

לחברת "עדן – חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ" דרוש/ה מנהל/ת מחלקת פרויקטים הכניסה לעיר

מס משרה 5-26

עדן - חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ (להלן: "החברה") הינה חברה עירונית המצויה בבעלות עיריית ירושלים ותפקידה לשמש כזרוע של העירייה לטיפול בנושאים כגון פיתוח כלכלי ותרבותי של העיר ופיתוח המרחב הציבורי באזורי מסחר ותעסוקה אסטרטגיים בעיר ירושלים.

החברה מבקשת בזה לקבל מועמדות למשרת "מנהל/ת מחלקת פרויקטים כניסה לעיר

הגדרת התפקיד:

- אחריות להובלת פרויקטים בעלי אוריינטציה תכנונית-כלכלית ברובע הכניסה לירושלים.
- הובלת פרויקטים בדגש על פיתוח אורבני באמצעות ייזום, תכנון והובלת תהליכים מול גורמים עירוניים, ממשלתיים ועסקיים
- ניהול צוותי תכנון והנחייתם מקצועית
- ניהול מכרזים והתקשרויות
- ניהול הקשר מול בעלי עניין במגזר הפרטי והציבורי הפועלים במרחב.

תנאי סף:

רשאים להגיש מועמדות לתפקיד תושבי ואזרחי ישראל אשר נתקיימו בהם התנאים המצטברים הבאים:

1. בעל תואר אקדמי שנרכש ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. או הנדסאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.
2. בעל לפחות 4 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי (להנדסאי רשום ניסיון של 5 שנים) מודגש כי הניסיון יכול להצטבר במספר מקומות עבודה שונים.

יתרון יינתן למועמדים בעלי:

- א. תואר בתחומי אדריכלות/ כלכלה/ מנהל עסקים/ גיאוגרפיה/ תכנון ערים/ מדיניות ציבורית או תחומים רלוונטיים
- ב. ניסיון בליווי פרויקטים בתחומי התכנון, ניהול התקשרויות ותקציבים.
- ג. ניסיון בעבודה מול המערכת המוניציפאלית
- ד. ראייה מערכתית, מוטיבציה ארגונית, אחריות ומחוייבות / נחישות.

כישורים נדרשים לתפקיד:

- א. שליטה מקצועית ובקיאות בתחומי העיסוק של התפקיד.
- ב. יוזמה, אסרטיביות וחשיבה יצירתית
- ג. יכולת הובלת תהליכים, ניהול מו"מ ופתרון קונפליקטים
- ד. ייצוגיות, כריזמה, כושר ביטוי ומוטיבציה.

כללי והגשת המועמדות:

- הגשת מועמדות תהא באמצעות הגשת קו"ח בצירוף כל האישורים, התעודות והמסמכים המבוקשים (להלן-טפסי המועמדות) במסירה **ידנית בלבד**, במעטפה אחת סגורה עליה יצוין "לועדת האיתור - מועמדות לתפקיד מנהל/ת מחלקת פרויקטים – כניסה לעיר משרה מס' 05-26", עד ליום 10.9.26 בשעה 12:00 במשרדי חב' עדן, רח' בן יהודה 9 קומה 1
- כמו כן לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף על האישור להיות רשום בדף לוגו כולל חותמת וחתימה, ותאריכי העסקה מלאים (יום חודש שנה)
- פניות שלא ימסרו ידנית או שיימסרו באיחור- לא יידונו (יובהר כי משרדי החברה פתוחים בימים א-ה מהשעה 08:30 עד השעה 17:00).
- לשאלות הבהרה ופרטים נוספים ניתן לפנות בדוא"ל adar@jed.co.il



- ועדת האיתור שומרת לעצמה את הזכות לפנות לממליצים ו/או לכל מי שתמצא לנכון ולפעול לאימות ו/או למתן הבהרה, השלמת מסמכים חסרים ומידע נדרש ביחס לכל מידע שיתקבל במסגרת הגשת המועמדות.
- ועדת האיתור רשאית לזמן את המועמדים המתאימים ביותר שעמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד והם עונים על מירב היתרונות המנויים לעיל במודעה זו, לראיון בפני ועדת האיתור.
- ועדת האיתור שומרת לעצמה את הזכות להשתמש בשירותי חברת השמה ולשלוח את המועמדים למבדקי התאמה בכל שלבי ההליך.
- מודעה זו מנוסחת בלשון זכר אך מופנית לגברים ונשים כאחד.

בברכה,

עידן – חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ