל שלא יימסר קובץ מעודכן / אחר על ידי המזמינה, הנוסח הקובע יהיה הנוסח שצורף למסמכי המכרז
- 23.5 מובהר כי ההצעה המודפסת, אשר מצורפת לחוברת המכרז, הינה לצרכי נוחות בלבד ואין צורך להגישה. את ההצעה הכספית יש להגיש במעטפה נפרדת.
- 23.6 התמורה תשולם לזוכה בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות. לא ישולמו לזוכה כל תוספת או פיצוי במידה ויחול שינוי בתכולת העבודה מכל סיבה שהיא.

## **24 רישום למכרז וקבלת חוברת המכרז**

המעוניינים להשתתף במכרז, ימלאו את טופס הרישום למכרז בנוסח **מסמך א' (1)** להזמנה זו, הכולל את פרטי המציע, איש קשר מטעמו ופרטי ההתקשרות עימם, יעבירו את טופס הרישום לכתובת המייל של חבי' עדן \_ [bid@jed.co.il](mailto:bid@jed.co.il) \_ ויקבלו את חוברת המכרז. מציע שלא יירשם למכרז לא יוכל להשתתף בו ו/או לשלוח שאלות הבהרה במסגרתו.

## **25 פרטי ההצעה**

- 25.1 כל הצעה למכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (מגיש ההצעה יכונה לעיל ולהלן: "**המציע**"), כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע בלבד.
- 25.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תכלול ההצעה את כל המסמכים והפרטים הנדרשים בהתאם לנדרש בהזמנה זו.
- 25.3 **באחריות המציעים לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של המזמינה, במטרה לבחון האם קיימים שינויים כלשהם ו/או הודעות מטעמה בנוגע למכרז.**
- 25.4 המזמינה תפעל בהתאם להוראות סעיף 31.5 להלן ביחס לכל השמטה ו/או שינוי ו/או תוספת וכן כל הסתייגות אשר ייעשו על ידי מציע באי אלו ממסמכי המכרז ו/או באמצעות מסמך נלווה ו/או בכל דרך אחרת.
- 25.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, שומרת המזמינה לעצמה את הזכות לקבל הבהרות ממי מהמציעים ו/או לקיים משא-ומתן עם מי מהמציעים ו/או לדרוש תיקונים בכל אחת מההצעות, לפי שיקול-דעתה.

## **26 הבהרות ושינויים**

- 26.2 שאלות הבהרה על ידי מציעים שנרשמו למכרז בלבד, תוגשנה בכתב למר שמואל מהלה בדוא"ל [bid@jed.co.il](mailto:bid@jed.co.il), עד למועד הנקוב בסעיף 12 לעיל. התשובות לשאלות הבהרה תופצנה לכל משתתפי המכרז אשר נרשמו למכרז במועד כאמור בסעיף 12 לעיל, בכתב, לרבות בדוא"ל ובאתר האינטרנט של המזמינה ותהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 26.3 שאלות הבהרה תתקבלנה רק ממציע אשר נרשם למכרז כאמור בסעיף 8 לעיל.
- 26.4 שאלות הבהרה תוגשנה בקובץ Word, בהתאם לטבלה שלהלן בלבד. שאלות אשר יוגשו שלא בהתאם להוראות סעיף זה, לא תיבחנה ולא תקבלנה מענה:

מס"ד	שם המסמך (מתוך מסמכי ההזמנה וההסכם)	מספר במסמך	הסעיף	השאלה

26.5 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמינה.

26.6 על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים. אם ימצא המציע אי בהירויות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות לוועדת המכרזים ולפרטן בכתב, וזאת עד למועד הנקוב בסעיף 12 לעיל. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירויות, סתירות או אי התאמות כאמור.

26.7 המזמינה רשאית בכל עת, קודם למועד להגשת ההצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו, ואולם רק המסמכים הסופיים, כפי שיחתמו על ידי המזמינה, יחייבו את המזמינה.

26.8 עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המציע כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז וכל הנתונים הרלוונטיים מכל סוג שהוא, והגיש הצעתו על בסיס זה. מציע שהגיש הצעה במכרז, יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.

26.9 למען הסר ספק, בכל מקרה, ובכלל זה במצב בו תימצא סתירה בין מסמכי המכרז השונים ו/או אי בהירות לגבי מסמכי המכרז, תקבע המזמינה את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מאי בהירות ו/או סתירה במסמכי המכרז ו/או כל אי התאמה ו/או בגין הפירוש ו/או הנוסח שבחרה המזמינה.

26.10 אם ימצא בית משפט מוסמך כי אין תוקף לסעיף או לסעיפים במסמכי המכרז או לחלקי סעיפים במסמכי המכרז, או שהם בטלים או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר מסמכי המכרז אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין; זולת אם החליטה המזמינה כי עקב ביטול או צמצום כאמור, יש לערוך במכרז שינויים נוספים או לבטל את המכרז.

26.11 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הובא עניין הנוגע או הקשור למכרז בפני ערכאה שיפוטית ונפסק על ידי אותה ערכאה כי הוראה או חלק מהוראה מהוראות מסמכי המכרז פסולה, מבוטלת או בטלה, משום שאינה עומדת בדרישות הדין או מכל סיבה אחרת, יראו את אותה חלק בהוראה כאילו צומצמה במידה הפחותה ביותר הנדרשת על מנת שתוסיף לעמוד בתוקפה.

## 27 מסמכי ההצעה

לאחר שהמציע נרשם למכרז באמצעות מסמך אי (1) כאמור בסעיפים 8 ו 24 להזמנה, כל מציע נדרש לצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

א. כל מסמכי המכרז כשהם מלאים וחתומים במקומות המיועדים לכך על-ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעם המציע, ומאומתים כדין (ככל הנדרש), בצירוף הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שהופצו על-ידי המזמינה).

לעניין חתימה על מסמכי המכרז, יובהר כדלקמן:

- יש לחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז.
- אין צורך למלא את ההסכם (מסמך ב') ונספחיו, אולם חובה לחתום על כל אחד מעמודי ההסכם בראשי תיבות של מורשה החתימה במציע, וכן בחתימה מלאה בעמוד האחרון, במקום המיועד לחתימת הזוכה.
- יש לחתום את כל המסמכים המסומנים ממסמך א' (2) עד מסמך א' (11), וככל שנדרש אימות – לאמת כדין.
- יש לחתום ולצרף את ההודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שהופצו על-ידי המזמינה), אל מסמכי ההצעה.

ב. יש למלא, לחתום ולצרף להצעה את כל המסמכים המצורפים להזמנה (ממסמך א' (2) ועד מסמך א' (11)) כמפורט:

מסמך א' (2)	– טופס הגשת הצעה;
מסמך א' (3)	– תצהיר להוכחת ניסיון ואיכות המציע לעמידה בתנאי סף;
מסמך א' (4)	– תצהיר להוכחת ניסיון ואיכות המציע לניקוד איכות;
מסמך א' (5)	– תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות;
מסמך א' (6)	– אישור זכויות החתימה בתאגיד;
מסמך א' (7)	– הצעת המחיר של המציע;
מסמך א' (8)	– תצהיר דרישות מהיועצים הבינלאומיים (בוטל)
מסמך א' (9)	– נוסח ערבות מציע (בוטל)
מסמך א' (10)	– התחייבות אי העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושימוש בתכנות חוקיות ומקוריות
מסמך א' (11)	– תצהיר ניגוד עניינים ושמירת סודיות ושאלון ניגוד עניינים

ג. בנוסף יש לצרף את המסמכים הבאים:

- נסח חברה עדכני מאת רשם התאגידים (ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים) ככל שמדובר בתאגיד.
- אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור.

• במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת הצעה זו יש לצרף הסכם התאגדות והתחייבות לביצוע התקשרות בין המציע לבין הגופים המשתתפים במתן השירות. (מובהר בעניין זה כי חב' עדן תתקשר בהסכם מול גורם אחד בלבד-המציע והוא יהיה אחראי בלעדי מול המזמינה למתן השירותים בכללותם).

ד. תשומת הלב כי את הצעת מחיר (ההצעה הכספית) - מסמך א' (7) – יש לצרף במעטפה סגורה ונפרדת מיתר מסמכי ההגשה כמפורט בסעיפים 23 ו 29.2.2 להלן ;

ה. תשומת הלב לצירוף הסכם ההתקשרות – הכלול במסמך ב' – כשהוא חתום בראשי תיבות של מורשה החתימה במציע, וכן בחתימה מלאה בעמוד האחרון, במקום המיועד לחתימת הזוכה ;

ו. תשומת הלב כי את הגשת המסמכים יש לבצע להתאם להוראות סעיף 29 להזמנה כמפורט להלן.

למען הסדר הטוב יובהר כי הגשת המסמכים אינה מוגדרת כתנאי-סף במכרז זה. לא צירף מציע להצעתו אי-אלו מהמסמכים המפורטים לעיל, או שהגישם מבלי שמולאו בהם כל הפרטים או שנפל פגם באופן מילויים, תהא ועדת המכרזים של המזמינה (לעיל ולהלן: "ועדת המכרזים" או "הוועדה") רשאית מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לבדוק את ההצעה, לפסול את הצעת המציע או לחילופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה, וכן רשאית הוועדה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

## 28 ערבות המכרז – הסעיף בוטל.

## 29 הגשת ההצעה

29.1 את ההצעות, בצירוף הפרטים והמסמכים המפורטים בסעיף 27 לעיל, יש להגיש במסירה ידנית, לתיבת המכרזים, במשרדי המזמינה, ברחוב הלני המלכה 9 קומה 3 ירושלים, עד למועד הנקוב בסעיף 12 לעיל.

29.2 ההצעה, בצירוף יתר מסמכי המכרז החתומים על ידי המציע, תוגש בתוך מעטפה סגורה וחתומה, עליה יצוין- "מכרז מס' 6/25" ולתוכה יוכנסו 2 מעטפות סגורות באופן הבא :

29.2.1 מעטפה ראשונה אשר תכיל את כל מסמכי ההזמנה, לרבות ערבות המכרז כאמור בסעיף

28 לעיל, בצירוף הודעות והבהרות למציעים (ככל שהופצו על-ידי המזמינה), ולמעט

ההצעה הכספית. על המעטפה יצוין – "מכרז מס' 6/25 – מעטפה מס' 1".

29.2.2 מעטפה שנייה אשר תכיל אך ורק את ההצעה הכספית (מסמך א' (7)) על גבי המעטפה

יצוין "מכרז מס' 6/25 – מעטפה מס' 2".

29.3 הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד סגירת המכרז לא תשתתף במכרז. על אף האמור לעיל, המזמינה רשאית להאריך את מועד סגירת המכרז, על פי שיקול דעתה, בהודעה בכתב, לרבות בדוא"ל, למציעים אשר נרשמו למכרז.

29.4 ההצעה הכספית תכלול את כל מרכיבי העלות ו/או הוצאות המציע בכדי לספק את העבודות המבוקשות במלואן. מובהר למען הסר ספק כי מחירי היחידות בהתאם להצעה הכספית כוללים כל מס או היטל או תוספת אחרת, לרבות כל תשלום לצד שלישי, למעט מע"מ.

29.5 כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים המיועדת למכרז הנ"ל ועד ל- 90 יום לאחר מועד סגירת המכרז, או עד למתן הודעות

בדבר בחירת הזוכה במכרז, לפי המאוחר מביניהם. המזמינה תהא רשאית לדרוש מהמזיע את הארכת תוקף הצעתו, כולה או חלקה, עד למועד שייקבע על-ידה.

29.6 בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המזיע ומאשר כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז, בחן את כל הנתונים הרלוונטיים מכל סוג שהוא כולל נתונים פיזיים של המבנים ותוך המבנים בהם תבוצע העבודה וסביבתם והגיש הצעתו על בסיס זה. בנוסף, מצהיר המזיע כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל, לרבות כל דרישות הרישום החלות על המשתתפים ו/או הזוכים במכרז.

29.7 כמו כן, מצהיר המזיע כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

29.8 מציע העונה על דרישות תיקון התשס"ג (מס' 15) לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב – 1992 לעניין עידוד נשים בעסקים, יגיש אישור של רואה חשבון ותצהיר, לפיו העסק הינו בשליטת אישה, בהתאם להגדרות התיקון לחוק.

29.9 מובהר כי המזמינה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תוגש במועד כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאי מכרז זה, או לקבל אותה למרות הפגמים שנפלו בה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

### **30 הוצאות המכרז**

כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא, הכרוכה בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המזיע בלבד, והמזיע לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת המזמינה בגין הוצאות אלו, וזאת אף אם המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.

### **31 בחינת ההצעות ותיקונן**

31.1 בחינת ההצעות ועריכת ההשוואות והבדיקות ביניהן, וכן בחירת ההצעה הזוכה, אם בכלל, ייעשו על ידי ועדת המכרזים מטעם המזמינה. הוועדה תהא רשאית להסתייע בבדיקותיה, בין היתר, ביועצים מקצועיים ובוועדות משנה מטעמה.

31.2 רק הצעות העומדות בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו, ייבחנו על ידי ועדת המכרזים וידורגו על ידה על פי המפורט בסעיף 32 להלן.

31.3 המזמינה תהא רשאית לדון עם המזיעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמזיעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, וכן להתיר למזיעים או למי מהם לתקן את הצעותיהם, בין בעל פה ובין בכתב, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים, בין לפני בחירת זוכה ובין לאחר מכן. סדרי הדיון יקבעו לפי קווים מנחים שתקבע המזמינה בדבר היקף התיקונים שיוותרו, ותוך שמירה על עקרון השוויון בין המזיעים.

31.4 למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למזיע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למזיע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

31.5 לגבי כל מקרה של השמטה ו/או שינוי ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר ייעשו על ידי מזיע באי אלו ממסמכי המכרז ו/או באמצעות מסמך נלווה ו/או בכל דרך אחרת תהא המזמינה רשאית לפעול בכל אחת מהדרכים הבאות, על פי שיקול דעתה הבלעדי:

31.5.1 לפסול או לדחות את הצעתו של המזיע;

31.5.2 לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה שינויים כלל;

31.5.3 לדרוש מהמציע לתקן את השינויים ו/או לדרוש ממציעים אחרים לתקן ו/או לשנות את הצעתם; אם מי מהמציעים לא יעשה בהתאם לדרישת המזמינה, רשאית המזמינה לפסול את הצעתו;

31.5.4 לאפשר את השינויים ולראותם כחלק מהצעתו של המציע, וזאת תוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.

31.6 המציעים מסכימים בזאת כי ועדת המכרזים תהא רשאית לתקן כל טעות סופר ו/או חשבון שתתגלה בהצעה הכספית שתצורף להצעתם, הן באופן נקודתי והן באופן החשבון הכללי של ההצעה.

31.7 ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינה כספית לעומת מהות ההצעה ותנאיה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

31.8 בכל שלב משלבי בחינת ההצעות, רשאית הועדה להיפגש עם נציג המציע ולדרוש פרטים נוספים לגבי הצעתו, כולה או מקצתה, והכול לפי שיקול-דעתה.

### 32 הליך בחינת ההצעה

בחינת ההצעה תתבצע על פי השלבים המפורטים להלן:

#### שלב א' – בדיקת זהות המציע ועמידתו בתנאי הסף:

32.1 בשלב זה ייבדקו המסמכים שהוגשו על-ידי כל מציע על-מנת לוודא שההצעה עומדת בדרישות הסף שנקבעו לצורך השתתפות במכרז וכן שהיא כוללת את כל המסמכים והאישורים שהמציע נדרש לצרף להצעתו.

32.2 לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המזמינה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים וכן לתקן מיוזמתה טעויות סופר ו/או שגיאות חשבונאיות, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

#### שלב ב' – בדיקת איכות ההצעות, בהתאם למשקלות הבאות:

### 32.3 פירוט משקלות לניקוד איכות

תיאור המשקלות	משקל	תת משקלות	ניקוד תתי המשקלות
<b>איכות המציע וניסיונו</b>			
	35%	הערכה כללית של המציע וניסיונו: היקף פרויקטים שבוצעו; ניסיון עבודה של המציע; שירותים ויכולות של המציע עצמו; ניסיון מוכח בקידום תשתיות ומתקני תשתית ברמה מפורטת; מספר שנות הפעילות	35%



	מול מוסדות התכנון; ניסיון מוכח בקידום תכניות מפורטות בפרויקטים של תשתיות; מספר התוכניות גודלן ואיכותן שהוגשו ו/או אושרו בוועדות התכנון		
<b>איכות צוות התכנון הקבוע ("יועצי הליבה")</b>			
2%	השכלה רלוונטית מעבר לנדרש בתנאי הסף	12%	<b>ראש צוות</b>
6%	וותק וניסיון בהובלת צוות תכנון: היקף פרויקטים מספר פרויקטים ומגוון פרויקטים בדגש על פרויקטים של תשתיות		
4%	ניסיון תכנוני ספציפי בקידום תוכנית מפורטות של מתקני פסולת או אנרגיה		
2%	השכלה רלוונטית מעבר לנדרש בתנאי הסף	12%	<b>עורך תכנית</b>
6%	וותק וניסיון תכנוני: היקף פרויקטים, מספר פרויקטים ומגוון פרויקטים בדגש על פרויקטים של תשתיות		
4%	ניסיון תכנוני ספציפי בקידום תוכנית מפורטות של מתקני פסולת או אנרגיה		
3%	וותק וניסיון בתיאום תכנוני: היקף פרויקטים, מספר פרויקטים ומגוון פרויקטים	6%	<b>מתאם תכנון</b>
3%	ניסיון בליווי וקידום תוכנית מפורטות ברמה מחוזית לפחות של תשתיות ומתקני פסולת או אנרגיה		
5%	השכלה רלוונטית מעבר לתנאי הסף	15%	<b>יועץ סביבתי</b>
5%	וותק וניסיון כללי ותסקירי השפעה על הסביבה בתחום מתקני תשתיות		
5%	ניסיון בעריכת תסקירי השפעה על הסביבה לפרויקטים של פסולת או אנרגיה		
5%	וותק וניסיון בתחום תכנון תחבורתי: היקף פרויקטים, מספר פרויקטים ומגוון פרויקטים	10%	<b>יועץ תנועה/תחבורה</b>
5%	ניסיון בביצוע עבודות ייעוץ תחבורתי לפרויקטים של תשתיות פסולת ואנרגיה		
10%	התרשמות כללית מהמקצועיות מהנסיון ומהמוניטין של יועץ איכות האויר המקומי	10%	<b>יועץ איכות אויר מקומי</b>
<b>100%</b>		<b>100%</b>	<b>סה"כ</b>

רק הצעות שיקבלו ציון איכות של לפחות 60 יעברו לשלב השלישי כאשר לוועדת המכרזים שמורה הזכות

להוריד את ציון האיכות המינימלי במידה ולא יהיו לפחות 2 (שתי) הצעות שיקבלו ציון איכות של 60

המציעה תהיה רשאית לאחד את שלבי בדיקת ציון האיכות ואת שלב ג' (הראיון) ולמלא את ניקוד האיכות במקביל לראיון.

32.4 **שלב ג' - ראיון אישי :**

32.4.1 רק עד שלוש (3) ההצעות שיקבלו את ציון האיכות הגבוה ביותר בשלב השני יעברו לשלב השלישי, ובלבד שיקבלו ציון איכות של לפחות 60.

32.4.2 אם יהיו יותר משלוש הצעות שיקבלו ציון איכות כולל זהה (60 לפחות) – כולן תעבורנה לשלב השיפוט השלישי.

32.4.3 ככל והחליטה המזמינה לאחד את שלבי בדיקת ציון האיכות ואת שלב ג' שלב הראיון – יוזמנו לראיון כל המציעים אשר עברו את תנאי הסף.

32.4.4 אם שלושה מציעים לפחות לא קיבלו ציון איכות של 60 נקודות, למזמינה תהיה אפשרות להעביר לשלב הבא מספר הצעות עם הניקוד הגבוה ביותר.

32.4.5 בשלב זה, יוזמנו נותני השירותים הקבועים המוצעים על ידי המציע לראיון במשרדי המזמינה. על המציע לדאוג כי צוות היועצים הקבוע מטעמו ("יועצי הליבה") יהיו נוכחים בראיון עצמו באופן אישי.

32.4.6 במסגרת הראיון יישאלו נותני השירותים שאלות מקצועיות אחידות בתחומים הקשורים לשירותים במכרז זה וניקוד הראיון יהיה על בסיס אמות המידה הבאות :

ניקוד	תיאור אמת המידה
40%	רמת הידע והמקצועיות בתחומים בתחום של תכנון וניהול תכנון תשתיות
40%	רמת הידע והמקצועיות בתחום תכנון וניהול תכנון מתקנים לטיפול בפסולת
20%	התרשמות מכישורי צוות היועצים הקבוע בכללותו, התאמתו לשירותים, יכולת מקצועית, הופעה מול קהל והתרשמות כללית
100%	סה"כ

32.4.7 לאחר הראיון ינוקדו ההצעות של השלב השלישי בציון משוקלל שיכלול את ציון האיכות מהשלב השני ואת ציון הראיון מהשלב השלישי על פי המפתח כדלקמן :

$$\text{ציון איכות משוקלל} = \text{ציון איכות} * 60\% + \text{ציון ראיון} * 40\%$$

32.5 **שלב ד' - באישור ועדת המכרזים**, יבוצע לבחירת המציע הזוכה שקלול של ציון המחיר ביחד עם ציון האיכות המשוקלל (להלן: "הציון המשוקלל"), כמפורט להלן :

- משקל ציון האיכות המשוקלל – 80%
- משקל ציון המחיר - 20%

ציון המחיר יקבע על פי הנוסחה הבאה :

$$\frac{\text{הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר} \\ \text{מבין כלל ההצעות שהגיעו לשלב הרביעי}}{\text{ציון המחיר}} = \text{הצעת המחיר המשוקללת של ההצעה הנבדקת}$$

הגדרת הצעת המחיר המשוקללת תהיה  $X+750,000*D$

כאשר :

$X$  = הצעת מחיר קבועה וכוללת (Price Fixed) בשקלים לביצוע כל השירותים הנדרשים על ידי צוות התכנון הקבוע ("יועצי הליבה") כמפורט בכלל הזמנת העבודה לרבות בסעיפים 14 ו-15 ו-19 לעיל ובמסמך אי(7) הצעת המחיר ;

$D$  = התמורה המבוקשת למציע באחוזים משכר היועצים הנוספים בגין איתור והעסקת היועצים הנוספים, ניהול החשבונות והתשלומים וניהול התכנון כמפורט בסעיפים 14 ו-15 ו-19 לעיל ובמסמך אי(7) הצעת המחיר.

**מובהר בזאת כי מכפלות הצעות המחיר הנן לצורך החישוב והנוחות בלבד.**

**המזמינה אינה מתחייבת להזמנת השירותים בכמות מינימאלית או כמות כלשהי.**

32.6 על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג-2002 (להלן : "התיקון לחוק המכרזים"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים : "עסק" ; "עסק בשליטת אישה" ; "אישור" ; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק המכרזים).

32.7 על פי התיקון לחוק המכרזים, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו- "תצהיר". במקרה בו יקבלו שתי הצעות את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר באופן שווה ולאף אחת מהן אין "אישור" או "תצהיר" כאמור, תיבחר ההצעה שלה ניקוד האיכות הגבוה.

### **כשיר שני**

32.8 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבחור גם כשיר שני. במקרה כזה, המציע שהצעתו תזכה לציון המשוקלל השני בטיבו, לאחר המציע הזוכה, יוגדר כ "כשיר שני".

32.9 המזמינה תודיע למציע על בחירתו כ- "כשיר שני", וזה יודיע למזמינה תוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה על החלטתו האם לקבל או לסרב את מועמדותו זו.

- 32.10 אישר המציע את מועמדותו כ- "כשיר שני", תעמוד הצעתו בתוקף למשך 180 ימים נוספים והוא יידרש להמציא למזמינה ערבות מציע שתעמוד בתוקפה למשך 180 ימים ממועד ההודעה (או להאריך את הערבות הקיימת).
- 32.11 סירב המציע להצעה לשמש "כשיר שני" תועבר ההצעה למציע שהצעתו זכתה לניקוד המשוקלל השלישי בטיבו, וכך הלאה.
- 32.12 המזמינה תהיה רשאית להפעיל את "הכשיר השני" ולהתקשר עמו בהסכם למתן השירותים נשוא מכרז זה, על פי צרכיה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בין היתר במצב בו המציע הזוכה (או נותני השירותים מטעמו) חרג מלוחות הזמנים שהוכתבו במכרז זה או לא עמד בתנאי המכרז וחווה ההתקשרות.
- 32.13 למציע הכשיר השני, לא תהיה עילת תביעה כלשהי כנגד המזמינה, ככל שלא תתקשר עמו בסופו של דבר.
- 32.14 לאחר זכיית המציע במכרז, תצורף ההצעה הכספית של הזוכה כשהיא מלאה וחתומה להסכם ההתקשרות (מסמך ב') כנספח התמורה.
- 32.15 המזמינה רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, הכל לפי שיקול-דעתה המוחלט והבלעדי. כן רשאית היא להתנות את הזכייה בתנאים ללא חובת הנמקה וכן רשאית היא לדרג מציע או מציעים נוספים, מלבד בחירת זוכה, ולקבוע כי במקרה שזוכה לא יעמוד בתנאי כלשהו, יבוא במקומו המציע שדורג אחריו.
- 32.16 החלטת המזמינה להתקשר עם מציע לצורך מתן השירותים, כולם או חלקם, תהיה בכתב וחתומה בידי הגורמים המוסמכים לכך מטעם המזמינה. הודעת הזכייה לא תחייב את המזמינה, כל עוד לא נחתם הסכם התקשרות מחייב למתן השירותים לשביעות רצונה של המזמינה, בנוסח ההסכם המצורף כמסמך ב'. שום הודעה או מסמך אחר, בין בכתב ובין בעל-פה, לא יצרו הסכם מחייב בין הזוכה לבין המזמינה ולא יקנו כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמינה ו/או כלפי ועדת המכרזים.
- 32.17 ההצעות שלא זכו במכרז תשארנה בתוקף למשך 90 ימים נוספים לאחר ההודעה לזוכים. בתקופה זו תהא ועדת המכרזים רשאית להודיע למציעים נוספים על זכייתם מכל סיבה שהיא (להלן: "זוכה חליפי").
- 32.18 ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיריה ביחס למהות העבודות.
- 32.19 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לאחר בדיקת ההצעות, תהיה המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לקבוע את קבוצת המציעים הסופית, ולאפשר למציעים בקבוצה זו לשפר את הצעותיהם, וזאת בין היתר מתוך מטרה להוזיל ו/או לשפר את ההצעות אשר הוגשו (הלך Best & Final). במסגרת ההליך, יהיה כל מציע מקבוצת המציעים הסופית רשאי, במועד שתקבע ועדת המכרזים, להגיש לתיבת המכרזים הצעה סופית משופרת שתחליף את הצעתו המקורית. לא הגיש מציע הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה הצעה סופית.
- 32.20 מובהר למען הסר ספק כי לוועדת המכרזים הסמכות לפסול הצעתו של מציע, בכל שלב משלבי המכרז, זאת אם מצאה לנכון על פי מסמכים ו/או מידע שיש בידה ו/או הגיע לידה (לרבות המלצות ומידע

שהגיע מלקוחות אחרים של המציע) שאין ביכולתו לבצע את העבודות המבוקשות לשביעות רצונו המלאה.

- 32.21 מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת מציע או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.
- 32.22 ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא ולבקש מהמציעים, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות חלק מהמציעים בלבד), לתקן או לשפר את הצעותיהם, וזאת בין בשלב אחד ובין במספר שלבים.
- 32.23 גם לאחר קביעת הזוכה, ועדת המכרזים רשאית לבוא עמו בדברים במטרה לתקן או לשפר את הצעתו.
- 32.24 למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לערוך הליך תחרותי נוסף ו/או לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.
- 32.25 היה ומציע שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לעיל, תהא רשאית המזמינה לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למציע שזכה, החל בתאריך שייקבע על ידי המזמינה בהודעה, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לעמוד בהתחייבויותיו, והמציע לא עמד בהן בהתאם להודעה ובתוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המזמינה על פי כל דין.
- 32.26 בוטלה הזכייה במכרז, זכאית המזמינה לכל סעד המוקנה לה בחוק ו/או בתנאי מכרז זה, לרבות חילוט הערבות הבנקאית, וכן זכאית למסור את ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על ידה, ובנוסף יפצה המציע הזוכה את המזמינה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך. מובהר כי לא תהא המזמינה חייבת להתקשר עם המציע הבא אחריה או עם כל מציע אחר.
- 32.27 הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם עמו – לרבות במסגרת הליכי מכרז זה – ובין לאחר שנחתם.
- 32.28 ועדת המכרזים תהא רשאית בכל שלב ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז ו/או להוציא מכרז חדש תחתיו, ובכל מקרה לא תהא למי מהמציעים כל טענה ו/או תביעה בקשר עם החלטתה של הוועדה, באשר תהיה.
- 32.29 בוטלה הזכייה במכרז על ידי בית משפט מוסמך מכל סיבה שהיא, המציע הזוכה יהא זכאי לתמורה רק בגין העבודות שביצע בפועל עד למועד ביטול ההתקשרות על ידי בית המשפט, ובכל מקרה לא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמינה בגין האמור בסעיף, לרבות טענת הסתמכות ו/או הוצאת הוצאות בגין שירותים עתידיים שטרם סופקו בפועל.
- 32.30 קבע בית משפט מוסמך לאחר החלטת המזמינה בדבר המציע הזוכה כי החלטתה בטלה וכי יש להכריז על זוכה חלופי אחר, מתחייב המציע הזוכה להפסיק את ביצוע העבודות (ככל שהחל בהן) ולהעביר ו/או להחזיר למזמינה את כל המידע המצוי אצלו, בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על

- ידו, וכן לאפשר כניסת הזוכה עליו הכריזו בית המשפט למתחם באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות ההסכם הנוגעות לסיום ההתקשרות.
- 32.31 המזמינה מבהירה כי המציע הזוכה אינו עובד המזמינה ושירותיו נשכרים לתקופה מוגבלת, המציע הזוכה לא ישתלב באופן אינטגרלי בעבודת המזמינה, מקום מושבו העיקרי יהיה מחוץ לכותלי משרדי המזמינה ולא ייהנה משירותים מנהליים במשרד, המציע הזוכה לא ישתלב בהיררכיה של המזמינה, לא ישתמש בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי המזמינה ולא יהיה מעורב בפעולות ביצוע של המזמינה, המציע הזוכה לא יציג עצמו מול גורמי חוץ כעובד המזמינה אלא כפועל מטעמה;
- 32.32 המציע שייבחר לביצוע השירותים יחתום על חוזה קבלנות כספק שירות/יועץ חיצוני מול המזמינה על פי הנוסח הכלול במסמכי מכרז זה.
- 32.33 התמורה תשולם בכפוף להוראת תכ"מ "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות" ולאחר אישור החשבונות והחשבונות על ידי בא כוח המזמינה.
- 32.34 הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו בהתאם להנחיות המזמינה. ככל והדבר יתבקש על ידי המשרד לאיכות הסביבה או על ידי המזמינה, יידרש הזוכה להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו בפורמט הניתן להגשה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או במסגרת מערכת הזנת התשלומים הייעודי של המזמינה. המסמכים יוגשו לפי דרישה בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. הדיווח לפורטל הממשלתי ככל וידרש, יתבצע על ידי המזמינה.
- 32.35 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי הפנייה המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה;
- 32.36 המזמינה אינו מתחייבת להיקף מינימאלי של הזמנת שירותים וכן תוכל על פי שיקול דעתה לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים. כמו כן תוכל המזמינה להפסיק את ההתקשרות בהודעה של 30 יום מראש;
- 32.37 מובהר בזאת כי המידע אשר ייאסף לצרכי מתן השירותים, ישמש למתן שירותים למזמינה ולא יותר בו כל שימוש אחר אלא באישור מפורש ובכתב מחב' עדן וגורם שלישי אם יידרש;
- 32.38 תוצרי העבודה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכושה הבלעדי של חב' עדן. הזכות לפרסם את החומר שמורה לחב' עדן בלבד, אלא באישור מפורש ובכתב מהאחראי מטעם חברת עדן;

## אומדן

המזמינה שומרת על זכותה לערוך אומדן לשווי ההתקשרות (ביחס לכל אחד ואחד מרכיבי ההתקשרות ו/או ביחס לחלק מהם ו/או ביחס לכולם יחד) (להלן: "האומדן"), וכי מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לה על-פי מסמכי הזמנה זו ו/או על-פי דין, תהיה המזמינה רשאית לבחון את הצעותיהם הכספיות של המציעים ביחס לאומדן, ואף בנסיבות בהן יתגלה פער משמעותי בין ההצעה הכספית הנמוכה ביותר לבין האומדן, לנקוט בכל אחת מהפעולות המפורטות להלן, הכול על-פי שיקול-דעתה המוחלט:

- א. לבצע בדיקה בקשר לקיומו של פער משמעותי כאמור, לרבות עריכת שימוע, ככל שנדרש;
- ב. לפסול את ההצעה;
- ג. לבחור את ההצעה הזוכה במכרז, חרף קיומו של פער משמעותי;
- ד. לבטל את המכרז, ובמקרה כאמור לא יהא זכאי הזוכה (ו/או כל מציע) במכרז לפיצוי;
- ה. לנהל משא-ומתן במטרה להפחית את הפער בין ההצעה הזוכה לבין האומדן (לרבות ביחס לכל אחד מרכיבי ההצעה);
- ו. להורות על הגשת הצעות כספיות חלופיות ו/או משופרות.

### 33 היעדר ניגוד עניינים:

- 33.1 המציע יתחייב ויצהיר כחלק מההצעה, כי נכון למועד הגשת ההצעה, אינו יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה, וכי אינו קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים או כל מניעה אחרת ביחס להתחייבויותו מכוח ההסכם שיחתם עם המזמינה.
- 33.2 המציע יצהיר ויתחייב על גבי טופס הצעת המחיר המצ"ב כנספח א' (7) שאין, ולא יהיה לו במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המציע הזוכה לא ייצג ולא יפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודת הזוכה עם חב עדן עשויה להיות רלוונטית לגביו.
- 33.3 ככל ומציע הוכרז כזוכה, הוא וכל נותני השירותים מטעמו ימלאו כתנאי לחתימה על החוזה את נספח ד(2) להסכם – הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים. צירוף כל יועץ נוסף לצוות היועצים בהליך המפורט בסעיף 14.8 לעיל, יותנה בחתימת היועץ הנוסף על הנספח ניגוד העניינים האמור אלא אם אושר מראש על ידי המזמינה כי אופי השירותים אינו מעלה חשש לניגוד עניינים.
- 33.4 המציע מתחייב להביא לידיעת המזמינה כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המזמינה אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על כל מציע זוכה להודיע לחב עדן על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. המציע הזוכה יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם חב עדן תאשר, מראש ובכתב, כי אין לה התנגדות לכך.
- 33.5 בכל מקרה, ועדת המכרזים של חברת עדן רשאית לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים. כן רשאית הוועדה לקבוע עם הזוכה הסדר למניעת ניגוד עניינים והכול ע"פ שקול דעתה הבלעדי.
- 33.6 היה וקיים ספק כלשהו אצל הזוכה ו/או נותן השירותים מטעמו באשר לקיומו של מצב ניגוד עניינים יפרט את כל הפרטים הנדרשים לצורך החלטת המזמינה בדבר קיומו של מצב כזה (למשל: סוג השירותים שניתנו, תקופת השירותים וכו').
- 33.7 עוד יובהר, כי החלטתה בדבר הימצאות במצב של ניגוד עניינים או קביעה לפיה קיים חשש להימצאות במצב של ניגוד עניינים תהיה בסמכותה של ועדת המכרזים בלבד, בכפוף לשמיעת טענות המציע הרלוונטי.
- 33.8 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את העבודה בין מספר נותני שירותים, בין היתר, מטעמי הימנעות ממצב של ניגוד עניינים כאמור.

## 34 ביטוח

### דרישות הביטוח מנותן השירותים

נותן השירותים מתחייב, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בנספח הביטוח (נספח ה') המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, לטובתו ולטובת חברת עדן ולטובת מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה, (להלן "המזמינה") ולהציג לחברת עדן וככל שיקבע על ידי המזמינה גם למשרד להגנת הסביבה את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים.

### 34.1 דרישות הביטוח מקבלני המשנה – בעלי המקצוע, עימם מתקשר נותן השירותים לצורך מתן

#### השירותים

נותן השירותים מתחייב כי במסגרת ההתקשרות שלו עם קבלני המשנה – בעלי המקצוע, ייכלל סעיף ביטוח בו יתחייב כל אחד מהם לרכוש, לבצע ולקיים את סוגי הביטוחים המפורטים - בהתאם ובהתאמה לעבודות והשירותים הניתנים על ידם, לטובתם, לטובת נותן השירותים ולטובת חברת עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ ומדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה, וכן להציג לנותן השירותים ולמשרד להגנת הסביבה את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן :-

#### 34.1.1 ביטוח חבות מעבידים

- 34.1.1.1 קבלן המשנה-בעל המקצוע יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- 34.1.1.2 גבול האחריות לא יפחת מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה) ; או לחילופין, 20,000,000 ₪ לאירוע ותקופה.
- 34.1.1.3 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את חברת עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ ואת מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה ונותן השירותים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי קבלן המשנה-בעל המקצוע ;

#### 34.1.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 34.1.2.1 קבלן המשנה-בעל המקצוע, יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- 34.1.2.2 גבול האחריות לא יפחת מסך - 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה) ; או לחילופין, 1,000,000 ₪ לאירוע ותקופה.
- 34.1.2.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;



34.1.2.4 ביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את חברת עידן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ ואת מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה ונותן השירותים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי קבלן המשנה-בעל המקצוע וכל הפועלים מטעמו ;

### 34.1.3 ביטוח אחריות מקצועית

34.1.3.1 קבלן המשנה-בעל המקצוע, יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית ;

34.1.3.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של קבלן המשנה, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר לשירותים הנדרשים במסגרת לתכנון מתקן השבת אנרגיה מפסולת עירונית.

34.1.3.3 להלן גבולות האחריות הנדרשים לגבי כ"א מקבלני המשנה :

**אדריכל, יועץ תנועה וכבישים, יועץ סביבתי, יועץ הנדסי, יועץ איכות אויר, יועץ קונסטרוקציה, יועץ משפטי, יועץ זיהום קרקע** גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה). **או לחילופין 2,000,000 ₪ לאירוע ותקופה.**

**יועצים אחרים לרבות, אדריכל נוף, יועץ פרוגרמטי, יועץ ניקוז, יועץ בטחון, הידרולוג, יועץ רעש, יועץ תעופה, גיאולוג, אקולוג -** גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה). **או לחילופין 2,000,000 ₪ לאירוע ותקופה.**

הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות-

- א. מרמה ואי יושר של עובדים ;
- ב. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- ג. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות קבלן המשנה-בעל המקצוע כנגד נותן השירותים חברת עידן ו/או מדינת ישראל
- ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;
- ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את חברת עידן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ ואת מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה ונותן השירותים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי קבלן המשנה-בעל המקצוע וכל הפועלים מטעמו ;

### 34.1.4 כללי

בכל פוליסות הביטוח של קבלני המשנה/בעלי המקצוע יכללו התנאים הבאים-

34.1.4.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **חברת עידן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ ומדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה ונותן השירותים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;**

- 34.1.4.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב חברת עדן ;
- 34.1.4.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי חברת עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ ו/או מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
- 34.1.4.4 קבלן המשנה-בעל המקצוע אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
- 34.1.4.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על קבלן המשנה – בעל המקצוע ;
- 34.1.4.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי חברת עדן וכלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;
- 34.1.4.7 חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות, אך מו"מ בזה כי אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, תשמ"א-1981
- 34.1.4.8 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי קבלן המשנה-בעל המקצוע לנותן השירותים ולמזמינה עד למועד חתימת ההסכם ;
- 34.1.4.9 קבלן המשנה-בעל המקצוע מתחייב בכל תקופת ההתקשרות למתן השירותים לחברת עדן וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. קבלן המשנה – בעל המקצוע מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם של נותן השירותים עמו בתוקף ;
- 34.1.4.10 קבלן המשנה-בעל המקצוע מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות
- 34.1.4.11 ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן לנותן השירותים לחברת עדן ולמדינת ישראל, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח ;
- 34.1.4.12 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את קבלן המשנה-בעל המקצוע מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של חברת עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ ו/או מדינת ישראל – המשרד להגנת הסביבה על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה ;

- 34.1.4.13 בכל מקרה כאשר אופי העבודה או השירות בהתקשרות חוזית של נותן השירותים עם קבלני המשנה – בעלי המקצוע מחייב דרישות ביטוח מיוחדות או שונות לרבות שינויים בגבולות האחריות ובתנאי הכיסוי (תנאי הביטוח) מתחייב נותן השירותים לפנות לאחראי ולקבל אישורו לשינוי בדרישות תנאי הביטוח ;
- 34.1.4.14 אישור עריכת ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי הזוכה למזמינה עד למועד חתימת החוזה.
- 34.1.4.15 הזוכה נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם חברת עדן להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא לפי דרישה אישור עריכת ביטוחים חתום על ידי המבטח לחברת עדן לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 34.1.4.16 למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על נותן השירותים, ואין בהם משום אישור להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך
- 34.1.4.17 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הזוכה מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של חברת עדן ו/או מדינת ישראל על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.
- 34.1.4.18 כתנאי להתקשרות, ותוך תקופה שלא תעלה על 30 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה ובטרם החתימה על ההסכם עימו, יגיש המציע הזוכה למזמינה אישור מאת מבטח בדבר קיום הביטוחים דלעיל בנוסח המפורט בנספח ה' המצורף למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 34.1.4.19 יובהר, כי אין צורך להגיש אישור כאמור חתום בידי המבטח במועד הגשת ההצעה למכרז זה.**

### **35 גילוי מידע במכרז**

- 35.1 ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי עניין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי וכן לפנות לכל צד ג' בעניין זה. כן רשאית ועדת המכרזים (או מי מטעמה) על פי שיקול דעתה לבחון ביצוע עבודות בפרויקטים אחרים של המציע במסגרת בדיקתה את המציע.
- 35.2 מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או למזמינה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי המכרז או לפי כל דין.

- 35.3 זכה מציע, ולאחר מכן התברר למזמינה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד ו/או מסר מידע מטעה, רשאית המזמינה לשלול זכייתו מעיקרה, מבלי שהזוכה יהיה זכאי לקבל כל פיצוי ו/או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה למזמינה כתוצאה מההפרה, לרבות חילוט הערבות הבנקאית.
- 35.4 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק ולאשר בכל דרך בה תבחר את אמיתות המידע שנמסר על ידי המציעים. בהגשת הצעות, יראו את המציעים כאילו הסכימו לביצוע הבדיקות דלעיל על ידי המזמינה.
- 35.5 המציעים מביעים הסכמתם מראש לגילוי הצעותיהם בפני מציעים אחרים, במידה ותידרש המזמינה לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור במכרז, פרט למידע שהינו, לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, בבחינת סוד מקצועי או מסחרי.
- 35.6 על-אף האמור לעיל, מסכימים המציעים כי במקרה בו תהא סבורה המזמינה, לפי שיקול דעתה, כי קיים ספק כלשהו בשאלה האם יש לגלות מידע כאמור, תהיה המזמינה רשאית להימנע מגילוי המידע, וזאת כל עוד לא ניתן צו בית משפט המורה על גילוי כאמור.
- 35.7 מציע אשר יבקש, לאחר קבלת החלטת הוועדה בנוגע להצעתו במכרז, לעיין ו/או לצלם את מסמכי המכרז, פרוטוקולים, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בקשר עם הליכי המכרז, כולם או חלקם, יידרש לשלם מראש 350 ₪ (בתוספת מע"מ) לכיסוי העלות הכרוכה בהפקת המסמכים המבוקשים. עד לביצוע התשלום כנדרש, לא יימסרו למציע מסמכים כלשהם.
- 35.8 המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או למזמינה, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה - עד לחתימה על ההסכם.

### **אחריות 36**

- 36.1 המזמינה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו בקשר למכרז זה, לרבות בכל הנוגע לאי קבלת הצעתו ולרבות במידה והמכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.
- 36.2 מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה.

### **סודיות 37**

- 37.1 המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי המזמינה בקשר או לצורך המכרז.
- 37.2 מציע לא יהיה רשאי לגלות את פרטיו ואת פרטי הצעתו במכרז לכל גורם שהוא אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב.
- 37.3 המציעים מתחייבים לציית לכל הוראות המזמינה בנוגע לשמירת סודיות.
- 37.4 כל מסמכי המכרז הנם רכוש המזמינה והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה המזמינה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על ידי המזמינה.

37.5 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן - חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז ינהג כדלקמן:

37.5.1 יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד – משמעי.

37.5.2 מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים – יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו, אשר לא סומנו, לעיון מציעים אחרים.

37.5.3 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

37.5.4 יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני-המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

37.5.5 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

37.5.6 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

### הדין החל

ב. מכרז זה ינוהל ויפורש בהתאם להוראות דיני מדינת ישראל, לרבות חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ותקנות חובת המכרזים, תשנ"ג - 1993.

ג. הסמכות הבלעדית לדון בכל עניין הנוגע למכרז נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

ד. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין והוראות מסמכי המכרז והמציעים ייחשבו, לכל דבר ועניין, כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך הכנת והגשת הצעותיהם ולצורך השתתפותם במכרז.

ה. בחתימתו על גבי מסמך א' (2), מאשר המציע כי קיבל ו/או מצויים בידיו כל מסמכי המכרז על נספחיהם, קרא אותם והבין את תוכנם וכי הוא מקבל על עצמו את כל התנאים וההתחייבויות על פיהם.

מכרז מס' 6/25

מסמך א' (1)

**טופס רישום למכרז**

טופס זה ימולא על ידי המציע ו/או מי מטעמו המבקש להירשם כמשתתף במכרז, בהתאם להוראות סעיף 24 להזמנה. את הטופס יש למלא ולמסור למזמינה בכתובת מייל [bid@jed.co.il](mailto:bid@jed.co.il). לאחר מסירת טופס זה תועבר לנציג המציע חוברת המכרז.

**אנו מבקשים לשלוח לנו כל הודעה בדבר המכרז האמור לכתובת המייל המצויינת להלן.**

ברור לנו כי במידה ולא נשלח טופס זה למזמינה בתוך המועד המצוין במכרז, חברת עדן תהיה פטורה מלשלוח לנו הודעות ועדכונים בדבר המכרז, וכן אנו עלולים למצוא את עצמנו פסולים בגלל אי עמידה בתנאים נוספים והבהרות שחברת עדן תפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.

**המציע:**

שם המציע \_\_\_\_\_

מספר תאגיד/ת.ז. \_\_\_\_\_

כתובת מלאה למשלוח דואר \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני והבהרות למכרז \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_

**איש הקשר מטעם המציע:**

שם איש הקשר \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_

מכרז מס' 6/25

מסמך א' (2)

**טופס הגשת הצעה**

לכבוד

**עידן - חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ**

**הנדון: הצעה לרכישת שירותים להכנת תוכנית סטטוטורית להקמת מתקן לטיפול, מיון והשבת פסולת**

**עירונית לאנרגיה בעיר ירושלים**

אנו החתומים מטה לאחר שקראנו בעיון את מסמכי המכרז לביצוע העבודות שבנדון, על כל חלקיהם

**ונספחיהם, מצהירים בזאת כדלקמן:**

1. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ביצוע העבודות וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל-פה על-ידי עידן, חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ (להלן: "המזמינה") ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד.
2. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות או שינוי וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה כלשהי של תנאי הסכם ההתקשרות – **מסמך ב'** (להלן: "ההסכם") או של יתר מסמכי המכרז ואנו מוותרים בזה מראש על טענות כאמור.
3. הננו מצהירים כי אנו בעלי הידע, המומחיות, כח האדם, הציוד והניסיון הדרושים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, וכי בידינו כל ההיתרים, אישורים, הסמכות ורישיונות הנדרשים על-פי כל דין לביצוע כל התחייבויותינו על-פי ההסכם.
4. הננו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, וכי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז.
5. בהגשת הצעתנו זו, הננו מתחייבים כי היה ותתקשרו עמנו בהסכם, ננהג על-פי ההסכם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על-פי כל האמור בנספחים להסכם המהווים חלק בלתי-נפרד הימנו, ואנו מקבלים על עצמנו את מלוא תנאיו, וכן כל חובה אחרת הנובעת ממנו.
6. בחתימתנו על מסמכי המכרז, אנו מצהירים כי כל העובדות והמצגים שניתנו על-ידנו במסגרת מכרז זה, הינם נכונים ומדויקים, לרבות במועד הגשת הצעה, ויישאר כך בכל מועד עתידי והינם חלק בלתי-נפרד מהצעתנו. אנו מצהירים כי ידוע לנו שהצהרה האמורה הינה ביסוד הסכמת המזמינה להשתתפותנו ו/או לזכייתנו במכרז וכי המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק את כל המצגים האמורים (לרבות לאחר שלב ההודעה על הזוכה). ידוע לנו כי במקרה של אי-התאמה מכל מין וסוג, תהא המזמינה זכאית לפסול את הצעתנו ו/או לבטל את ההסכם שיחתם עמנו, אם נזכה במכרז, ולא תהא לנו כל טענה לעניין זה.
7. הננו מתחייבים, כי אם לא נמלא אחר התחייבויותינו הכרוכות בזכייה במכרז, כולן או מקצתן, תוך הזמן האמור, תהא המזמינה פטורה מכל התחייבות כלפינו והיא תהא זכאית למסור את ביצוע

העבודות למשתתף אחר ובנוסף תהא המזמינה זכאית לקבל פיצוי בגובה ערבות המכרז, ללא הוכחת נזק.

8. הצעתנו זו היא בלתי-חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ותהא תקפה ומחייבת אותנו במשך תקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות, והיא תמשיך לחייב אותנו והמזמינה תוכל לקבלה בכל עת לפני תום אותה תקופה. תוקף הצעתנו זו יוארך לפי דרישת המזמינה.

9. ידוע לנו כי ביצוע העבודות מותנה בקבלת תקציבים ממקורות שונים, וכי במידה ולא יתקבלו התקציבים האמורים, כולם או חלקם, תהיו רשאים לבטל את המכרז ו/או לצמצם את היקף העבודות, בכל שלב שהוא, לרבות לאחר קבלת ההצעות ולרבות לאחר הכרזה על הזוכה במכרז, ולא נהיה זכאים לכל פיצוי בגין כך.

10. הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום-לב וללא הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות למכרז.

11. הננו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה על-פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

12. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הבאים, מלאים וחתומים (ניתן לסמן ב-V):

V	שם המסמך
	כל מסמכי המכרז כשהם מלאים וחתומים במקומות המיועדים לכך על-ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעם המציע, ומאומתים כדין (ככל הנדרש), בצירוף הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שהופצו על-ידי המזמינה), כמפורט בסעיף א להזמנה;
	מסמך אי(2) – טופס הגשת הצעה;
	מסמך אי(3) – תצהיר להוכחת ניסיון ואיכות המציע לעמידה בתנאי סף;
	מסמך אי(4) – תצהיר להוכחת ניסיון ואיכות המציע לניקוד איכות;
	מסמך אי(5) – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות;
	מסמך אי(6) – אישור זכויות החתימה בתאגיד;
	מסמך אי(7) – הצעת המחיר של המציע;
	מסמך אי(8) – תצהיר דרישות מהיועצים הבינלאומיים (בוטל)



	מסמך א' (9) -נוסח ערבות מציע (בוטל)
	<b>מסמך א' (10)</b> התחייבות אי העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום_שימוש בתכנות חוקיות ומקוריות
	<b>מסמך א' (11)</b> תצהיר ניגוד עניינים ושמירת סודיות ושאלון ניגוד עניינים
	נסח חברה עדכני מאת רשם התאגידים (ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים) ככל שמדובר בתאגיד.
	אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור.
	במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת הצעה זו יש לצרף הסכם התאגדות והתחייבות לביצוע התקשרות בין המציע לבין הגופים המשתתפים במתן השירות. (מובהר בעניין זה כי חב' עדין תתקשר בהסכם מול גורם אחד בלבד-המציע והוא יהיה אחראי בלעדי מול המזמינה למתן השירותים בכללותם).

<b>תאריך</b>	<b>שם מלא של החותם בשם המציע</b>	<b>חתימה וחותמת המציע</b>

## תצהיר להוכחת ניסיון המציע וצוות המציע לעמידה בתנאי סף מקצועיים

(נוגע אך ורק לצוות התכנון הקבוע ("יועצי הליבה").

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

אני מורשה חתימה ב- \_\_\_\_\_, מס' תאגיד / ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה כחלק מהצעת המציע במסגרת מכרז לרכישת שירותים להכנת תוכנית סטטוטורית להקמת מתקן לטיפול, מיון והשבת פסולת עירונית לאנרגיה בעיר ירושלים.

### 1. פרטי המציע

א. שם המציע: \_\_\_\_\_

ב. מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_

### 19.11.1 סעיף

הריני להצהיר כי המציע הינו עוסק (יחיד או תאגיד) שעיקר פעילותו בישראל או שהינו בעל נציגות קבועה בישראל, שהוא משרד תכנון פעיל, ובעל וותק מקצועי מוכח של 5 שנים לפחות בתכנון פרויקטים של תשתיות.

המציע הוקם/התאגד כעוסק בשנת \_\_\_\_\_ ומשרדו העיקרי נמצא בכתובת \_\_\_\_\_.

### 19.11.2 סעיף

הריני להצהיר כי המציע ביצע תכנון, ליווי, קידום ועד למתן תוקף של לפחות 2 (שתי) תכניות מפורטות העוסקות במתקני טיפול בפסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה, שכללו הכנת בדיקה סביבתית, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

להלן פרטי התכניות העומדות בתנאי סף זה:

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד מתן תוקף

### 19.11.3 סעיף

הריני להצהיר כי המציע בעל ניסיון קודם ומוכח בתכנון, ליווי, קידום ועד למתן תוקף של לפחות תכנית מפורטת אחת ברמת וועדת תכנון ארצית העוסקת במתקני פסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה בתכנית מתאר ארצית ברמה מפורטת אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

להלן פרטי התכנית העומדת בתנאי סף זה (אין מניעה מלרשום תכנית שהוצגה לעמידה בתנאי סף קודם  
19.11.2 .

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד מתן תוקף

### סעיף 19.12

הריני להצהיר כי צוות התכנון הקבוע ("יועצי הליבה") הכולל את ראש צוות תכנון, עורך התכנית, מתאם תכנון, יועץ סביבתי, יועץ תנועה/תחבורה, יועץ איכות אוויר מקומי המתמחה במתן מענה לפליטות מזהמים עומד בדרישות הסף כדלהלן:

(מובהר כי אדם אחד לא יוכל לשמש ביותר מאשר שני תפקידים של יועצי ליבה מהתפקידים המפורטים למעט מתאם התכנון אשר לא יהיה אחד מחברי צוות התכנון הקבוע האחרים).

### ראש צוות תכנון (או "מנהל פרויקט"):

שם ראש הצוות: \_\_\_\_\_

### תנאי הסף:

א. הינו אחד הבעלים או מועסק ישירות על ידי המציע החל משנת \_\_\_\_\_ .

ב. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר באחד מהתחומים להלן: אדריכלות ו/או הנדסה ו/או תכנון ערים ואזורים ו/או גיאוגרפיה ו/או כל תואר רלוונטי אחר.

פירוט אודות ההשכלה לבחינת עמידה בתנאי סף:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ב. ראש צוות התכנון שוהה דרך קבע בישראל, ודובר את השפה העברית על בוריה.

ג. בעל ותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בתחום הכנת תכניות מפורטות לפרויקטים של תשתיות, וכן בניהול צוות מקצועי בין-תחומי לקידום תכניות במוסדות התכנון ברמה ארצית ומחוזית, וזאת במהלך 10 (עשר) השנים האחרונות למועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז זה.

להלן פרטי התכניות בהם טיפל ראש צוות התכנון לעמידה בתנאי סף זה:

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	שנות הטיפול

ד. בעל ניסיון מוכח בתכנון, ליווי, קידום ועד למתן תוקף של לפחות 2 (שתי) תכניות מפורטות של מתקני פסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה. להלן פרטי התכניות בהם טיפל ראש צוות התכנון לעמידה בתנאי סף זה:

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד מתן תוקף

ה. בעל ניסיון מוכח בתכנון, ליווי, קידום ועד למתן תוקף של לפחות תכנית מפורטת אחת ברמת ועדת תכנון ארצית של מתקני פסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

להלן פרטי התכנית בה טיפל ראש צוות התכנון לעמידה בתנאי סף זה:

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד מתן תוקף

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 תואר \_\_\_\_\_ משרד/חברה \_\_\_\_\_

**עורך התכנית :**

שם עורך התכנית : \_\_\_\_\_

**תנאי הסף :**

א. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר באחד מהתחומים להלן: אדריכלות ו/או תכנון ערים ואזורים ו/או גיאוגרפיה ו/או כל תואר רלוונטי אחר העומד בדרישות הסף על פי דין לעריכת תכנית בהיקף לא מוגבל לועדה לתשתיות לאומיות (ות"ל) לרבות רישום או רישוי מקצועי.

פירוט אודות ההשכלה לבחינת עמידה בתנאי סף לעריכת תכנית בהיקף לא מוגבל לועדה לתשתיות לאומיות (ות"ל):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

פירוט לגבי רישום או רישוי מקצועי נדרש לעריכת תכנית בהיקף לא מוגבל לועדה לתשתיות לאומיות (ות"ל):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ב. עורך התכנית שוהה דרך קבע בישראל, ודובר את השפה העברית על בוריה.

ג. בעל ותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בתחום הכנת תכניות מפורטות לפרויקטים של תשתיות כעורך תכנית.

להלן פרטי התכניות שערך עורך התכנית לעמידה בתנאי סף זה:

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	שנות הטיפול

ג. בעל ניסיון מוכח כעורך תכנית בעריכת לפחות 2 (שתי) תכניות מפורטות של מתקני פסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה, אשר נערכו על ידו ואושרו למתן תוקף במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

להלן פרטי התכניות שערך עורך התכנית לעמידה בתנאי סף זה:

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד מתן תוקף

ה. בעל ניסיון מוכח כעורך תכנית בעריכת לפחות תכנית מפורטת אחת ברמת ועדת תכנון ארצית של מתקני פסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה, אשר נערכה על ידו ואושרה למתן תוקף במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

להלן פרטי התכנית שערך עורך התכנית לעמידה בתנאי סף זה:

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד מתן תוקף

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 תואר \_\_\_\_\_ משרד/חברה \_\_\_\_\_

**מתאם התכנון:**

שם מתאם התכנון: \_\_\_\_\_

תנאי הסף:

א. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

פירוט אודות ההשכלה לבחינת עמידה בתנאי סף :

---



---



---

ב. מתאם התכנון שוהה דרך קבע בישראל, ודובר השפה העברית על בוריה.

ג. מתאם התכנון אינו אחד מחברי צוות התכנון האחרים.

ד. מתאם התכנון הינו בעל ניסיון מוכח בניהול וריכוז הכנתה של תכנית עד למתן תוקף של לפחות 2 (שתי) תכניות מפורטות ברמה מחוזית לפחות, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

להלן פרטי התכניות בהם טיפל ראש צוות התכנון לעמידה בתנאי סף זה :

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד מתן תוקף

**יועץ סביבתי:**

שם היועץ הסביבתי : \_\_\_\_\_ משרד \_\_\_\_\_

**תנאי הסף :**

א. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

פירוט אודות ההשכלה לבחינת עמידה בתנאי סף :

---



---



---

ב. היועץ בעל ותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בביצוע בחינות סביבתיות ו/או עריכת מסמכים סביבתיים ו/או תסקירי השפעה על הסביבה במסגרת הליכי תכנון לפרויקטים של תשתיות.

ג. בעל ניסיון מקצועי בביצוע בחינות סביבתיות ו/או עריכת תסקירי השפעה על הסביבה ו/או מסמכים סביבתיים שהוגשו במסגרת הליכי תכנון מפורט שנדונו בוועדה מחוזית לפחות ביחס ל- 2 (שני) פרויקטים של מתקני תשתית ו/או מתקני פסולת, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

להלן פרטי התכניות בהם טיפל ראש צוות התכנון לעמידה בתנאי סף זה :

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד הטיפול

**יועץ תנועה/תחבורה:**

שם יועץ התנועה/תחבורה: \_\_\_\_\_ משרד \_\_\_\_\_

**תנאי הסף:**

א. יועץ התנועה יהיה בעל תואר בהנדסה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, ורשום כמהנדס בפנקס המהנדסים;

פירוט אודות ההשכלה לבחינת עמידה בתנאי סף:

---



---



---

ב. היועץ בעל ותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בתכנון תנועה/תחבורה לפרויקטים של תשתיות.

ג. היועץ בעל ניסיון מקצועי בתכנון תנועה ו/או ייעוץ תחבורתי במסגרת הליכי תכנון מפורט שנדונו בוועדה מחוזית לפחות ביחס ל- שני פרויקטים של מתקני תשתית ו/או מתקני פסולת, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

להלן פרטי התכניות בהם טיפל ראש צוות התכנון לעמידה בתנאי סף זה:

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד הטיפול

**יועץ מקומי בתחום איכות אויר המתמחה בפליטת מזהמים**

שם היועץ: \_\_\_\_\_ משרד \_\_\_\_\_

**תנאי הסף:**

ד. בעל תואר ראשון לפחות באחד מהתחומים הבאים: מכונות, כימיה או סביבה או במדעי הטבע או מדעי האטמוספירה או במדעי כדור הארץ.

פירוט אודות ההשכלה לבחינת עמידה בתנאי סף:

---



---



---

ה. על היועץ להיות בעל ותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בתכנון מתקני תשתית הפולטים מזהמים לאויר.

ו. על היועץ להיות בעל ניסיון מקצועי בתכנון מתקני תשתית מזהמים כאמור במסגרת הליכי תכנון מפורט שנדונו בוועדה מחוזית לפחות ביחס לשני פרויקטים של מתקני

תשתית ו/או מתקני פסולת, אשר בוצעו על ידו במהלך 10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה.

ז. פירוט אודות הפרויקטים לעמידה בתנאי סף :

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד הטיפול

מובהר כי תנאי לחתימת חוזה יהיה הצגת כל האסמכתאות להוכחת עמידתם של המציע וכ"א מנותני השירותים המוצעים מטעמו בתנאים המפורטים בתנאי הסף המקצועיים .

אני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי, והאמור בתצהיר זה אמת.

תאריך	שם המצהיר בשם המציע	חתימת המצהיר

#### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית וחתם/ה על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי י/תהא צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא י/תעשה כן.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת



**תצהיר להוכחת ניסיון המציע וצוות המציע לצורך ניקוד איכות**  
**נוגע אך ורק לצוות התכנון הקבוע ("יועצי הליבה")**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעלת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

אני מורשה חתימה ב- \_\_\_\_\_, מס' תאגיד / ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה כחלק מהצעת המציע במסגרת מכרז לרכישת שירותים להכנת תוכנית סטטוטורית להקמת מתקן לטיפול, מיון והשבת פסולת עירונית לאנרגיה בעיר ירושלים

**2. פרטי המציע**

ג. שם המציע: \_\_\_\_\_

ד. מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_

להלן פרטי איכות וניסיון של המציע \_\_\_\_\_ ושל צוות התכנון הקבוע (יועצי הליבה) מטעם המציע לצורך בחינת ההצעה וניקוד איכות במכרז לרכישת שירותים להכנת תוכנית סטטוטורית להקמת מתקן לטיפול, מיון והשבת פסולת עירונית לאנרגיה בעיר ירושלים.

מובהר כי אדם אחד לא יוכל לשמש ביותר מאשר שני תפקידים של יועצי ליבה מהתפקידים המפורטים למעט מתאם התכנון אשר לא יהיה אחד מחברי צוות התכנון הקבוע האחרים.

(יש למלא נתוני כל יועץ בדף נפרד בהתאם למפורט להלן כולל את פרטי האיכות והניסיון של המציע עצמו ושל הצוות המקצועי מטעמו).

**להלן פירוט איכות וניסיון המציע: (משקל מכס' 35%)**

שם המציע: \_\_\_\_\_

**פרמטרים להערכה:**

- מס שנות וותק מקצועי של המציע בתחום תכנון תשתיות: \_\_\_\_\_
- מס שנות הפעילות של המציע מול מוסדות התכנון: \_\_\_\_\_
- פירוט ניסיון ספציפי של המציע בתכנון, ליווי וקידום תכניות מפורטות העוסקות **במתקני השבת פסולת עירונית לאנרגיה (עם ובלי מתקני מיון)** שכללו הכנת בדיקה סביבתית אשר תוכננו וקודמו על ידי המציע מול מוסדות התכנון במהלך 10 השנים האחרונות:

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	איש קשר	טלפון	ועדת תכנון	שלב

--	--	--	--	--	--

- מס' התכניות המפורטות העוסקות במתקני טיפול בפסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה, שכללו הכנת בדיקה סביבתית אשר תוכננו וקודמו על ידי המציע מול מוסדות התכנון עד למתן תוקף במוסדות תכנון ברמת וועדת תכנון ארצית במהלך 10 השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה הינו \_\_\_\_\_ כמפורט :

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד מתן תוקף

- מס' התכניות המפורטות העוסקות במתקני טיפול בפסולת ו/או מפעלי תעשייה ו/או מתקני תשתית ו/או מתקני אנרגיה, שכללו הכנת בדיקה סביבתית אשר תוכננו וקודמו על ידי המציע מול מוסדות התכנון עד למתן תוקף במהלך 10 השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה הינו \_\_\_\_\_ כמפורט :

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	שלב סטטוטורי

המציע רשאי לצרף להתרשמות המזמינה לניקוד האיכות מסמך פירוט איכות ונסיון מורחבים של המציע עצמו בדף אחד בגודל 4A גודל פונט 10 לפחות עם רווח של שורה וחצי. במסמך יציין לפי העניין את היקף פרויקטים שבוצעו; ניסיון עבודה של המציע; שירותים ויכולות של המציע עצמו; ניסיון מוכח בקידום תשתיות ומתקני תשתית ברמה מפורטת; מספר שנות הפעילות מול מוסדות התכנון; ניסיון מוכח בקידום תכניות מפורטות בפרויקטים של תשתיות; מספר התוכניות, גודלן ואיכותן שהוגשו ו/או אושרו בוועדות התכנון וכד'.

ניקוד האיכות בפועל ביחס לניקוד המכסימלי יקבע בהתאם להתרשמות המזמינה מאיכות ונסיון המציע (60%) ומניקוד הראיון (40%).  
להלן פירוט איכות ונסיון ראש הצוות אשר הינו אחד הבעלים או מועסק ישירות על ידי המציע: (משקל כולל מכס' 12%)

שם ראש הצוות: \_\_\_\_\_

פרמטרים להערכה :

- השכלה רלוונטית כולל מעבר לנדרש בתנאי הסף (2%) :


- וותק וניסיון תכנוני : היקף פרויקטים, מספר פרויקטים ומגוון פרויקטים בדגש על פרויקטים של תשתיות (6%)

לצורך התרשמות המזמינה מסעיף זה בניקוד האיכות, יצורף מסמך פירוט קורות חיים ונסיון מורחב של ראש הצוות בדף אחד בגודל 4A גודל פונט 10 לפחות עם רווח של שורה וחצי.

- ניסיון תכנוני ספציפי בקידום תוכנית מפורטות של מתקני פסולת או אנרגיה (4%)

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	שלב סטטוטורי

להלן פירוט איכות ונסיון עורך התכנית : (משקל כולל מכס' 12%)

שם עורך התכנית: \_\_\_\_\_

פרמטרים להערכה :

- השכלה רלוונטית כולל מעבר לנדרש בתנאי הסף (2%) :


- וותק וניסיון תכנוני : היקף פרויקטים, מספר פרויקטים ומגוון פרויקטים בדגש על פרויקטים של תשתיות (6%)

לצורך התרשמות המזמינה מסעיף זה בניקוד האיכות, יצורף מסמך פירוט קורות חיים ונסיון מורחב של ראש הצוות בדף אחד בגודל 4A גודל פונט 10 לפחות עם רווח של שורה וחצי.

- ניסיון תכנוני ספציפי בקידום תוכנית מפורטות של מתקני פסולת או אנרגיה (4%)

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	שלב סטטוטורי

להלן פירוט איכות ונסיון מתאם התכנון : (משקל כולל 6%)

שם מתאם התכנון: \_\_\_\_\_

פרמטרים להערכה :

- וותק וניסיון בתיאום תכנוני : היקף פרויקטים, מספר פרויקטים ומגוון פרויקטים : (3%)  
לצורך התרשמות המזמינה מסעיף זה בניקוד האיכות, יצורף מסמך פירוט קורות חיים וניסיון מורחב של מתאם התכנון בדף אחד בגודל 4A גודל פונט 10 לפחות עם רווח של שורה וחצי.
- ניסיון בליווי וקידום תוכנית מפורטות ברמה מחוזית לפחות של תשתיות ומתקני פסולת או אנרגיה : (3%)

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד מתן תוקף

**להלן פירוט איכות וניסיון היועץ הסביבתי: (משקל כולל 15%)**

שם היועץ הסביבתי: \_\_\_\_\_ משרד \_\_\_\_\_

**פרמטרים להערכה:**

- השכלה רלוונטית כולל השכלה מעבר לנדרש בתנאי הסף (5%) :


- וותק וניסיון כללי ותסקירי השפעה על הסביבה בתחום מתקני תשתיות : (5%)  
לצורך התרשמות המזמינה מסעיף זה בניקוד האיכות, יצורף מסמך פירוט קורות חיים וניסיון מורחב של היועץ הסביבתי בדף אחד בגודל 4A גודל פונט 10 לפחות עם רווח של שורה וחצי.

**פירוט תסקירי השפעה על הסביבה ספציפיים למתקני תשתיות**

שם התסקיר/תיאור התסקיר	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד מתן תוקף

- ניסיון בעריכת תסקירי השפעה על הסביבה בתחום פסולת או אנרגיה : (5%)

שם התסקיר/תיאור התסקיר	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד מתן תוקף

**להלן פירוט איכות ונסיון יועץ התנועה/תחבורה : (משקל כולל 10%)**

שם יועץ התנועה/תחבורה : \_\_\_\_\_ משרד \_\_\_\_\_

**פרמטרים להערכה :**

- וותק וניסיון בתחום תכנון תחבורתי : היקף פרויקטים, מספר פרויקטים ומגוון פרויקטים : (5%)  
לצורך התרשמות המזמינה מסעיף זה בניקוד האיכות, יצורף מסמך פירוט קורות חיים ונסיון מורחב של יועץ התנועה/תחבורה בדף אחד בגודל 4A גודל פונט 10 לפחות עם רווח של שורה וחצי.

- ניסיון בביצוע עבודות ייעוץ תחבורתי לפרויקטים של תשתיות פסולת ואנרגיה : (5%)

שם התכנית/תיאור התכנית	שם הלקוח	ועדת תכנון	שלב סטטוטורי

**להלן פירוט איכות ונסיון יועץ איכות אוויר מקומי : (משקל כולל 10%)**

שם יועץ איכות אוויר : \_\_\_\_\_

**פרמטרים להערכה :**

- התרשמות כללית ממוקצועיות והמוניטין של היועץ ההנדסי (10%) :

לצורך התרשמות המזמינה מסעיף זה בניקוד האיכות, יצורף מסמך פירוט קורות חיים ונסיון מורחב של יועץ איכות אוויר מקומי בדף אחד בגודל 4A גודל פונט 10 לפחות עם רווח של שורה וחצי.

פירוט תכניות הכוללות פליטת מזהמים עבורן הוכן דוח איכות אוויר על ידי היועץ

שם הפרוייקט	שם הלקוח	ועדת תכנון	מועד מתן תוקף

## מכרז מס' 6/25

מסמך א' (5)

### **תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם המציע, בקשר עם מכרז פומבי מכרז פומבי מס' 6/25 לרכישת שירותים להכנת תוכנית סטטוטוריות להקמת מתקן להשבת אנרגיה מפסולת עירונית הכולל מתקן מיון, עבור עזן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים.
2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.
3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987.
4. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
  - א. המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
  - ב. אם המציע ובעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
5. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
  - א. המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.
  - ב. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 אינן חלות על המציע.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה

#### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי.

תאריך	שם עורך הדין	חתימה וחותמת

**מכרז מס' 6/25**  
**מסמך אי' (6)**

**זכויות חתימה בתאגיד – מכרז מס' 6/25**

אני הח"מ עו"ד/רו"ח של המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כדלקמן:

1. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע הם:

1.1 שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

1.2 שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

(ניתן להוסיף במידת הצורך)

2. **יש לסמן את החלופה המתאימה**, ובמידת הצורך אף למלא את סעיף 2.3:

2.1. חתימת <u>כל אחד</u> מהמוזכרים בסעיף 1 בנפרד תחייב את המציע לכל דבר ועניין, בצירוף חותמת החברה.	<input type="checkbox"/>
2.2. חתימתם של <u>כל המוזכרים</u> בסעיף 1 ביחד תחייב את המציע לכל דבר ועניין, בצירוף חותמת החברה.	<input type="checkbox"/>
2.3. אחר: _____	<input type="checkbox"/>

3. הריני לאשר בזאת כי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה, נעשו בהתאם לתקנון המציע ולאמור לעיל, והם מחייבים את המציע לכל דבר ועניין.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת



מכרז מס' 6/25

מסמך א' (7)

לכבוד עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים,  
להלן הצעתי ל- " מכרז פומבי מס' 6/25 לרכישת שירותים להכנת תוכנית סטטוטוריות להקמת מתקן להשבת אנרגיה מפסולת עירונית הכולל מתקן מיון, עבור חברת עדן "

שירותי תכנון להכנת תוכנית מפורטת למתקן להשבת אנרגיה מפסולת עירונית הכולל מתקן מיון :

$X =$  הצעת מחיר קבועה וכוללת (Fixed Price) בשקלים לביצוע כל השירותים הנדרשים על ידי צוות התכנון הקבוע ("יועצי הליבה") כמפורט בכלל הזמנת העבודה לרבות המפורט בסעיפים 14 ו 15 ו 19 בהזמנה לתכנון מתקן להשבת אנרגיה מפסולת עירונית ומתקן מיון הינה, כדלקמן :

$X =$  \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ

צוות התכנון הקבוע ("יועצי הליבה") ששכרו כלול בהצעת מחיר זו כולל :

ראש צוות תכנון אשר הינו אחד הבעלים או מועסק ישירות על ידי המציע  
 עורך התכנית  
 מתאם תכנון  
 יועץ סביבתי  
 יועץ תנועה/תחבורה  
 יועץ מקומי איכות אויר

מובהר כי אדם אחד לא יוכל לשמש ביותר מאשר שני תפקידים של יועצי ליבה מהתפקידים המפורטים.

$D =$  התמורה המבוקשת למציע באחוזים משכר היועצים הנוספים בגין איתור והעסקת היועצים הנוספים, ניהול החשבונות והתשלומים וניהול התכנון כמפורט בהזמנת העבודה לרבות בסעיפים 14 ו 15 ו 19 לעיל :

$D =$  \_\_\_\_\_ % אחוזים

הצמדה תעשה בהתאם למנגנון ההצמדה המפורט במסמכי המכרז.

בהתאם להוראת החשכ"ל 7.4.9 אין להתנות את הצעת המחיר בשום תנאי, ויש למלא את הצעת המחיר בהתאם לדרישות עורך המכרז.

הצעת המחיר לא תכלול מע"מ. במידה ויחולו שינויים בשינוי המע"מ עד מועד קבלת החשבונית תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

הוראות כלליות להצעת המחיר :

1. הצעת המחיר לעיל הינה מחיר סופי ותכלול את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים (טלפונים, צילומים, אש"ל וכיו"ב). המזמינה לא תשלם כל תוספת מעבר למחיר המוצג. הצעת המחיר כוללת את כל התשלומים הנדרשים שישולמו למציע עצמו ולכל צוות התכנון הקבוע ("יועצי הליבה") מטעמו.
2. המזמינה מתכוונת לרכוש מהמציע שירותי ייעוץ מקצועי משלים של יועצים נוספים מעבר ליועצי הליבה אשר הוגשו כחלק מהצעת המציע. בעבור העסקת יתרת היועצים שידרשו לקידום התכנית, יכלול החוזה למציע סעיף הקצב קבוע בסך 750 אלש"ח בתוספת מע"מ ממנו ישולם שכר היועצים הנוספים, בתוספת תמורה למציע באחוזים משכר היועצים הנוספים בגין איתור והעסקת היועצים הנוספים, ניהול החשבונות והתשלומים וניהול התכנון. התמורה למציע באחוזים תחושב מעבר להקצב בסך 750 אלש"ח.
3. הצעות המחיר ואבני הדרך לתשלום יסוכמו מול כל יועץ נוסף באופן פרטני בהתאם לאופי עבודתו, המסמכים והמשימות שידרשו והתעריפים המקובלים לעבודה זו. על ההצעה יחולו גם כללי ההצמדה המפורטים במסמך זה למעט מתן שירותים אשר צפויים להתבצע במהלך שנה אחת ממועד קבלת הצעת המחיר אשר לא יהיו צמודים.
4. ההקצב ליועצים יכלל בחוזה עם המציע הזוכה ואולם מימוש התשלומים יהיה רק כנגד תשומות יועצים נוספים שאושרו וכנגד חשבוניות מהם.
5. האמור יחול בהתאמה גם על יועצי חו"ל (בדגש על יועץ הנדסי בינלאומי למתקני השבה ויועץ זיהום אויר מומחה מחו"ל) ששכרם יהיה צמוד לשער היורו ובנוסף לשכרם יהיו זכאים להחזר הוצאות טיסה ואש"ל כמפורט במסמכי ההזמנה במקרה ונדרשה הגעתם ארצה
7. בנוסף אני מצהיר כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים נשוא מכרז זה, וכי אין אני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותינו מכוח ההסכם שייכרת עם חברת עדן.
8. ידוע לי כי אם אבחר לביצוע השירותים אתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המזמינה מלקחת חלק ו/או להיות מעורבים בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם.
9. במידה ואבחר לביצוע השירותים אני מתחייב להביא לידיעת המזמינה כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המזמינה אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים. מבלי לגרוע מכלליות האמור, במידה ואבחר לביצוע השירותים אודיע למזמינה על הצעה שהוצעה לנו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. אקבל על עצמי ביצוע אותה עבודה רק אם האחראי מטעם המזמינה יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.
10. קראתי בעיון את כל הפרטים של מכרז זה, על כל נספחיו ואני מצהיר בזה שהבינתי את הדרישות ושאיני מסכים לעמוד בכל הדרישות והתניות וכן אני מסכים לתנאי ההסכם המהווה חלק בלתי נפרד מפנייתכם זו ובהתאם לכך ערכתי את הצעת.
11. אני מצהיר כי העמודים \_\_\_\_\_ בהצעת הינם סוד מסחרי או מקצועי.

שם המציע \_\_\_\_\_ מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/ח.פ.ת.ז.) \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

כתובת דוא"ל \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_

החותם \_\_\_\_\_ התפקיד \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

מכרז מס' 6/25

מסמך א' (8)

**תצהיר דרישות מהיועצים המומחים בעלי ניסיון בינ"ל**  
**(הסעיף בוטל)**

מכרז מס' 6/25  
מסמך א' (9)

## נוסח ערבות מציע – (הסעיף בוטל)

שם הבנק

לכבוד  
עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים  
בע"מ

הנדון: ערבות מס'

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים): \_\_\_\_\_ -  
שקלים חדשים בלבד) אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם **מכרז פומבי מס' 6/25 לרכישת שירותים להכנת תוכנית סטטוטורית להקמת מתקן להשבת אנרגיה מפסולת עירונית הכולל מתקן מיון, עבור עדן החברה לפיתוח עירוני בירושלים.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך הוצאתה \_\_\_\_\_ עד תאריך  
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו:  
שם הבנק:

מס' הבנק ומס' הסניף:

כתובת סניף הבנק:

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

מכרז מס' 6/25

מסמך א' (10)

## התחייבות בדבר אי העסקת עובדים זרים, תשלום שכר

### מינימום ושימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ (שם מורשה חתימה) המורשה לחייב את \_\_\_\_\_ (שם החברה המציעה) על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן:

- אני נותן תצהירי זה כתמיכה להצעתי מכרז פומבי מס' 6/25 לרכישת שירותים להכנת תוכנית סטטוטוריות להקמת מתקן להשבת אנרגיה מפסולת עירונית הכולל מתקן מיון
- עד למועד מתן תצהירי זה לא הורשע המציע ובעל הזיקה אליו (על פי ההגדרות כמשמעותן בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 סעיף 2 ב'), ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987), ואם הורשעו ביותר משתי עבירות (על פי ההגדרות כמשמעותן בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 סעיף 2 ב'), הריני להצהיר - כי במועד החתימה על תצהירי זה, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- אני מתחייב כי לצורך ביצוע חוזה נשוא מכרז של עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים, אעשה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.
- הנני מצהיר כי כל האמור אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
תאריך

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, וחתם בפני על ההצהרה האמור וזאת לאחר שהוזהרתי אותו שאם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

\_\_\_\_\_

מכרז מס' 6/25

מסמך א' (11)

**תצהיר העדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות ושאלון ניגוד עניינים**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
 אני מורשה חתימה ב- \_\_\_\_\_, מס' תאגיד / ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה כחלק מהצעת המציע במסגרת מכרז לרכישת שירותים להכנת תוכנית סטטוטורית להקמת מתקן לטיפול, מיון והשבת פסולת עירונית לאנרגיה בעיר ירושלים.

**6. פרטי המציע**

שם המציע: \_\_\_\_\_  
 מס' הזיהוי/ח.פ. : \_\_\_\_\_  
 אני הח"מ \_\_\_\_\_  
 שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_

מצהיר/ה בזאת ומתחייב/ת בזאת כלפיכם כדלקמן:

הואיל ובתוקף תפקידי בצוות המבצע את השירותים על פי הסכם נשוא מכרז פומבי מס' 6/25 לרכישת שירותים להכנת תוכנית סטטוטוריות להקמת מתקן להשבת אנרגיה מפסולת עירונית הכולל מתקן מיון (להלן "המכרז"), הגיעו/או יגיעו לרשותי, מידע, מסמכים וחומר אחר מכל סוג שהוא הקשורים בכל אופן שהוא למכרז הנ"ל, שפורסם על ידי עדה החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ (להלן 'המידע');

לפיכך הריני מצהיר/ה ומתחייב/ת כלפיכם וכלפי כל אחד מכם כדלקמן:

1. לאחר שבדקתי את העניין למיטב יכולתי, אני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי אין לי עצמי או לבני משפחתי הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה.
2. אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי.
3. לא אעשה שימוש, מלבד השימוש במסגרת התפקיד שאני ממלא/ת, בכל הקשור למתן השירותים נשוא המכרז וכל הקשור עימם, בתוצרי השירותים על כל חלקיהם נספחיהם ומרכיביהם לרבות כל מדיה אלקטרונית וכל המסמכים והעזרים שיעשה בהם שימוש לצורך ביצוע השירותים. התחייבותי

זאת מתייחסת גם לתקופה שלאחר סיום כל הליכי המכרז ללא הגבלת זמן.

4. אני מתחייב/ת לשמור על סודיות מוחלטת בקשר למידע ולא אעביר לאחרים, כל מידע שהועבר אלי, למעט מידע המפורסם ברבים, ו/או מידע הפתוח על פי הדין לעיון הציבור (כל הלו יקראו להלן 'מידע גלוי'), או מידע אחר שחויבנו לגלותו על פי כל דין ובלבד שאמסור לכם הודעה על מצב שבו הננו נדרשים, על פי כל דין, לגלות מידע כאמור, אולם, אעשה ככל שביכולתי בכדי להותיר בידיכם שהות סבירה להתגונן מפני דרישה כזאת, אם לדעתכם היא עלולה לפגוע בזכות מזכויותיכם.

5. אני מצהיר/ה כי ידוע לי שהפרת התחייבות זו עלולה להיות עבירה לפי סעיפים 118 ו/או 119 לחוק העונשין תשל"ז 1977-.

6. עם השלמת ביצוע השירותים על פי תנאי המכרז הנ"ל, הנני מתחייב/ת כי, למעט המידע הגלוי, אעביר לכם את כל המסמכים ו/או חומר אחר כלשהו שנמסר לי בקשר עם המכרז הנ"ל וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור. לא אשאיר בידי העתק ו/או צילום מכל סוג שהוא מן החומר ו/או המסמכים ו/או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים למכרז הנ"ל.

אני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי, והאמור בתצהיר זה אמת.

תאריך	שם המצהיר בשם המציע	חתימת המצהיר
-------	---------------------	--------------

#### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית וחתם/ה על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי י/תהא צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא י/תעשה כן.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	----------------	--------------



**שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**

(למילוי על ידי המציע או על ידי בעל השליטה העיקרי או על ידי שותפים או על ידי בעלי עניין)  
(בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011)

**עדן - החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ**  
(בשאלון זה – הרשות הינה עיריית ירושלים ו/או עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ)

**מועמד למתן שירותים להכנת תוכנית סטטוטוריות להקמת מתקן להשבת אנרגיה מפסולת  
עירונית הכולל מתקן מיון**

**חלק א': תפקידים וכהונות**

**1. פרטים אישיים:**

מספר זהות (9 ספרות) \_\_\_\_\_  
שם משפחה \_\_\_\_\_ שם פרטי \_\_\_\_\_ תאריך לידה \_\_\_\_\_  
כתובת: רח': \_\_\_\_\_ עיר: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_  
מספר טלפון \_\_\_\_\_ מספר טלפון נייד \_\_\_\_\_

**2. תפקידים ועיסוקים:**

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות (לרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכד'). יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב) וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).

א. שם המעסיק \_\_\_\_\_  
תחומי הפעילות של המעסיק \_\_\_\_\_  
כתובת המעסיק \_\_\_\_\_  
התפקיד ותחומי האחריות \_\_\_\_\_  
תאריכי העסקה \_\_\_\_\_

ב. שם המעסיק \_\_\_\_\_  
תחומי הפעילות של המעסיק \_\_\_\_\_  
כתובת המעסיק \_\_\_\_\_  
התפקיד ותחומי האחריות \_\_\_\_\_  
תאריכי העסקה \_\_\_\_\_

ג. שם המעסיק \_\_\_\_\_  
תחומי הפעילות של המעסיק \_\_\_\_\_  
כתובת המעסיק \_\_\_\_\_  
התפקיד ותחומי האחריות \_\_\_\_\_  
תאריכי העסקה \_\_\_\_\_

ד. שם המעסיק \_\_\_\_\_

תחומי הפעילות של המעסיק \_\_\_\_\_

כתובת המעסיק \_\_\_\_\_

התפקיד ותחומי האחריות \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריכי העסקה \_\_\_\_\_

ה. שם המעסיק \_\_\_\_\_

תחומי הפעילות של המעסיק \_\_\_\_\_

כתובת המעסיק \_\_\_\_\_

התפקיד ותחומי האחריות \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריכי העסקה \_\_\_\_\_

ו. שם המעסיק \_\_\_\_\_

תחומי הפעילות של המעסיק \_\_\_\_\_

כתובת המעסיק \_\_\_\_\_

התפקיד ותחומי האחריות \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריכי העסקה \_\_\_\_\_

**3. תפקידים ציבוריים:**

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות **שלא צוינו בסעיף 2 לעיל**. יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.

שם	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. **חברות בדירקטוריון או בגופים מקבילים:**

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות.

פעילות מיוחדת בדירקטוריון <sup>(2)</sup>	סוג הכהונה <sup>(1)</sup>	תאריך		תחום העיסוק	שם התאגיד / רשות / גוף
		סיום הכהונה	תחילת הכהונה		
<p>(1) דירקטור חיצוני או מטעם בעל מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על ידם.</p> <p>(2) כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.</p>					

5. **קשר לפעילות הרשות המקומית:**

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר, **שלא כאזרח המקבל שרות**, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים בארבע השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. (אין לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>(3)</sup>).

כן  לא

אם כן, פרט \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק שערים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לעניין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה "נאמן" למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א) (2) (1) או כנאמן. להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד למעט חברת רישומים.

**6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד):**

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון).  
 "קרוב" – בן / בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

---

---

---

---

---

---

---

---

**7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד**

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין) או כפופים לך בתפקיד אליו אתה מועמד מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?  
 האם מתקיימים בינכם יחסי כפיפות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן  לא

אם כן, פרט \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

**8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את מועמד?  
 "קרוב" – בן / בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן  לא

אם כן, פרט \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

**9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?  
**יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.**  
 יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 (לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות המשרד).

כן  לא

אם כן, פרט \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**10. פירוט קורות חיים ועיסוקים**

**יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית, מעודכנים ליום מילוי השאלון הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.**

**חלק ב': נכסים ואחזקות**

**11. אחזקות במניות:**

פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>(4)</sup>.  
 "קרוב" – בן / בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מעומד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

(4) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968  
 מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק שערים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לעניין פסקה זו –  
 (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.  
 (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים;  
 לעניין זה "נאמן" למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א) (2) (ו) או כנאמן. להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.  
 (2) חברה בת של תאגיד למעט חברת רישומים.

---

12.

**נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?  
 "קרוב" – בן / בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחך.

כן  לא

אם כן, פרט \_\_\_\_\_

---



---



---

13.

**חבות כספית בהיקף משמעותי**

האם אתה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?  
 "קרוב" – בן / בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחך.

כן  לא

אם כן, פרט \_\_\_\_\_

---



---



---

14.

**נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד/ת? יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

**יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.**

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין בעקיפין, ו/או מכחן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן  לא

אם כן, פרט \_\_\_\_\_

---



---



---

## חלק ג': הצהרה

### **אני הח"מ מצהיר בזאת כי:**

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של המשרד בנושא;
5. אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי למשרד, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;
6. הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998;

חתימה

מספר זהות

שם

תאריך