

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים 1/26

שהתקיימה בירושלים ביום א' – ט"ו בטבת תשפ"ו, 4.1.26

משתתפים: עידו הרשקוביץ, ליאור ברדור, ליאת שמחיוף, יאיר אלון מבקר פנים, אפרת כץ ועו"ד שגיא תירוש.

נוכחים: בת שבע ברלין, תמר ברגר, דנה בורשטין, נעם קלר, הלל שחר, רביד הוכפלד ועמית גליה.

על סדר היום:

1. סל פרויקטים – מינוי יועץ ללווי אסטרטגי (שילוט);
2. עדן יועצים – ייעוץ אסטרטגי - הארכה;
3. בדיקת התכנות השבחת נכסים – ייעוץ אסטרטגי - הארכה;
4. הכניסה לעיר מיתוג ושיווק – תחזוקת פסנתר רחוב;
5. מתחם התחנה תחבורה – ייעוץ חשמל ותאורה - הגדלה;
6. קידום פרויקטים – מינוי מנהל אימפקט (דרך מנהל קהילתי מורשה בית קנדה):
7. מדרחוב בן יהודה – ייעוץ לתיאום תשתיות - הגדלה;
8. מערת האריה – מינוי אדריכל;
9. חזיתות תיאטרון ירושלים – הדמיות – ביטול התקשרות ומינוי ספק הדמיות;
10. מקטע מזרחי תלפיות – ניהול פרויקט - הגדלה;
11. פיתוח אנרגיה – מינוי יועץ משפטי למטלה;
12. עדן כללי – מנהלת יועצים – מינוי יועץ לשיתוף ציבור.

1. סל פרויקטים – מינוי יועץ ללוי אסטרטגי (שילוט):

דברי הסבר-

בת שבע ברלין:

מדובר בפרויקט שילוט שהזמינה העירייה, במסגרתו התבקשנו להעסיק את משרד א.צ.י.כ כיועצים שביצעו עבורנו פרויקט שילוט בעבר והם כלולים במאגר החברה.

תמחור בסך 75,000 ₪ לשירות, מבוסס על אבני דרך שאושרו ע"י העירייה. אנו מבקשים גם אישור לסך 20,000 ₪ נוסף, לצורך לוי מכרז, בכפוף להזמנת עבודה מהעירייה.

במידה ויהיה צורך בעבודות נוספות, מבקשים גם אישור לסך 340 ₪ לשעת עבודה, הקצב של עד 100 שעות ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

הצעות בקובץ המצורף.

תקנה: 5(א)

החלטה:

הוועדה מאשרת התקשרות עם יועץ שילוט אציכ, בסכום של 75,000 ₪, בכפוף לקבלת הזמנת עבודה עירונית וכן בסכום נוסף של 20,000 ₪ עבור לוי מכרז השילוט שעתידה החברה לפרסם.

בנוסף מאושר הקצב של 100 שעות עבודה, לפי ביצוע בפועל, בתמחור 340 ₪ לכל שעת עבודה.



פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 1/26 מיום 4.1.26

2. עדן יועצים - יעוץ אסטרטגי - הארכה:

דברי הסבר –

בת שבע ברלין:

היועצת עו"ד מיכל רוזנבוים מלווה את החברה בהליכי רגולציה, תברות ממשלתיות והחלטות ממשלה. מבקשים הארכה לשנה נוספת בהיקף של 10,000 ₪ לחודש לפי מכסת 20 שעות עבודה חודשיות ובסכום שנתי כולל, בסך של 120,000 ₪..

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

הצעות בקובץ המצורף.

תקנה: 5(א) בשילוב 3(4)

החלטה:

הוועדה מאשרת הארכת התקשרות עם היועצת האסטרטגית, עו"ד מיכל רוזנבוים, לכל שנת 2026 בסכום של 10,000 ₪ לחודש, עבור מכסת 20 שעות עבודה בפועל ובסכום שנתי כולל של 120,000 ₪.

3. בדיקת התכנות השבחת נכסים - הארכה:

דברי הסבר –

עודד זיו:

מבוקשת הגדלת התקשרות כמו בשנה החולפת, עם היועצת עו"ד מיכל רוזנבוים, בסכום של 10,000 ₪ לחודש ובסך כולל של 120,000 ₪.

מדובר בשירות מתמשך המצוי בעיצומו, כאשר היועצת מעורבת בו באופן משמעותי.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

בקובץ המצורף.

תקנה: 5(א) בשילוב 3(4)

החלטה:

הוועדה מאשרת הארכת התקשרות עם עו"ד מיכל רוזנבוים כיועצת לבדיקת התכנות תכנוניים והשבחת נכסים עירוניים, לכל שנת 2026 בסכום של 10,000 ₪ ובסך שנתי כולל של 120,000 ₪.

4. הכניסה לעיר מיתוג ושיווק – תחזוקת פסנתר רחוב:

דברי הסבר –

ליאור בר דור:

מדובר בהתקשרות עם חברת פסנתר רחוב לצורך תיקון נזקי ונדליזם בפסנתר הממוקם בכניסה לעיר-תחנה מרכזית. התיקון מיועד להחלפת קלידים, רמקול ועבודת בטון, בסכום של 22,185 ₪.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

בקובץ המצורף.

החלטה:

הוועדה מאשרת תשלום לחב' 'פסנתר רחוב', עבור תיקון נזקי פסנתר רחוב בתחנה מרכזית, הכניסה לעיר, בסכום של 22,185 ₪.

5. מתחם התחנה תחבורה – ייעוץ חשמל ותאורה - הגדלה:

דברי הסבר –

דנה בורשטיין:

הגדלה ל-אי.אי.סי.סי לאור הצורך בתכולות אחרות של תכנון חשמל ותאורה לתחבורה במרחב הציבורי, כתכולות שלא נכללו בהתקשרות המקורית. התמחור מבוסס על קביעת יועצת תעריפים, בסכום של 58,191 ₪.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

בקובץ המצורף.

תקנה: 3(4)

החלטה:

הוועדה מאשרת הגדלת התקשרות עם אי.אי.סי.סי, לצורך ייעוץ חשמל ותאורה במרחב הציבורי, מעבר לתכולת ההתקשרות המקורית, בסכום של 58,191 ₪.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 1/26 מיום 4.1.26

6. קידום פרויקטים – מינוי מנהל אימפקט (דרך מנהל קהילתי מורשה בית קנדה):

דברי הסבר –

תמר ברגר:

התקשרות זו נעשית דרך מנהל קהילתי מורשה בית קנדה, למינוי מנהל אימפקט שתפקידו לערוך חיבור וניהול אסכולות שונות שפועלות במרכז העיר, בתחומי: תרבות; מסחר; תכנון; מערכות עירוניות ועוד. יש צורך באיש שטח ליצירת חיבורים כדי ליזום וליצור פרויקטים חדשים במרכז העיר. הסכום של 209,475 ₪, כעלות העסקה שנתית, זהה לעלות העסקת מנהל מחלקה בחברה.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

בקובץ המצורף.

תקנה: 5(א)

החלטה:

הוועדה מאשרת מינוי מנהל אימפקט באמצעות מנהל קהילתי מורשה בית קנדה, לפי סכום העסקה שנתי בסך של 209,475 ₪, לשנה החל ממועד הגיוס.

7. מדרחוב בן יהודה – ייעוץ לתיאום תשתיות - הגדלה:

דברי הסבר –

תמר ברגר:

ההגדלה נובעת מעדכון תעריף של UDC יועצי תיאום תשתיות, לפי תעריף עקב קביעת ערך מבנה, בסכום תוספת בסך של 138,764 ₪ לפי קביעת יועצת תעריפים.

כלולה בזה בנוסף, פתיחת תיק תיאום תשתיות גם לכיכר ציון כפתיחת תיק נפרדת מתיק רחוב בן יהודה, וכן עבור קידוחי נסיון.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

בקובץ המצורף.

תקנה: 3(4)

החלטה:

הוועדה מאשרת הגדלת התקשרות עם משרד ייעוץ לתיאום תשתיות – UDC, בסכום של 138,764 ₪, עקב עדכון ערך מבנה ועבור פתיחת תיק תכנון ועבור קידוחי ניסיון.

8. מערת האריה- מינוי אדריכל:

דברי הסבר –

תמר ברגר:

בפרויקט זה בגן העצמאות מבוקש למנות את אדריכל איתי אהרונסון לתכנון חלל מערת האריה. זהו אדריכל ממאגר החברה שתכנון במקור את פרויקט גן העצמאות והוא המתאים ביותר.

מדובר בתמחור לפי שעות עבודה, בסכום של 70,000 ₪, עד לקביעת תעריף.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

בקובץ המצורף.

תקנה: 5א

החלטה:

הוועדה מאשרת התקשרות עם האדריכל איתי אהרונסון לתכנון אדריכלי של פרויקט מערת האריה בגן העצמאות, בסכום של 70,000 ₪ לפי שעות עבודה בפועל, אשר יקוזזו עם קביעת תעריף ערך מבנה.

9. חזיתות תיאטרון ירושלים - הדמיות – ביטול התקשרות והחלפת ספק:

דברי הסבר –

נעם קלר:

אנחנו מקדמים התחדשות של תיאטרון ירושלים ושל חזיתות המבנה ולכן נזקקו להדמיות. לפי המלצת האדריכל ביקשנו הדמיות מחב' אייקו, אך הניסיון לא עלה יפה.

מבקשים להחליף את ספק ההדמיות ולהתקשר עם ספק חדש להדמיות - מיכאל פיק שנכנס למאגר מתכננים בחברה. ההתקשרות היא בסכום כמעט זהה להתקשרות קודמת שאושרה בוועדה, בסכום של 39,800 ₪.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

בקובץ המצורף.

תקנה: (3)3

החלטה:

הוועדה מאשרת את ביטול ההתקשרות עם אייקו הדמיות ובמקומה, מאשרת הוועדה התקשרות עם מיכאל פיק לקבלת הדמיות בפרויקט חזיתות תיאטרון ירושלים, בסכום של 39,800 ₪, ההתקשרות כפופה לקבלת תקציב עירוני.

10. מקטע מזרחי תלפיות – ניהול פרויקט - הגדלה:

דברי הסבר –

עמית גליה

משרד תפנית אדריכלים מלווה את קידום התב"ע כמנהלי הפרוייקט. מבוקשת הגדלה בסך 60,675 ש"ח על מנת לקבוע תכולות לתב"ע- מעין בדיקת התכנות.

תמחור לפי תעריף משב"ש חדש, לשלב טרום תב"ע, באישור יועצת תעריפים.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

בקובץ המצורף.

תקנה: (4)3

החלטה:

הוועדה מאשרת הגדלת התקשרות עם משרד תפנית, לניהול פרויקט תכנון תב"ע מקטע מזרחי תלפיות, ללווי שלב טרום תב"ע, בסכום של 60,675 ש"ח.

11. פיתוח אנרגיה - רגולציה – מינוי יועץ משפטי:

דברי הסבר –

הלל שחר:

החברה מקדמת הליך לקבלת רישיון אספקת חשמל עבור החברה. נדרשת אסדרה רגולטרית מול משרדי הממשלה השונים- משרד הפנים ומשרד האנרגיה בעיקר. נחוץ לשם כך ייעוץ רגולטורי מול משרד הפנים לרישיון מספק.

למשרד מיתר באמצעות יניב בריטשטיין – יועץ משפטי לאגף תאגידיים בעירייה, ניסיון רב באסדרה רגולטרית מול משרד הפנים.

התמחור הוא לפי 60 שעות עבודה, לפי ביצוע בפועל וכפוף לדיווח, במכפלת 550 ₪ לשעה ובסכום כולל של 33,000 ₪.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

בקובץ המצורף.

תקנה: 5(א)

החלטה:

הוועדה מאשרת את מינוי משרד מיתר, באמצעות עו"ד יניב בריטשטיין לקבלת ייעוץ רגולטורי עבור רישוי מספק חשמל לחברת עדן בסכום כולל של 33,000 ₪, עבור 60 שעות עבודה לפי ביצוע ובכפוף לדיווח בפועל.

פרוטוקול ועדת מכרזים מס' 1/26 מיום 4.1.26

12. עֶדָן כִּלְלִי - מְנַהֵלֵת יוֹעֲצִים – מִינּוּי יוֹעֵץ לְשִׁיתּוֹף צִיבּוֹר:

דברי הסבר –

בת שבע ברלין:

אורי יקיר מלווה אותנו בפרויקטים במזרח העיר כיועץ לשיתוף ציבור, איתור שטחים של פסולת בניין, קשרי ציבור באתר גיבל מוכאבר ועוד. זה יועץ שנכלל בחברה במאגר יועצים.

עבור שירותיו בריטיינר סוכם איתו תשלום לפי 8,000 ₪ לחודש למשך שנה, ובסכום כולל של 96,000 ₪.

נספחים שצורפו לעיון חברי הוועדה:

בקובץ המצורף.

תקנה: 5 (א)

החלטה:

הוועדה מאשרת את מינוי אורי יקיר כיועץ לתחום קשרי ציבור בכלל הפרויקטים של החברה, בסך של 8,000 ₪ לחודש ובסכום כולל של 96,000 ₪ לשנה.


עו"ד שגיאתירוש


ליאת שמחוני, רו"ח


עידו הרשקוביץ ליאור ברדור